

莲塘街道办事处 2023 年环卫作业外包服务项目 绩效评价报告

项目名称：莲塘街道办事处 2023 年环卫作业外包服务项目

主管部门（公章）：深圳市罗湖区莲塘街道办事处

项目负责人：黄楚宇

填 报 人：刘金鑫



目 录

一、基本情况	1
(一) 项目概况	1
(二) 项目绩效目标	5
二、绩效评价工作开展情况	6
(一) 绩效评价目的、对象和范围	6
(二) 绩效评价原则、评价指标体系(附表说明)、评价方法、评价标准等	7
(三) 绩效评价工作过程	10
三、评价结论和绩效分析	11
(一) 评价结果	11
(二) 主要绩效	11
四、具体绩效分析	11
(一) 项目决策情况	13
(二) 项目过程情况	15
(三) 项目产出情况	16
(四) 项目效益情况	18
五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析	20
(一) 主要经验及做法	20
(二) 存在的问题及原因分析	21
六、有关建议	21
附件 1 项目绩效评价指标表	23

罗湖区莲塘街道办环卫作业外包服务项目绩效评价报告

根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）文件精神，同时结合《深圳市罗湖区财政局关于印发〈2024年全面实施预算绩效管理工作方案〉的通知》（罗财函〔2024〕234号）文件要求，深圳市罗湖区莲塘街道办事处（以下简称“莲塘街道”）组建绩效评价小组，于2024年4月至6月对莲塘街道环卫作业外包服务项目进行绩效评价，涉及预算资金2,993.30万元。本次绩效评价基准日为2023年12月31日。现将有关情况报告如下：

一、基本情况

（一）项目概况

1.项目背景

市容环境是城市的窗口和吸引力源泉。为全面贯彻落实党的十八大、党的十八届五中全会和习近平总书记重要讲话精神，促进小康社会和一流国际化城市环境建设，罗湖区莲塘街道办根据《深圳经济特区市容和环境卫生管理条例》采用环卫作业外包的方式开展辖区2023年环卫作业服务工作。

根据街道党工委会议纪要“罗莲党纪重〔2023〕5号”等文件，环卫作业外包服务包括道路、公共场所、绿地、城中村等的清扫保洁，垃圾转运站内垃圾清运，市政公厕的管理服务与维护。

2023 年莲塘街道环卫作业外包服务原本由深圳世路源环境有限公司开展，但其在市环卫指数测评中连续数月排名靠后，出现连续亏损，遂于 3 月初向街道提出在 2022 年合同到期后终止合同，在 2023 年 5 月 31 日前完成全部退场。为确保街道环卫服务工作不间断，2023 年 6 月莲塘街道开展了环卫作业外包服务招标工作。

2.项目主要内容

根据《罗湖区莲塘街道环卫作业外包服务项目合同》以及“罗莲党纪重〔2023〕5 号”等相关文件，本项目的主要内容包括清扫保洁服务、垃圾清运服务、公厕管理服务三项，具体服务范围和内容如下：

表 1-1 莲塘街道环卫保洁服务范围清单

环卫作业服务事项	具体服务内容
清扫保洁服务	1.道路及公共场所 855962 平方米，其中特级路 13 条、计 286512.52 平方米，一级路 28 条、计 272121.20 平方米，二级路 3 条、计 297328.65 平方米。 2.绿地保洁道路 21 条、计 272121.20 平方米。 3.社区公园 5 个、计 10789.84 平方米。 4.城中村 4 个、计 188576.45 平方米。
垃圾清运服务	1.辖区内 4 座垃圾转运站（长岭站、国威站、畔山站、互联网产业园站）覆盖范围内的住宅小区、城中村、道路及公共场所、绿化带、社区公园的生活垃圾的清运。 2.辖区范围内 4 座垃圾转运站的管理和维护。
公厕管理服务	互联网产业园内 1 座市政公厕的管理服务与维护（含街头小型公共洗手间）。

表 1-2 莲塘街道环卫保洁服务内容清单

环卫作业事项	详细内容
清扫保洁服务	1.道路及商业步行街路面、公共广场及场所地面、口岸区域出入境道路及跨境公路路面、城中村、人行隧道、人行天桥及人行道树穴等清扫、冲洗和保洁；中标区域与非中标区域的衔接地带，清扫保洁作业范围由清扫保洁服务区域向非清扫保洁服务区域延伸 2 米；城市道路与住宅小区的衔接地带，清扫保

环卫作业事项	详细内容
	洁作业范围延伸至住宅小区进出口。 2.绿地及绿化带的清扫保洁。 3.社区公园铺砖区域的清扫、冲洗和保洁及绿化区域的清扫和保洁。 4.垃圾收集容器、烟头投放容器、环卫工具房、环卫工人休息室等环卫设施及其他市政公共设施的清洁、管理和维护。 5.雨水沙井口及防蚊闸口的清理。 6.清扫保洁垃圾的收集和清运。 7.清扫保洁区域内非法倾倒的无主垃圾的收集和清运。 8.市政公共设施乱张贴、乱涂写、乱刻画的清理以及交通护栏的擦洗、保洁。 9.向甲方及区环卫管理部门反馈路面卫生及环卫设施设备动态。 10.完成甲方及区环卫管理部门安排的其他与清扫保洁和环卫管理有关的工作。
垃圾清运服务	1.垃圾前端收运采用车载桶装模式，从各小区、商业综合体、城中村、城市道路、商业步行街、公共场所、绿化带及社区公园等垃圾产生源头收运城市生活垃圾至垃圾转运站。 2.垃圾后端收运（垃圾转运站压缩垃圾并转运至垃圾处理场）为车厢可卸式垃圾运输车（勾臂车）吊装环保型垃圾压缩箱转运，从垃圾转运站清运本项目单位内的城市生活垃圾至垃圾处理场。 3.负责小区及城中村垃圾收集点转运桶的摆放、清洁、维护、更换。 4.垃圾转运站站台的清扫保洁工作。 5.垃圾转运站的管理和维护，包括定期维护站台设施设备，包括排污管道、隔油池、沉淀池清淤；内外墙体顶棚清洗刷新；钢导轨、门窗等金属部件的维修、除锈、刷防及锈漆；地面混凝土破损修补等内容，确保垃圾转运站内各类设施、设备维护完好，保障正常运作。 6.负责垃圾转运站内除臭设备的维护、维修及更换。
公厕管理服务	1.对公共厕所进行定时清洁和不定时清洁。定时清洁是对整个公共厕所的全面清洁和保养，不定时清洁是针对公共厕所使用过程中被污染的区域、设施，由保洁员进行跟踪式随时清洁保养。 2.负责在公厕内部进行文明宣传及公益宣传工作。 3.统一印发保洁手册，对保洁人员进行上岗培训。 4.负责公厕内部的除臭、消毒作业及“四害”防治工作。 5.负责公厕的保养、维护和维修工作，如果在检查过程中发现任何设施的损坏和异常状况，应立即联系有资质的水、电工人和设备厂家进行维护，并将故障指示牌覆盖在该设施上，提醒使用者注意。

