

深圳市滨河小学 2020 年度部门决算

目录

- 一、深圳市滨河小学概况
 - (一) 部门职责
 - (二) 机构设置
- 二、深圳市滨河小学 2020 年度部门决算表
 - (一) 收入支出决算总表
 - (二) 收入决算表
 - (三) 支出决算表
 - (四) 财政拨款收入支出决算总表
 - (五) 一般公共预算财政拨款支出决算表
 - (六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算表
 - (七) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
 - (八) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
 - (九) 国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 三、深圳市滨河小学 2020 年度部门决算情况说明
 - (一) 收入支出决算总体情况说明
 - (二) 收入决算情况说明
 - (三) 支出决算情况说明

(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明

(五) 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

(七) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(八) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

(九) 国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

(十) 预算绩效情况说明

(十一) 其他重要事项情况说明

四、名词解释

一、深圳市滨河小学概况

（一）部门职责

贯彻执行国家、省、市财政、税收、财务、会计管理等方面的法律、法规和政策法规，完成义务教育阶段（小学）的基础教育教学任务，培养全面发展的合格小学生。

（二）机构设置

我校内设校长室、副校长室、办公室、教科研室、总务处、教学处、德育处、安全办、工会、少先队大队部。单位事业编 70 人，在编 69 人；本学期学生人数为 1279 人；离退休人员 44 人。我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

二、深圳市滨河小学 2020 年度部门决算表

1. 收支总表（3 张），即：《收入支出决算总表》《收入决算表》《支出决算表》。

收入支出决算总表

公开 01 表
单位：万元

部门：深圳市滨河小学

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	5032.38	一、一般公共服务支出	25	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	26	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	27	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	28	
五、事业收入	5		五、教育支出	29	3837.38
六、经营收入	6		六、科学技术支出	30	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	31	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	32	787.03
	9		九、卫生健康支出	33	81.88
	10		十、节能环保支出	34	
	11		十一、城乡社区支出	35	
	12		十二、农林水支出	36	
	13		十三、交通运输支出	37	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	38	
	15		十五、商业服务业等支出	39	
	16		十六、金融支出	40	
	17		十七、援助其他地区支出	41	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	42	
	19		十九、住房保障支出	43	326.09
	20			44	
本年收入合计	21	5032.38	本年支出合计	45	5032.38

使用非财政拨款结余	22		结余分配	46	
年初结转和结余	23	10.00	年末结转和结余	47	10.00
总计	24	5042.38	总计	48	5042.38

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：深圳市滨河小学

公开 02 表
单位：万元

项 目		本年收 入合计	财政拨 款收入	上 级 补 助 收 入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其 他 收 入
功能分 类科目 编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		5032.38	5032.38					
205	教育支出	3837.38	3837.38					
20502	普通教育	3595.08	3595.08					
2050202	小学教育	3590.93	3590.93					
2050299	其他普通教育支出	4.15	4.15					
20509	教育费附加安排的支出	242.29	242.29					
2050999	其他教育费附加安排的支出	242.29	242.29					
208	社会保障和就业支出	787.03	787.03					
20805	行政事业单位养老支出	787.03	787.03					
2080502	事业单位离退休	518.86	518.86					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	178.83	178.83					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	89.34	89.34					
210	卫生健康支出	81.88	81.88					
21004	公共卫生	5.60	5.60					

2100410	突发公共卫生事件应急处理	5.60	5.60					
21011	行政事业单位医疗	75.69	75.69					
2101102	事业单位医疗	75.69	75.69					
21099	其他卫生健康支出	0.59	0.59					
2109901	其他卫生健康支出	0.59	0.59					
221	住房保障支出	326.09	326.09					
22102	住房改革支出	326.09	326.09					
2210201	住房公积金	235.46	235.46					
2210203	购房补贴	90.64	90.64					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：深圳市滨河小学

