

附件3

深圳市人事考评报名系统网上 报名操作说明

一、网上报名地址

应聘人员可通过深圳市人力资源和社会保障局网站深圳市考试院专栏(<http://hrss.sz.gov.cn/szksy/>)上的相关链接登录深圳市人事考评报名系统(以下简称人事考评报名系统,网址为<https://hrsspub.sz.gov.cn/nptmis/>)进行报名。浏览器支持使用奇安信可信浏览器、360浏览器、Google Chrome、Mozilla Firefox。

二、网上报名操作步骤

(一) 查询招聘岗位

应聘人员应仔细阅读招聘公告及附件,认真了解基本的政策和要求,结合自身条件,慎重选择适合自己的岗位。

(二) 实名注册账号

为防范冒用他人身份恶意注册、使用虚假身份信息报考等情况发生,人事考评报名系统用户由广东省统一身份认证平台进行实名认证管理。

(三) 登录人事考评报名系统和上传照片

应聘人员凭已注册的广东省统一身份认证平台账号或扫描

广东省统一身份认证平台的二维码注册账号并登录人事考评报名系统。若第一次登录系统或登录后未上传照片，系统会提示用户上传照片。应聘人员需根据提示步骤，下载照片处理工具（工具仅支持Windows操作系统，暂不支持其他操作系统），将照片按要求处理后，上传至系统。只有通过审核的照片才能被人事考评报名系统识别并成功上传，否则无法完成后续报名操作。

（四）填写报考信息

应聘人员上传个人照片后，应对照填写说明逐项认真、如实填写报名信息，填写完毕应检查无误后再点击“下一步”，进入岗位选报页面。

（五）选择报考岗位并进行确认

应聘人员点击“岗位选择”选择所报考的岗位，选择岗位并检查无误后，点击“下一步”进入报名信息确认界面，点击“确认并提交”完成报考信息和报考岗位确认。**请注意：**

1. 每人只能选择一个岗位报考。应聘人员可先浏览招聘公告附件的岗位表选定所需报考的岗位，再在选择岗位页面中录入“岗位编号”查询并选择所需报考的岗位。

2. 在岗位尚未确认提交且报名时间未截止的情况下，应聘人员可修改报考信息，具体操作为：点击“我的考试”，选择本批次考试，在流程列表中“填写报考信息”流程点击“修改”，即可进入修改报考信息（其中，姓名、证件类型、证件号码、手机号码等注册信息的修改需到广东省统一身份认证平台进行修改，

再重新登录人事考评报名系统后生效)。

3. 应聘人员应按公告规定的时间完成岗位选择并提交确认，未在报名截止时间前提交确认岗位的，视为自动放弃报名。

4. 一旦完成报考岗位提交确认，无论报名时间是否截止，均不能修改报考信息和岗位信息，请务必谨慎选择报考岗位。

5. 提交岗位确认后，系统会弹出“报考信息和岗位提交成功！”的提示框，即表示完成岗位确认。

(六) 参加笔试确认

应聘人员须于2025年6月19日10:00至20日16:00登录人事考评报名系统确认是否参加笔试。

未按规定时间进行确认的应聘人员报名不成功。

(七) 打印报名表

完成岗位提交的应聘人员，请于本人完成报名起至面试期间登录人事考评报名系统点击“我的考试”，选择本批次考试，在流程列表中选择“打印报名表”，即可查看并打印报名表。

(八) 打印准考证

准考证将于2025年7月2日10:00起开放打印。已完成笔试确认人员，在准考证开放打印期间，登录人事考评报名系统点击“我的考试”，选择本批次考试，在流程列表中点击“打印准考证”进行打印。因后续多个考试环节需使用准考证，建议应聘人员打印多份妥善保存。参加考试前，应聘人员应仔细核对准考证信息、

阅读相关注意事项。

三、咨询方式

人事考评报名系统操作咨询电话：0755-88227999（时间：报名期间工作日（不含周末及法定节假日）9:00-11:30、14:00-17:30）。因咨询人数较多，如遇咨询电话忙音或无法接通的情况，可将需咨询的情况通过电子邮件发送至ksykwb@hrss.sz.gov.cn进行反映，来邮时请在邮件中注明姓名、身份证号码、联系电话和事由，我们将尽快答复。

以上电话及电邮均不受理涉及招聘政策的咨询。