3.项目实施情况

2023年6月通过公开招标的方式确定深圳市人人物业环境工

程有限公司为环卫作业外包服务中标供应商，并于2023年7月1日签订合同。

2023年7月至12月，深圳市人人物业环境工程有限公司按照要求完成了各项环卫保洁工作，莲塘街道办按考核方案对各月环卫工作进行了考核，考核结果均合格。

4.项目组织及管理

莲塘街道为本项目的实施单位，全面管理辖区的市容环境卫生，在本项目中负责项目的工作量测算、编制预算、招标环卫公司、与环卫公司签订合同、履约考核、费用结算等，执行实施过程中的监督指导。

深圳市人人物业环境工程有限公司为本项目的中标环卫公司，负责按照合同及莲塘街道办的要求，对项目范围内的道路开展清扫保洁、对公厕、垃圾转运中心等开展管养服务，接受莲塘街道组织的监督考核，落实、整改莲塘街道办考核中发现的问题。

5.预算资金投入和使用情况

(1) 预算来源及测算依据

本项目根据《深圳市城市环境品质提升行动罗湖指挥部第七十三次推进会会议纪要》中“会议原则同意对标福田区的招标单价，将一级路的招标单价从原来确定的18.21元/平方米·年，调整为23.66元/平方米·年，年增加财政经费1,888.88万元；其他保洁场所招标单价不变”的相关决议安排预算。全年共计安排预算资金2,993.30万元，来源于区财政一般公共预算，纳入莲塘街道部门预算管理。

（2）预算执行情况

截至 2023 年 12 月 31 日，本项目共支出 2,609.25 万元，预算执行率 87.17%。

（二）项目绩效目标

1.项目绩效总目标

通过开展 2023 年环卫作业外包服务项目，完成莲塘街道 1418820.37 平方米道路、公共场所、绿地、城中村的保洁，完成 4 座垃圾转运站的垃圾清运，完成 1 座市政公厕的管理与维护等工作，逐步提高城市环卫保洁专业化、市场化水平，还原城市本色，提升城市整体形象及城市生活品质。

2.2023 年度绩效目标

（1）每月按照作业标准完成全街道特级、一级、二级道路共 855962.37 平方米的清扫保洁；

（2）完成 21 条道路的绿地保洁共计 363491.71 平方米；

（3）完成 5 个社区公园，共计 10789.84 平方米的保洁工作；

（4）完成 4 个城中村共计 188576.45 平方米的保洁工作；

（5）完成 4 座垃圾转运站的管理和维护工作；

（6）完成 1 座市政公厕的服务与管理工作；

（7）各项保洁、维护管理工作均达到考核要求；

（8）保洁、维护管理工作中出现的问题均及时完成整改工作；

（9）市容环境卫生排名较往年有所上升；

（10）市容环境卫生的长效监管机制建立健全；

（11）居民对市容环境卫生的满意度达 90%及以上。

二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围

1.绩效评价目的

本次评价从莲塘街道环卫作业外包服务项目的清扫保洁完成情况、产生的效果出发，力求从绩效的角度发现该项目取得的成绩和产生的问题，优化财政支出管理改革，为下一步实施绩效预算奠定基础。具体评价目标如下：

（1）通过评价，了解莲塘街道环卫作业外包服务项目的基本情况，对项目背景、项目现状和项目目的做深入地研究和分析；

（2）通过评价，了解预算资金和拨付使用情况，重点考察预算资金的安排及执行情况，从而对财政资金的使用效率和使用效益进行深入分析；

（3）通过评价，发现项目在资金投入、组织管理、质量控制、月度考核、费用支付、机制建设等各方面存在的问题，并提出针对问题的意见和建议，为进一步强化项目预算编制，优化资源配置和提高公共服务水平提供依据和参考。

2.评价对象及范围

本次绩效评价的对象为莲塘街道环卫作业外包服务项目，涉及的资金量为 2,993.30 万元，支出 2,609.25 万元。

本次评价范围包括莲塘街道环卫作业外包服务项目的资金使用单位，承担道路清扫保洁工作的环卫公司，具体为莲塘街道、深圳市人人物业环境工程有限公司。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等

1.绩效评价原则

（1）价值中立原则

财政支出绩效评价是客观评价，所有用来评价的指标均可量化，所有参与评价的单位和个人都必须遵循评价价值中立原则，即财政支出绩效评价结果，只取决于各单位的工作业绩的客观实际，而不取决于评价人的价值判断和个人意愿。评价结果不会因为评价人价值观念的不一致而有所不同。

（2）公平、公开、公正原则

从评价目标的设计、指标体系的研发及设计、数据填报、复核，专家评议等所有环节，都必须保证评价过程的公开性、程序的规范性和合理性，应及时发现并处理评价过程中的问题，以保证评价结果的准确、客观和科学。