公开 03 表

单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本支 出	项目支 出	上缴 上级 支出	经 营 支 出	对附属单位 补助支出
功能分 类科目 编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		5032.38	3481.04	1551.33			
205	教育支出	3837.38	2292.23	1545.14			
20502	普通教育	3595.08	2292.23	1302.85			
2050202	小学教育	3590.93	2292.23	1298.70			
2050299	其他普通教育支出	4.15		4.15			
20509	教育费附加安排的支出	242.29		242.29			
2050999	其他教育费附加安排的支出	242.29		242.29			
208	社会保障和就业支出	787.03	787.03				
20805	行政事业单位养老支出	787.03	787.03				
2080502	事业单位离退休	518.86	518.86				

2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	178.83	178.83				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	89.34	89.34				
210	卫生健康支出	81.88	75.69	6.19			
21004	公共卫生	5.60		5.60			
2100410	突发公共卫生事件应急处理	5.60		5.60			
21011	行政事业单位医疗	75.69	75.69				
2101102	事业单位医疗	75.69	75.69				
21099	其他卫生健康支出	0.59		0.59			
2109901	其他卫生健康支出	0.59		0.59			
221	住房保障支出	326.09	326.09				
22102	住房改革支出	326.09	326.09				
2210201	住房公积金	235.46	235.46				
2210203	购房补贴	90.64	90.64				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

2. 财政拨款收支表（6张），即：《财政拨款收入支出决算总表》《一般公共预算财政拨款支出决算表》《一般公共预算财政拨款基本支出决算表》《一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表》《政府性基金预算财政拨款收入支出决算表》和《国有资本经营预算财政拨款支出决算表》。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：深圳市滨河小学

单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共 预算财政 拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资 本经营 预算财 政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	5032.38	一、一般公共服务支出	28				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	29				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	30				
	4		四、公共安全支出	31				
	5		五、教育支出	32	3,837.38	3,837.38		
	6		六、科学技术支出	33				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	34				
	8		八、社会保障和就业支出	35	787.03	787.03		
	9		九、卫生健康支出	36	81.88	81.88		
	10		十、节能环保支出	37				
	11		十一、城乡社区支出	38				
	12		十二、农林水支出	39				
	13		十三、交通运输支出	40				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	41				
	15		十五、商业服务业等支出	42				
	16		十六、金融支出	43				
	17		十七、援助其他地区支出	44				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	45				
	19		十九、住房保障支出	46	326.09	326.09		

	20			47				
	21			48				
本年收入合计	22	5032.38	本年支出合计	49	5,032.38	5,032.38		
年初财政拨款结转和结余	23	10.00	年末财政拨款结转和结余	50	10	10		
一般公共预算财政拨款	24	10.00		51				
政府性基金预算财政拨款	25			52				
国有资本经营预算财政拨款	26			53				
总计	27	5042.38	总计	54	5,042.38	5,042.38		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：深圳市滨河小学

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		5,032.38	3,481.04	1,551.33
205	教育支出	3,837.38	2,292.23	1,545.14
20502	普通教育	3,595.08	2,292.23	1,302.85
2050202	小学教育	3,590.93	2,292.23	1,298.70
2050299	其他普通教育支出	4.15		4.15
20509	教育费附加安排的支出	242.29		242.29
2050999	其他教育费附加安排的支出	242.29		242.29
208	社会保障和就业支出	787.03	787.03	
20805	行政事业单位养老支出	787.03	787.03	
2080502	事业单位离退休	518.86	518.86	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	178.83	178.83	

2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	89.34	89.34	
210	卫生健康支出	81.88	75.69	6.19
21004	公共卫生	5.6		5.6
2100410	突发公共卫生事件应急处理	5.6		5.6
21011	行政事业单位医疗	75.69	75.69	
2101102	事业单位医疗	75.69	75.69	
21099	其他卫生健康支出	0.59		0.59
2109901	其他卫生健康支出	0.59		0.59
221	住房保障支出	326.09	326.09	
22102	住房改革支出	326.09	326.09	
2210201	住房公积金	235.46	235.46	
2210203	购房补贴	90.64	90.64	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