（3）客观性原则

评价以数据为准绳，坚持客观评价。即由莲塘街道办填报数据，项目组根据填报的数据，在进行汇总、分析、评价的基础上，独立开展评价，得出评价结果，并形成评价报告。

2.评价指标体系

本次评价指标体系以《财政部关于印发〈项目支出绩效管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）中的“项目支出绩效评价指标体系框架（参考）”为基础，结合《罗湖区莲塘街道环卫作业外包服务项目合同》等文件的要求，以项目的实施背景、

内容、工作方案及经费管理要求等要素为评价依据，从决策、过程、产出、效益四个方面进行分析，由4个一级指标、12个二级指标、21个三级指标构成。指标数据主要来源于法规与政府文件、基础数据采集、访谈、现场核查等，具体指标见报告附件。

3.评价方法

根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）文件的指导意见，本次绩效评价将根据实际需要以下评价方法中选取：

（1）成本效益分析法。指将一定时期内的总体成本与总效益进行对比分析，以评价绩效目标实现程度。

（2）比较法。指通过对绩效目标与实施效果、历史与当期情况、不同部门和地区同类支出的比较，综合分析绩效目标的实现程度。

（3）因素分析法。指将影响投入（项目支出）和产出（效益效果）的各项因素罗列出来进行分析，计算投入产出比的评价方法。

（4）延伸评价法。指通过调研其他与被评价对象无相关利益关系的单位或对象，对多个同类对象在同等条件下的实施成本、效益进行比较分析，评价绩效目标的实现程度。

（5）公众评判法。指通过专家评估、公众问卷及抽样调查等对项目支出效果进行评判，评价绩效目标的实现程度。

（6）调查取证法。指在分析资料数据的基础上，采用现场或非现场的方式，以问题为导向通过走访、观察、座谈、资料检查、

文献分析等，验证绩效目标的实现程度。

（7）穿行测试法。指通过随机抽取具有代表性的业务样本，对业务处理流程进行梳理，串联业务管理信息，确定评价重点内容和关键环节；同时，对全过程业务处理流程进行追踪，通过数据透视，评价绩效目标的实现程度。

（8）衡工量值法。指以项目实施为切入点，在政策执行过程中对不同阶段的政策绩效进行观察，评判各个阶段实现分目标的绩效，并与政策执行前后有关情况联系起来，衡量政策本身的价值和为实现政策目标所采取措施的价值。

（9）回溯分析法。指通过追踪政策决策，对原始决策的产生机制、决策内容、主客观环境等进行分析，研究导致决策失误的原因、问题的性质、失误的程度等。

（10）其他评价方法。

4.评价标准

绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等，用于对绩效指标的完成情况进行比较。本次绩效评价拟采用的标准包括以下几种：

（1）计划标准。指以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。

（2）行业标准。指参照国家公布的行业数据制定的评价标准。

（3）历史标准。指参照历史数据制定的评价标准，为体现绩效改进的原则，在可实现的条件下应当确定相对较高的评价标准。

（4）财政部门 and 预算部门确定或认可的其他标准。

（三）绩效评价工作过程

莲塘街道环卫作业外包服务项目绩效评价工作实施过程为：首先，对项目进行前期调研，梳理项目基本情况，设计评价指标体系、基础表、访谈提纲；其次，根据前期掌握的项目情况，开展访谈和问卷调查等工作；再次，根据获取的项目相关工作业绩值和评价指标体系，对该项目各项工作情况进行打分，并对打分情况进行分析；最后，根据各项工作得失分情况，梳理出项目存在的问题，并提出相应的建议，形成绩效评价报告。绩效评价具体实施过程如下：

1.前期准备阶段

接到评价任务后，成立评价工作小组，召开小组会议，讲解评价事项及要求；随后制定相关工作规划方案，设计材料收集清单。

2.财务及项目核查

前往莲塘街道办业务部门核查项目的财务支出数据，收集评价所需的材料，了解项目实施的背景、过程、结果以及每月考核开展情况、环卫公司整改情况等。

3.实地核查

前往环卫公司、环卫作业车辆停车场现场，对环卫人员投入、设施设备投入情况进行核验。

4.数据分析及撰写报告

在前期材料收集、实地核查的基础上，对收集的各项数据进行集中分析、梳理，就其中发现的问题寻求业务部门解答，随后

集中撰写项目评价报告。

三、评价结论和绩效分析

（一）评价结果

项目组根据《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）提出的绩效评价指标框架，从项目决策、项目管理、项目绩效三部分内容细化形成了本项目的指标体系及评价标准，经过数据采集、问卷调查、访谈，以及数据分析等环节，完成了莲塘街道环卫作业外包服务项目绩效评价工作，最终评分结果：总分为93.26分，属于“优¹”。其中，决策类指标权重18分，得18分，得分率为100%；过程类指标权重28分，得24.23分，得分率为86.54%；产出类指标权重26分，得25.50分，得分率98.08%，效益类指标权重28分，得25.53分，得分率91.18%。

（二）主要绩效

总体来说莲塘街道环卫作业外包服务项目基本按照环卫作业规范及合同要求开展了各道路、区域的环卫保洁工作，莲塘街道办相关业务部门也按照要求每月进行了相应的考核，但从每月的考核结果看，部分路段未清扫干净，总体的考核平均分为93.26分。

四、具体绩效分析

本次绩效评价各项指标得分情况见表4-1所示，具体绩效分

¹ 根据财政部相关文件规定，绩效评价结果实施百分制和四级分类，分值 ≥ 90 分为优； $80 \leq$ 分值 < 90 为良， $60 \leq$ 分值 < 80 为中，分值 < 60 为差。