部门：深圳市滨河小学

单位：万元

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	2,769.52	302	商品和服务支出	159.8	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	344	30201	办公费	4.51	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1,352.18	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	32.87
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	319.37	30205	水费	4.66	31002	办公设备购置	19.81
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	240.76	30206	电费	20.25	31003	专用设备购置	1.38
30109	职业年金缴费	120.56	30207	邮电费	8.81	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	109.28	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	1.01	31007	信息网络及软件购置更新	5.97

30112	其他社会保障缴费	1.77	30211	差旅费	0.58	31008	物资储备	
30113	住房公积金	281.59	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	7.96	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.08	31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	518.86	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	518.86	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费	60.5	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	5.71
30306	救济费		30226	劳务费	18.12	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	21.6	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.14	39999	其他支出	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.32			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	9.27			
人员经费合计		3,288.38	公用经费合计				192.66	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

部门：深圳市滨河小学

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.28	0.00	0.00	0.00	3.15	2.13	2.14	0.00	0.00	0.00	2.14	0.00

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

部门：深圳市滨河小学

单位：万元

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

部门：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目编 码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

三、深圳市滨河小学 2020 年度部门决算情况说明

（一）收入支出决算总体情况说明

2020 年度决算总收入 5,042.38 万元，决算总支出 5,042.38 万元。与上年相比，收入减少 438.41 万元，下降 8%；支出减少 438.41 万元，下降 8%。

2020 年度决算收、支总计少于 2019 年度决算收、支总计，主要原因是工资调整；因疫情原因，社会实践活动经费等项目支出减少。

(二) 收入决算情况说明

2020 年度决算本年收入合计 5,032.38 万元，收入减少 378.24 万元。下降 6.99%。其中：财政拨款 5,032.38 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0 %。

2020 年度决算本年收入少于 2019 年度决算本年收入，主要原因是工资调整；因疫情原因，社会实践活动经费、职教费等项目支出减少。

(三) 支出决算情况说明

2020 年度决算本年支出合计 5,032.38 万元，支出减少 377.8 万元。下降 6.98%。其中：基本支出 3,481.04 万元，占 69.17%；项目支出 1,551.33 万元，占 30.83%。

2020 年度决算本年支出少于 2019 年度决算本年支出，主要原因是工资调整；因疫情原因，社会实践活动经费、职教费等项目支出减少。

(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明

2020 年度财政拨款收入（包含年初财政拨款结转和结余）总计 5,042.38 万元，包括：一般公共预算财政拨款收入 5,032.38 万元，年初财政拨款结转和结余 10 万元。与上

年相比，财政拨款收入减少 435.97 万元，下降 7.96%；财政拨款支出（包含年末财政拨款结转和结余）总计 5,042.38 万元，包括：一般公共预算财政拨款支出 5,032.38 万元，年末财政拨款结转和结余 10 万元。与上年相比，财政拨款支出减少 435.97 万元，下降 7.96%；主要是工资调整；因疫情原因，社会实践活动经费、职教费等项目支出减少。

2020 年度财政拨款支出决算数与财政拨款支出年初预算数相比，增加 1,237.95 万元，主要是因为追加人员经费；及因教育教学的需要，增加教师购买服务、四点半课程活动等项目支出。

（五） 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2020 年度我校一般公共预算财政拨款支出合计 5,032.38 万元，其中基本支出 3,481.04 万元，占总支出的 69.17%；项目支出 1,551.33 万元，占总支出的 30.83%。

（六） 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 3,481.04 万元。其中：人员经费 3,288.38 万元，包括人员工资福利支出和对个人和家庭的补助；公用经费 192.66 万元，包括商品和服务支出、资本性支出等。

（七）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

1. “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款预算为 5.28 万元，支出决算为 2.14 万元。“三公”经费决算小于全年预算数的原因是无公务接待费；

“三公”经费拨款支出决算数与上年相比，减少 1.75 万元。主要原因是 2019 年调拨一辆公务用车给深圳市大望学校和受疫情影响，从严控制公务用车燃料费、维修费等行为。