析详见附件 1 所示。

表 4-1 莲塘街道环卫作业外包服务项目绩效得分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	得分
决策	项目立项	立项依据充分性	2	2
		立项程序规范性	2	2
	绩效目标	绩效目标合理性	3	3
		绩效指标明确性	3	3
	资金投入	预算编制科学性	4	4
		资金分配合理性	4	4
过程	资金管理	资金到位率	4	4
		预算执行率	6	5.23
		资金使用合规性	6	6
	组织实施	管理制度健全性	6	6
		制度执行有效性	6	3
产出	产出数量	道路及公共场所清扫保洁完成率	2	1.5
		绿地保洁完成率	2	2
		社区公园保洁完成率	2	2
		城中村保洁完成率	2	2
		垃圾中转站维护管理工作完成率	2	2
		公厕维护管理工作完成率	2	2
	产出质量	清扫保洁合格率	3	3
		维护管理合格率	3	3
	产出时效	清扫保洁及时性	2	2
		维护管理及时性	2	2
	产出成本	成本节约率	4	4
效益	项目效益	市容环境卫生问题整改率	6	6
		市容环境卫生改善情况	4	4
		市容环境卫生接受度	4	4
	可持续影响	市容环境卫生治理长效机制健全性	6	6
	满意度	居民满意度	8	5.53
合计			100	93.26

（一）项目决策情况

决策类指标包括项目立项、绩效目标、资金投入 3 个二级指标，立项依据充分性、立项程序规范性等 6 个三级指标，指标权重 18 分，得 18 分。

1.项目立项（权重 4 分，得 4 分）

（1）立项依据充分性（权重 2 分，得 2 分）

一是项目内容符合《城市市容和环境卫生管理条例》等文件中对城市道路和公共区域保洁、公共设施卫生管理等要求；二是项目内容符合《深圳经济特区市容和环境卫生管理条例》《深圳市生态环境保护“十四五”规划》等文件中对深圳市容环境卫生的规划要求；三是项目实施内容与莲塘街道办“做好市容和环境卫生……生态环境保护等城市综合管理工作”等职责相符；四是④项目属于公益性项目，在公共财政支持的范围内；五是莲塘街道办无其他与该项目内容重复的工作安排，该项目具有唯一性。综上，该指标得 2 分。

（2）立项程序规范性（权重 2 分，得 2 分）

本项目由莲塘街道办采用公开招标方式委托社会环卫公司开展城市道路、公共区域及公共设施的清扫保洁、维护管理等工作，由莲塘街道办编制资金需求，经区城管局、区财政局审核后提交区人民政府审议，区人民政府审核通过后由区财政局安排相关预算。因此，项目立项程序合规，该指标得 2 分。

2.绩效目标（权重 6 分，得 6 分）

（1）绩效目标合理性（权重 3 分，得 3 分）

莲塘街道办为本项目编制的年度总体目标为“通过开展 2023 年环卫作业外包服务项目，完成莲塘街道 1418820.37 平方米的道路、公共场所……提升城市整体形象及城市生活品质”，该绩效目标设定基本合理，与项目实施内容相匹配，与预算资金量相匹配。因此，该指标得 3 分。

（2）绩效指标明确性（权重 3 分，得 3 分）

本项目设定的绩效指标为“道路清扫面积”“色回去公园保洁数量”“城中村保洁数量”“垃圾中转站维护管理数量”等，这些指标符合绩效目标编报的要求，基本与项目内容相符。因此，该指标得 3 分。

3.资金投入（权重 8 分，得 8 分）

（1）预算编制科学性（权重 4 分，得 4 分）

本项目由莲塘街道办对需要开展环卫保洁的道路、街道、城中村、公园等场所、设施开展摸底调查，随后按照《深圳市城市环境品质提升行动罗湖指挥部第七十三次推进会会议纪要》中规定的招标单价并结合具体工作内容编制预算，工作内容包括道路清扫保洁、公共场所清扫保洁、城中村及社区公园保洁、垃圾中转站运维、公厕运维等，预算单价按一级路面、二级路面、三级路面等分别测算，该单价经过区城管局、区财政局等部门审核，项目预算编制基本科学合理。因此，该指标得 4 分。

（2）预算分配合理性（权重 4 分，得 4 分）

本项目按照清扫保洁面积、运行维护的设施数量测算经费安排，资金安排的依据充分，分配方式合理。该指标得 4 分。

(二) 项目过程情况

过程类指标包括资金管理、组织实施 2 个二级指标，资金到位率、预算执行率等 5 个三级指标，指标权重 28 分，得 24.23 分。

1.资金管理（权重 16 分，得 15.23 分）

(1) 资金到位率（权重 4 分，得 4 分）

本项目年初预算 3,006.25 万元，年中调整为 2,993.30 万元，实际到位资金 2,993.30 万元，资金到位率 100%，该指标得 4 分。

(2) 预算执行率（权重 6 分，得 5.23 分）

本项目 2023 年预算资金共 2,993.30 万元，根据项目支出明细账，截至 2023 年 12 月底，共支出 2,609.25 万元，预算执行率 87.17%。因此，该指标得 5.23 分。

(3) 资金使用合规性（权重 6 分，得 6 分）

根据评价组对各项支出所做的合规性检查，本项目支出的审核、签字、决议资料齐全，支出内容与预算安排、合同内容一致，不存在截留、挤占、挪用、虚列开支等情况。因此，该指标得 6 分。

2.组织实施（权重 12 分，得 9 分）

(1) 管理制度健全性（权重 6 分，得 6 分）

在业务工作管理方面，合同中明确规定了项目岗位配置要求、设备配备要求、技术要求、环卫智能化系统配备要求以及服务质量要求，在监督考核方面制定有《罗湖区道路和公共场所清扫保洁考核评分标准》《罗湖区垃圾清运及配套公厕管理考核标准》《公共区域环境卫生质量和管理要求》（DB4403/T59-2020）等文件；

在财务管理方面，本项目主要以合同中的付费、考核要求为主，辅以莲塘街道办的内部财务管理要求，加强财务支出管理。综上，该指标得6分。

（2）制度执行有效性（权重6分，得3分）

本项目的月度考核报告、验收报告等资料基本齐全，环卫公司也根据考核扣分点进行了整改，但存在以下问题：一是莲塘街道办未对环卫公司的人员配备、设备配置等情况开展核查验收。二是个别道路点位仍存在垃圾清扫不彻底。三是垃圾收运处理数据缺失或统计有误，如在垃圾分类-餐厨垃圾、废旧家具收运数据方面，存在部分月份数据缺失，数据与区机动队数据不一致。综上，该指标得3分。