2. “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2020 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务用车购置及运行费支出决算 3.15 万元，公务接待费为 0 万元，因公出国（境）费为 0 万元。具体情况如下：

（1）2020 年公务用车运行费预算数 3.15 万元，支出决算数为 2.14 万元，2019 年公务用车运行费支出决算数为 3.89 万元。公务用车运行费主要用于公务用车燃料、维修维护、过路过桥、保险费等支出。公务用车运行维护费支出完成全年预算的 67.94%，决算数小于全年预算数的主要原因是根据厉行节约的原则，从严控制公务用车燃料费、维修费等行为。2020 年度公务用车运行维护费支出比 2019 年度减少 1.75 万元。主要原因是 2019 年调拨一辆公务用车给深圳市大望学校和受疫情影响，以及从严控制公务用车燃料费、维修费等

行为。我校公务用车保有量 1 辆。

(2) 2020 年公务用车购置费预算数 0 万元，支出决算数为 0 万元，2019 年公务用车购置费决算数为 0 万元，无增减变化。

(3) 2020 年公务接待费预算数 2.13 万元，支出决算数为 0 万元，2019 年公务接待费决算数为 0 万元。公务接待费支出完成全年预算数 0%。决算数小于全年预算数的主要原因是根据厉行节约的原则，从严控制公务接待行为。2020 年度公务接待费支出与 2019 年度持平。

(4) 2020 年因公出国（境）费预算数 0 万元，支出决算数为 0 万元，2019 年因公出国（境）费决算数为 0 万元，无增减变化。

(八) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2020 年度我校没有政府性基金收入和支出。

(九) 国有资本经营预算财政拨款支出

2020 年度我校没有国有资本经营收入和支出。

(十) 预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，深圳市滨河小学已按要求编制部门整体支出绩效目标，并围绕政策落实、年度计划实施、重点工作任务和重大项目开展以及资金管理使用等情况，开

展整体支出绩效自评。

组织对 2020 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，二级项目 46 个，共涉及财政资金 1,551.33 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%。

2. 部门决算中项目绩效自评结果。

《部门整体支出绩效评价报告》，详见附件 1。

3. 以部门为主体开展的重点绩效评价结果。

深圳市滨河小学在 2020 年度部门决算中反映“校园安全保障经费”等 46 个项目绩效自评结果，具体各项目支出自评表，详见附件 2。

(1) 校园安全保障经费绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 97.68 分。项目全年预算数 3.27 万元，执行数 3.17 万元，预算执行率 96.79%。项目绩效目标完成情况：有效保障校园安全。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(2) 校园架空层及教师安全隐患整改自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 94.09 分。项目全年预算数 15 万元，执行数 10.64 万元，预算执行率 70.93%。项目绩效目标完成情况：有效保障校园安全。发现的主要问题及原因：加快支出进度。下一步改进措施：根据预算有序支出。

(3) 法律顾问自评综述：根据年初设定的目标，项目

自评得分 100 分。项目全年预算数 5 万元，执行数 5 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：有效降低重大决策法律风险。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（4）学生综合素养培养及评价实施自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 97.72 分。项目全年预算数 5 万元，执行数 4.86 万元，预算执行率 97.2%。项目绩效目标完成情况：提升学生综合素养，让学生更好的融入学科学习。。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（5）信息维护自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 6 万元，执行数 6 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：有效保障教学工作的正常进行。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（6）体育、艺术、科技节自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 97.78 分。项目全年预算数 10 万元，执行数 8.78 万元，预算执行率 87.86%。项目绩效目标完成情况：有效提高学生参与活动积极性，加强团队合作。发现的主要问题及原因：疫情影响，开学较晚，且上半年减少组织活动。下一步改进措施：根据预算有序支出。

（7）创客实验室自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 94.95 分。项目全年预算数 40 万元，执行数 39.8

万元，预算执行率 99.49%。项目绩效目标完成情况：有效培养学生创新能力，逻辑思维能力、判断能力等。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(8) 融合教育研究与科研经费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 70.44 分。项目全年预算数 5 万元，执行数 1.72 万元，预算执行率 34.4%。项目绩效目标完成情况：提高了教师和家长融合教育的理念意识和实施能力。发现的主要问题及原因：疫情影响，开学较晚，且上半年减少组织活动。下一步改进措施：根据预算有序支出。

(9) 体育场馆开放设备设施维护及管理经费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 83.47 分。项目全年预算数 20 万元，执行数 10.93 万元，预算执行率 54.66%。项目绩效目标完成情况：完善了体育场馆开发设备设施维护及管理，为学生及社区居民创造良好的运动场所。发现的主要问题及原因：加快支出进度。下一步改进措施：根据预算有序支出。

(10) 未来教育探索实践试点学校项目经费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 95.6 分。项目全年预算数 5 万元，执行数 4.8 万元，预算执行率 96%。项目绩效目标完成情况：探索适应未来教育的课堂教学基本式和变式。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(11) 党建经费自评综述：根据年初设定的目标，项目

自评得分 88.99 分。项目全年预算数 9.94 万元，执行数 4.96 万元，预算执行率 49.85%。项目绩效目标完成情况：提高了基层党务工作干部、党务工作者的能力水平，全体党员的党性修养，提升了党建工作质量。发现的主要问题及原因：疫情影响，开学较晚，且上半年减少组织活动。下一步改进措施：根据预算有序支出。

（12）职教费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 80.13 分。项目全年预算数 11.32 万元，执行数 3.55 万元，预算执行率 31.34%。项目绩效目标完成情况：提高教师的专业水平，推动教改工作的进行。发现的主要问题及原因：疫情影响，开学较晚，且上半年减少组织活动。下一步改进措施：根据预算有序支出。

（13）V 屏维护自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 2.6 万元，执行数 2.6 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：有效保障 V 屏正常运转。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（14）教育成果展示和交流自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 10 万元，执行数 10 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：展示了学校办学成果。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(15) 校园足球自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 91.74 分。项目全年预算数 10 万元，执行数 8.74 万元，预算执行率 87.37%。项目绩效目标完成情况：稳步提升了学生足球水平，丰富了学生的课余生活，完善了足球特色学校的建设。发现的主要问题及原因：疫情影响，开学较晚，且上半年减少组织活动。下一步改进措施：根据预算有序支出。

(16) 戏剧与学科融合教学课程开发自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 75.2 分。项目全年预算数 5 万元，执行数 2.1 万元，预算执行率 42%。项目绩效目标完成情况：利用戏剧与学科结合，丰富了学生课堂教学，结合学校融合教育，开展了各项活动。发现的主要问题及原因：疫情影响，开学较晚，且上半年减少组织活动。下一步改进措施：根据预算有序支出。

(17) 学生体检费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 0 分。项目全年预算数 4.53 万元，执行数 0 万元，预算执行率 0%。项目绩效目标完成情况：未完成。发现的主要问题及原因：因疫情影响，取消学生体检。下一步改进措施：根据预算有序支出。

(18) “大体育”行动（三棋）自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 80.74 分。项目全年预算数 5 万元，执行数 1.87 万元，预算执行率 37.4%。项目绩效目标完成情

况：加强棋类课程建设及教学实施管理，丰富棋类教学及社团活动，提升学生“三棋”对弈水平，强化了学校棋类教学特色。发现的主要问题及原因：疫情影响，开学较晚，且上半年减少组织活动。下一步改进措施：根据预算有序支出。

(19) 校园安全防撞柱自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 7 万元，执行数 7 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：保障了学校工作的顺利、安全开展，为教育教学提高安全舒适的环境，解决校园安全问题。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(20) 课室护眼照明设备采购自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 97.9 分。项目全年预算数 20 万元，执行数 19.81 万元，预算执行率 99.02%。项目绩效目标完成情况：改善课室的照明，为学生用眼创造了良好环境。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(21) 教研经费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 6 万元，执行数 6 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：通过课题研究、校际结对交流、讲座等教研活动，从而提升教学水平、提高师资力量。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(22) 校园足球专项发展资金自评综述：根据年初设定