（三）项目产出情况

产出类指标包括产出数量、产出质量等4个二级指标，道路及公共场所清扫保洁完成率、绿地保洁完成率等11个三级指标，权重26分，得25.50分。

1.产出数量（权重12分，得11.50分）

（1）道路及公共场所清扫保洁完成率（权重2分，得1.5分）

根据每月的考核结果，环卫公司每月基本完成34条特级、一级、二级道路的清扫保洁工作，但个别点位仍存在垃圾清扫不彻底等问题。根据评分标准，该指标得1.5分。

（2）绿地保洁完成率（权重2分，得2分）

根据每月的考核结果，环卫公司每月按要求完成了21条道路的绿地保洁工作，垃圾清扫、绿地养护等各项工作基本按《公共

区域环境卫生质量和管理要求（DB4403/T59-2020）等相关要求完成。根据评分标准，该指标得2分。

（3）社区公园保洁完成率（权重2分，得2分）

根据每月的考核结果，环卫公司基本按照清扫保洁要求完成5座社区公园的保洁工作，具体包括落叶清扫、垃圾清扫等。根据评分标准，该指标得2分。

（4）城中村保洁完成率（权重2分，得2分）

根据每月的考核结果，环卫公司基本按照清扫保洁要求完成了4个城中村的清扫保洁工作任务，具体包括垃圾清扫、道路冲洗、落叶清扫等工作。根据评分标准，该指标得2分。

（5）垃圾中转站维护管理工作完成率（权重2分，得2分）

根据每月的考核结果，环卫公司基本按照要求完成了4座垃圾中转站的垃圾收集、转运、清洗等工作。根据评分标准，该指标得2分。

（6）公厕维护管理工作完成率（权重2分，得2分）

根据每月的考核结果，环卫公司基本按照要求完成了互联网产业园内的公厕运行维护工作，公厕环境基本符合要求。根据评分标准，该指标得2分。

2.产出质量（权重6分，得6分）

（1）清扫保洁合格率（权重3分，得3分）

根据莲塘街道办每月的考核结果，各月道路、公共场所、绿地、社区公园等地的保洁工作均达到考核“合格”等次以上。根据评分标准，该指标得分为3分。

(2) 维护管理合格率（权重 3 分，得 3 分）

根据莲塘街道办每月的考核报告，各月垃圾中转站、公厕等的运维管理工作考核结果均达到“合格”以上。根据评分标准，该指标得分为 3 分。

3.产出时效（权重 4 分，得 4 分）

(1) 清扫保洁及时性（权重 2 分，得 2 分）

根据莲塘街道办每月的考核报告，各月道路、公共场所、社区公园、绿地、城中村保洁清扫工作基本按时间计划开展。根据评分标准，该指标得 2 分。

(2) 维护管理及时性（权重 2 分，得 2 分）

根据莲塘街道办每月的考核报告，4 座垃圾中转站、1 座公厕的维护管理工作均及时开展，未出现无人管理的情况。根据评分标准，该指标得 2 分。

4.产出成本（权重 4 分，得 4 分）

(1) 成本节约率（权重 4 分，得 4 分）

本项目预算资金 2,993.30 万元，支出 2,609.25 万元，项目成本控制在预算范围内，成本控制良好。根据评分标准，该指标得 4 分。

（四）项目效益情况

效益类指标包括社会效益、可持续影响等 3 个二级指标，市容环境卫生问题整改率、市容环境卫生改善情况等 5 个三级指标，权重 28 分，得 25.53 分。

1.社会效益（权重 14 分，得 14 分）

（1）市容环境卫生问题整改率（权重 6 分，得 6 分）

根据环卫公司提供的整改情况表，每月巡查发现的各项问题均及时进行了整改，制定整改台账，定期检查反馈。根据评分标准，该指标得 6 分。

（2）市容环境卫生改善情况（权重 4 分，得 4 分）

根据 2023 年度深圳市市容环境综合指数榜单，2023 年度莲塘街道市容环境在全区排名第 6，而根据 2022 年度深圳市市容环境综合指数榜单，莲塘街道办排名第 9，2023 年较 2022 年前进 3 名。根据评分标准，该指标得 4 分。

（3）市容环境卫生接受度（权重 4 分，得 4 分）

根据问卷调查结果，受访的 153 人中有 133 人对莲塘街道环境卫生的满意度达“比较满意”及以上，综合接受度达 86.93%。根据评分标准，该指标得分为 4 分。

2.可持续影响（权重 6 分，得 6 分）

（1）市容环境卫生治理长效机制健全性（权重 6 分，得 6 分）

从提供的资料看，莲塘街道办建立了常态化的监督考核机制，如依据《罗湖区道路和公共场所清扫保洁考核评分标准》《罗湖区垃圾清运及配套公厕管理考核标准》等文件开展日常的监督管理工作；环卫公司也按照要求建立了清扫保洁方案、人员分工方案等，基本能够满足项目实施的需要。因此，该指标得 6 分。

3.满意度（权重 8 分，得 5.53 分）

（1）居民满意度（权重 8 分，得 5.53 分）

根据评价组所做的问卷调查，参与调查的 153 名市民对莲塘街道目前市容环境状况的满意度为 80.72%。根据评分标准，该指标得 5.53 分。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

（一）主要经验及做法

1.完善监督考核体系，落实监管责任

为加强道路保洁工作管理，莲塘街道办建立了一套监督考核体系，包括《罗湖区道路和公共场所清扫保洁考核评分标准》《罗湖区垃圾清运及配套公厕管理考核标准》《2022 年深圳市环境卫生指数测评方案》《罗湖区 2022 市容环境卫生考核实施方案》《公共区域环境卫生质量和管理要求》（DB4403/T59-2020）等，并安排专人对各路段、各区域清扫保洁情况进行巡查，每天进行打分；安排人员每天对垃圾中转站、公厕的管理情况开展现场考核。此外，每月、每季度出考核通报，指出典型问题，并监督环卫公司整改到位。