的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 8 万元，执行数 8 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：活跃了校园足球氛围，开展了校园足球课堂教学，创建了校园足球特色学校。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（23）饮水设备购置自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 95.9 分。项目全年预算数 12 万元，执行数 11.88 万元，预算执行率 98.96%。项目绩效目标完成情况：改善了师生饮用水质量。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（24）后勤管理经费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 119.49 万元，执行数 119.49 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：保障了学校后勤工作的顺利开展，为教育教学和师生提高最优质的服务。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（25）学校午餐午休经费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 93.44 分。项目全年预算数 41.6 万元，执行数 39.27 万元，预算执行率 94.4%。项目绩效目标完成情况：提升了学校学生午餐午休服务的供给能力和保障水平，以学校为主，为学生提供健康、营养的午餐和经济、安全的午休服务，切实减轻家庭的负担。发现的主要问题及原

因：无。下一步改进措施：无。

(26) 班级活动费（含饮水费）自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 92.5 分。项目全年预算数 20.5 万元，执行数 13.33 万元，预算执行率 65.04%。项目绩效目标完成情况：促进了学生发展，加强了班集体建设。发现的主要问题及原因：疫情影响，开学较晚，且上半年减少组织活动。下一步改进措施：无。

(27) 五美微课程自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 84.81 分。项目全年预算数 8 万元，执行数 7.05 万元，预算执行率 88.13%。项目绩效目标完成情况：开展了美画廊、美镜头、美故事、美旋律、美书吧课程，培养了德智体全面发展的学生，活跃了校园氛围，丰富了学生的课余生活。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(28) 学校消防维保自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 4 万元，执行数 4 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：消防设施设备巡查及完成检查报告，保障了消防安全。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(29) 财务顾问自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 3 万元，执行数 3 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：对学校财务管理工作提出建议和意见，避免风险的发生。发现的主要问题及

原因：无。下一步改进措施：无。

(30) 食堂运转管理经费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 87.28 分。项目全年预算数 72 万元，执行数 59.63 万元，预算执行率 82.81%。项目绩效目标完成情况：有效保障伙食供应。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(31) 少先队文创及宣传自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 98.99 分。项目全年预算数 15 万元，执行数 14.98 万元，预算执行率 99.87%。项目绩效目标完成情况：组织了少先队员设计开发红色文化产品、课程及宣传展示。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(32) 四点半活动自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 89.9 分。项目全年预算数 40 万元，执行数 35.59 万元，预算执行率 88.97%。项目绩效目标完成情况：解决了课外时段小孩无人照料的难题，学校充分利用校外优质教育资源，引入了体育、艺术、科技等专业师资，组织了学生开展红领巾社团“四点半活动”，丰富学生活动体验和校园文化生活，提升学生学习兴趣和综合素养，培育学校体艺及科技特色项目。发现的主要问题及原因：因疫情影响，上半年开学晚。下一步改进措施：无。

(33) 与喀什地区教育结对工作经费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 72.98 分。项目全年预算数 8.28

万元，执行数 4.95 万元，预算执行率 59.77%。项目绩效目标完成情况：组织了师生开展学校管理、教学实践、德育研究等方面交流互访活动，促进深喀两地学校提高办学质量，促进文化交流和民族团结融合。发现的主要问题及原因：因疫情影响，上半年未到当地交流。下一步改进措施：根据预算有序支出。

（34）社会实践活动经费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 94.56 分。项目全年预算数 15 万元，执行数 14.33 万元，预算执行率 95.56%。项目绩效目标完成情况：提升了学生的动手操纵能力。了解社会实践活动的实际意义，达到教育教学目的。通过组织校外社会实践活动，引导学生走出校门、接触社会、了解大自然、了解基本国情。使学生树立正确的世界观、人生观、价值观。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（35）图书购置及维护自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 86 分。项目全年预算数 2 万元，执行数 2 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：有效丰富学生的课余阅读等。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（36）家委会自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 76.24 分。项目全年预算数 1.18 万元，执行数 0.5 万元，预算执行率 42.37%。项目绩效目标完成情况：促进了