2.垃圾日产日清，有效守护城市干净、整洁

通过本项目实施，莲塘街道办把辖区分为各保洁片区，与环卫公司共同制定环卫责任划分方案，将各片区的环卫保洁任务分配到具体环卫人员。同时加强监督考核，加大垃圾中转站的运转支持力度，2023 年期间各环卫片区、各垃圾中转站基本能做到垃圾日产日清，道路、公共场所等区域的环境卫生较 2022 年有明显提升，根据深圳市市容环境综合指数排名，莲塘街道办市容环境排名从 2022 年的第 9 名提升到了 2023 年的第 6 名，城市环境干

净、整洁、有序。

（二）存在的问题及原因分析

1.未对环卫公司人员、设备配置情况进行核验，监管职责未落实

在《罗湖区莲塘街道环卫作业外包服务项目合同》中有“商业步行街每 2450 平方米不少于 1 人，特级道路及城中村清扫保洁人员每 3300 平方米不少于 1 人”等具体人员配置规定，有高压清洗车、多功能清洗车等各项设备的配置要求，但从莲塘街道办业务部门提供的资料看，莲塘街道办在环卫公司进场时未出具书面核实、确认环卫人员及设备的配备情况验收报告，监督管理职责未能落到实处。

2.个别路段清扫保洁不够彻底

从莲塘街道办对环卫工作考核的相关报告看，仍有个别夜市、商场附近因行人来往较多，垃圾随手丢弃现象仍时有发生，垃圾清扫难度较大，导致垃圾清扫不够彻底，现场巡查考核时路面仍残留有垃圾。

3.部分垃圾收运处理数据确实或统计有误

根据莲塘街道办垃圾清运数据，在垃圾分类-餐厨垃圾、废旧家具收运数据方面，部分月份数据缺失，数据与区机动队数据不一致。

六、有关建议

1.加强环卫公司入场监督管理，确保人员、设备配备到位

建议莲塘街道相关业务部门加强履职意识，建立环卫公司人

员、设备配备情况核查工作制度，及时对照委托合同的要求对环卫公司的人员配备、设备配置情况进行核验，确保人员、设备配置能够满足莲塘街道环卫工作需要；同时要定期核验其人员、设备配置情况，避免人员、设备随意撤场或抽调离开，保证环卫工作能够长期保质保量完成。

2.加强考核监管，确保环卫工作落实到位

建议莲塘街道办业务部门要建立考核问题整改反馈机制，每月对上月考核中存在的问题再回头看，督促环卫公司把各考核发现的问题落实整改到位。此外要建立预警机制、退出机制，对于考核中发现的问题，连续多月出现且拒不整改或持续整改不到位的，要及时预警，预警次数达3次及以上的要启用退出机制，中止合约。

3.加强沟通联系，及时上报数据

建议莲塘街道办安排专人，加强与各社区、收运企业、罗湖区环卫机动队等相关部门的沟通，如实获取原始数据，并每日定时完成数据报送；同时要规范做好各类垃圾收运台账数据电子化存档工作，做到底数清、台账明，确保数据真实、合规、一致。

附件 1 项目绩效评价指标表

莲塘街道环卫作业外包服务项目绩效评价指标评分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评分过程	得分
决策	项目立项	立项依据充分性	2	项目立项是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核项目立项依据情况。	①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和环卫工作发展规划相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与莲塘街道办的部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。 以上 5 点中，每有 1 项不符合，扣 0.5 分，最多扣 2 分。	①项目内容符合《城市市容和环境卫生管理条例》等文件中对城市道路和公共区域保洁、公共设施卫生管理等要求；②项目内容符合《深圳经济特区市容和环境卫生管理条例》《深圳市生态环境保护“十四五”规划》等文件中对深圳市容环境卫生的规划要求；③项目实施内容与莲塘街道办“做好市容和环境卫生……生态环境保护等城市综合管理工作”等职责相符；④项目属于公益性项目，在公共财政支持的范围内；⑤莲塘街道办无其他与该项目内容重复的工作安排，该项目具有唯一性。综上，该指标得 2 分。	2
		立项程序规范性	2	项目申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核项目立项的规范情况。	①项目是否按照莲塘街道办、区财政局规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。	本项目由莲塘街道办采用公开招标方式委托社会环卫公司开展城市道路、公共区域及公共设施的清扫保洁、维护管理等工作，由莲塘街道办编制资金需求，经区城管局、区财政局审核后提交区人民政府审议，区人民政府审核通过后由	2

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评分过程	得分
					第1项符合得1分，第2、3项每符合1项得0.5分。	区财政局安排相关预算。因此，项目立项程序合规，该指标得2分。	
	绩效目标	绩效目标合理性	3	项目所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标） ①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 第1、2项符合，每项1分；第3、4项符合，每项0.5分。	莲塘街道办为本项目编制的年度总体目标为“通过开展2023年环卫作业外包服务项目，完成莲塘街道1418820.37平方米的道路、公共场所……提升城市整体形象及城市生活品质”，该绩效目标设定基本合理，与项目实施内容相匹配，与预算资金量相匹配。因此，该指标得3分。	3
		绩效指标明确性	3	依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核项目绩效目标的明细化情况。	①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。每项符合得1分。	本项目设定的绩效指标为“道路清扫面积”“色回去公园保洁数量”“城中村保洁数量”“垃圾中转站维护管理数量”等，这些指标符合绩效目标编报的要求，基本与项目内容相符。因此，该指标得3分。	3
		资金投入	4	项目预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核项目预算编	①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。	本项目由莲塘街道办对需要开展环卫保洁的道路、街道、城中村、公园等场所、设施开展摸底调查，随后按照《深圳市城市环境品质提升行动罗湖指挥部第七十三次推进会会议纪要》中规定的招标单价并结合具体工作内容编制预算，工	4

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评分过程	得分
				制的科学性、合理性情况。	每项符合得 1 分。	作内容包括道路清扫保洁、公共场所清扫保洁、城中村及社区公园保洁、垃圾中转站运维、公厕运维等，预算单价按一级路面、二级路面、三级路面等分别测算，该单价经过区域管局、区财政局等部门审核，项目预算编制基本科学合理。因此，该指标得 4 分。	
		资金分配合理性	4	项目预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核项目预算资金分配的科学性、合理性情况。	①预算资金分配依据是否充分； ②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。 每项符合得 2 分。	本项目按照清扫保洁面积、运行维护的设施数量测算经费安排，资金安排的依据充分，分配方式合理。该指标得 4 分。	4
过程	资金管理	资金到位率	4	实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。 实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。 预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。 得分=资金到位率*4 分	本项目年初预算 3006.25 万元，年中调整为 2993.30 万元，实际到位资金 2993.30 万元，资金到位率 100%，该指标得 4 分。	4

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评分过程	得分
		预算执行率	6	项目预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核项目预算执行情况。	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。 实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。 得分=预算执行率*6分	本项目 2023 年预算资金共 2,993.30 万元，根据项目支出明细账，截至 2023 年 12 月底，共支出 2,609.25 万元，预算执行率 87.17%。因此，该指标得 5.23 分。	5.23
		资金使用合规性	6	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 每项符合得 1.5 分。	根据评价组对各项支出所做的合规性检查，本项目支出的审核、签字、决议资料齐全，支出内容与预算安排、合同内容一致，不存在截留、挤占、挪用、虚列开支等情况。因此，该指标得 6 分。	6
	组织实施	管理制度健全性	6	莲塘街道办针对本项目的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对项目顺利实施的保障情况。	①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度，包括莲塘街道办是否制定资金使用管理、环卫工作质量考核等制度，环卫公司是否制定环卫工作日常管理、安全管理、培训等制度； ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。 每项符合得 3 分。	在业务工作管理方面，合同中明确规定了项目岗位配置要求、设备配备要求、技术要求、环卫智能化系统配备要求以及服务质量要求，在监督考核方面制定有《罗湖区道路和公共场所清扫保洁考核评分标准》《罗湖区垃圾清运及配套公厕管理考核标准》《公共区域环境卫生质量和管理要求（DB4403/T59-2020）》等文件；在财务管理方面，本项目主要	6

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评分过程	得分
						以合同中的付费、考核要求为主，辅以莲塘街道办的内部财务管理要求，加强财务支出管理。综上，该指标得6分。	
		制度执行有效性	6	项目实施是否符合相关管理规定，用以反映和考核相关管理制度的有效执行情况。	①是否遵守相关法律法规和相关管理规定；②项目调整及支出调整手续是否完备；③项目合同书、验收报告、每月的考核等资料是否齐全并及时归档，使用记录、维护记录是否齐全；④项目实施的人员条件、清扫车辆设备、信息支撑等是否落实到位。每发现一项问题扣1分，扣完为止。	本项目的月度考核报告、验收报告等资料基本齐全，环卫公司也根据考核扣分点进行了整改，但存在以下问题：①莲塘街道办未对环卫公司的人员配备、设备配置等情况开展核查验收。②个别道路点位仍存在垃圾清扫不彻底。③垃圾收运处理数据缺失或统计有误，如在垃圾分类-餐厨垃圾、废旧家具收运数据方面，存在部分月份数据缺失，数据与区机动队数据不一致。综上，该指标得3分。	3
产出	产出数量	道路及公共场所清扫保洁完成率	2	环卫公司是否按照合同内容的要求，完成855962平方米道路及公共场所的保洁、洒水、降尘等工作。	此项指标以道路及公共场所清扫保洁完成率达到100%，得满分；清扫保洁完成率每降低1%，扣减权重分的1%，最低得0分。	根据每月的考核结果，环卫公司每月基本完成34条特级、一级、二级道路的清扫保洁工作，但个别点位仍存在垃圾清扫不彻底等问题。根据评分标准，该指标得1.5分。	1.5
		绿地保洁完成率	2	按要求完成21条道路共计272121.20平方米的绿地保洁工作。	此项指标以环卫公司按要求完成21条道路共计272121.20平方米的绿地保洁工作，得2分；每有1%的绿地保洁工作未完	根据每月的考核结果，环卫公司每月按要求完成了21条道路的绿地保洁工作，垃圾清扫、绿地养护等各项工作基本按《公共区域环境卫生质量和管理要求	2

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评分过程	得分
					成，扣 1% 的权重分，最低不得分。	（DB4403/T59-2020）等相关要求完成。根据评分标准，该指标得 2 分。	
		社区公园保洁完成率	2	按要求完成 5 个社区公园共计 10789.84 平方米的保洁工作。	此项指标以环卫公司按要求完成 5 个社区公园共计 10789.84 平方米的保洁工作，得 2 分；完成率每降低 1%，扣减权重的 1%，最低不得分。	根据每月的考核结果，环卫公司基本按照清扫保洁要求完成 5 座社区公园的保洁工作，具体包括落叶清扫、垃圾清扫等。根据评分标准，该指标得 2 分。	2
		城中村保洁完成率	2	按要求完成 4 个城中村共计 188576.45 平方米的保洁工作。	此项指标以环卫公司按要求完成 4 个城中村共计 188576.45 平方米的保洁工作，得 2 分；完成率每降低 1%，扣减权重的 1%，最低不得分。	根据每月的考核结果，环卫公司基本按照清扫保洁要求完成了 4 个城中村的清扫保洁工作任务，具体包括垃圾清扫、道路冲洗、落叶清扫等工作。根据评分标准，该指标得 2 分。	2
		垃圾中转站维护管理工作完成率	2	按要求完成 4 座垃圾中转站的维护管理工作。	此项指标以环卫公司按要求完成 4 座垃圾中转站的维护管理工作，得 2 分；每有 1 个未完成相应的维护管理工作，扣 0.5 分，扣完为止。	根据每月的考核结果，环卫公司基本按照要求完成了 4 座垃圾中转站的垃圾收集、转运、清洗等工作。根据评分标准，该指标得 2 分。	2
		公厕维护管理工作完成率	2	环卫公司是否按照合同要求，完成垃圾中转站的运行管理工作。	此项指标以垃圾中转站运行管理工作均全部完成，巡查过程中未发现垃圾残留、异味、堆放杂物等的情况，得满分；每发现一处问题，扣 0.5 分，扣完为止。	根据每月的考核结果，环卫公司基本按照要求完成了互联网产业园内的公厕运行维护工作，公厕环境基本符合要求。根据评分标准，该指标得 2 分。	2
	产出质量	清扫保洁合格率	3	环卫公司开展的道路、公共场所、社	此项指标以考核合格率达到 100%，得满分；考核合格率每降	根据莲塘街道办每月的考核结果，各月道路、公共场所、绿地、社区公园等地	3

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评分过程	得分
				区公园、城中村等地方的清扫保洁相关工作是否均考核合格。	低 1%，扣减权重分的 2.5%，低于 60%不得分。	的保洁工作均达到考核“合格”等次以上。根据评分标准，该指标得分为 3 分。	
		维护管理合格率	3	环卫公司开展的垃圾中转站、公厕等的维护管理工作是否均考核合格。	此项指标以考核合格率达到 100%，得满分；考核合格率每降低 1%，扣减权重分的 2.5%，低于 60%不得分。	根据莲塘街道办每月的考核报告，各月垃圾中转站、公厕等的运维管理工作考核结果均达到“合格”以上。根据评分标准，该指标得分为 3 分。	3
	产出时效	清扫保洁及时性	2	环卫公司是否按照清扫计划，及时完成道路、公共场所、绿地、社区公园、绿地、社区公园、城中村等的保洁清扫任务。	此项指标以环卫公司按合同及清扫计划的要求，及时完成道路、公共场所、绿地、社区公园、城中村等的清扫保洁任务，得满分；考核中，每有一条道路未按时完成清扫保洁，扣 1 分，扣完为止。	根据莲塘街道办每月的考核报告，各月道路、公共场所、社区公园、绿地、城中村保洁清扫工作基本按时间计划开展。根据评分标准，该指标得 2 分。	2
		维护管理及及时性	2	环卫公司是否按照合同要求，及时完成垃圾中转站、公厕的维护管理工作。	此项指标以环卫公司按合同要求及时完成垃圾中转站、公厕的维护管理工作，得 2 分；完成的及时率每降低 1%，扣减权重的 1%，最低不得分。	根据莲塘街道办每月的考核报告，4 座垃圾中转站、1 座公厕的维护管理工作均及时开展，未出现无人管理的情况。根据评分标准，该指标得 2 分。	2
	产出成本	成本节约率	4	完成项目计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考	成本节约率=[(计划成本-实际成本)/计划成本]×100%。 实际成本：项目实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实	本项目预算资金 2993.30 万元，支出 2609.25 万元，项目成本控制在预算范围内，成本控制良好。根据评分标准，该指标得 4 分。	4

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评分过程	得分
				核项目的成本节约程度。	际所耗费的支出。 计划成本:项目实施单位为完成工作目标计划安排的支出,一般以项目预算为参考。 实现成本节约,得满分。		
效益	项目效益	市容环境卫生问题整改率	6	考察环卫公司是否对考核过程中发现的问题进行及时整改	此项指标以环卫公司按照考核清单中发现的问题,及时整改,且整改率达100%,得满分;整改率每下降1%,扣减权重分的2%,低于50%不得分。	根据环卫公司提供的整改情况表,每月巡查发现的各项问题均及时进行了整改,制定整改台账,定期检查反馈。根据评分标准,该指标得6分。	6
		市容环境卫生改善情况	4	考察市容环境卫生排名较往年度的变化情况。	此项指标以莲塘街道2023年市容环境卫生排名较往年度有所提升,得满分;与往年度持平,得一半的权重分;排名下降,不得分。	根据2023年度深圳市市容环境综合指数榜单,2023年度莲塘街道市容环境在全区排名第6,而根据2022年度深圳市市容环境综合指数榜单,莲塘街道办排名第9,2023年较2022年前进3名。根据评分标准,该指标得4分。	4
		市容环境卫生接受度	4	考察市容环境卫生改善情况,市民的接受情况。	此项指标依据问卷调查中认为莲塘街道市容环境卫生有所改善、可以接受的比例进行打分,当比例 $\geq 80\%$ 时,得满分;每降低1%,扣减权重分的3.33%,低于50%不得分。	根据问卷调查结果,受访的153人中有133人对莲塘街道环境卫生的满意度达“比较满意”及以上,综合接受度达86.93%。根据评分标准,该指标得分为4分。	4
	可持续影响	市容环境卫生治理长效	6	考察莲塘街道办是否建立市容环境卫	此项指标以莲塘街道办建立了市容环境卫生治理的长效机制,	从提供的资料看,莲塘街道办建立了常态化的监督考核机制,如依据《罗湖区	6

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	评分标准	评分过程	得分
		机制健全性		生治理的长效机制。	即清扫方案、人员分工、监督考核等各项程序健全，制度完善，得满分；缺少一项扣 2 分，扣完为止。	道路和公共场所清扫保洁考核评分标准》《罗湖区垃圾清运及配套公厕管理考核标准》等文件开展日常的监督管理工作；环卫公司也按照要求建立了清扫保洁方案、人员分工方案等，基本能够满足项目实施的需要。因此，该指标得 6 分。	
	满意度	居民满意度	8	考察市民对莲塘街道市容环境卫生的满意程度。	此项指标以满意度达到 90%及以上，得满分；每降低 1%满意度，扣减权重分的 3.33%，满意度低于 60%不得分。	根据评价组所做的问卷调查，参与调查的 153 名市民对莲塘街道目前市容环境状况的满意度为 80.72%。根据评分标准，该指标得 5.53 分。	5.53
合计			100	——	——	——	93.26