家校合作。发现的主要问题及原因：疫情影响，开学较晚，且上半年减少组织活动。下一步改进措施：根据预算有序支出。

(37) 预算准备金自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 5.94 万元，执行数 5.94 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：应付突发事件，应急工作的补充，费用支出的调剂补充，以备资金缺口。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(38) 特殊教育经费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 97.99 分。项目全年预算数 60.84 万元，执行数 60.8 万元，预算执行率 99.93%。项目绩效目标完成情况：推动了特殊学生的教育工作，与教师、家长一起对孩子身心健康积极关注、及时、有效地进行干预、影响孩子的身心变化。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(39) 学校绿化自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 95.85 分。项目全年预算数 5 万元，执行数 4.92 万元，预算执行率 98.48%。项目绩效目标完成情况：改善了校园生态环境、美化校园、净化空气、促进了师生身体健康，创造了一个安静舒适的教学生活环境。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(40) 广西扶贫经费（18 所学校园结对帮扶广西百色隆林县和西林县）自评综述：根据年初设定的目标，项目自评

得分 74.86 分。项目全年预算数 2 万元，执行数 0.57 万元，预算执行率 28.59%。项目绩效目标完成情况：促进两地师生、家长交流融合，促进两校教育发展。发现的主要问题及原因：疫情影响，开学较晚，且上半年减少组织活动。下一步改进措施：根据预算有序支出。

(41) 教材费自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 45.05 万元，执行数 45.05 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：有效完成学校教育教学工作，减少学生家长经济负担。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(42) 实验室耗材自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 1 万元，执行数 1 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：有效保障开设科学课程所需。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(43) 新型冠状病毒感染肺炎疫情防控对区补助经费（大型红外智能体温检测仪采购经费 0091 号）自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 5.6 万元，执行数 5.6 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：保证防疫工作顺利开展。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(44) 粤财科教 202038 号、101 号省财政厅下达 2020 年

教育发展专项资金（推进教育现代化及农村义务教育寄宿制学校建设用途）校园足球资金-全国特色校自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 4 万元，执行数 4 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：活跃校园足球氛围，开展校园足球课堂教学，创建校园足球特色学校。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（45）（直达资金）财科 202091 号财政部教育部关于下达 2020 年城乡义务教育补助经费预算的通知（家庭经济困难学生生活补助）010 自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 0.15 万元，执行数 0.15 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：资助贫困学生。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（46）（深教 2018569 号教育费附加资助项目（云教学应用试点学校资助经费）自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 0.31 万元，执行数 0.31 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：加快了学校的信息化进程。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

(十一) 其他重要事项情况说明

1. 机关运行经费支出情况说明。

我校为非参公管理事业单位,无机关运行经费。

2. 政府采购支出情况说明。

我校 2020 年度政府采购支出总额 130.17 万元,其中:政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 130.17 万元。授予中小企业合同金额 70.07 万元,占政府采购支出总额的 53.83%,其中:授予小微企业合同金额 0.00 万元,占政府采购支出总额的 0.00%。

3. 国有资产占用情况说明。

截至 2020 年 12 月 31 日,本部门共有车辆 1 辆,其中领导干部用车 0 辆、一般公务用车 1 辆、一般执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆,; 单价 50 万元以上通用设备 0 台(套),单价 100 万元以上专用设备台(套)。

4. 部门需要说明的其他特殊事项。

无。

四、名词解释

1、财政拨款收入：从同级财政部门取得的财政预算资金，包括公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

2、事业单位专户资金收入：从同级财政部门取得的财政专户管理资金。

3、事业收入：事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含财政专户管理资金收入。

4、经营收入：事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5、其他收入：预算单位在“财政拨款、事业收入（财政专户管理资金收入）、经营收入”等之外取得的各项收入（含上级补助收入和附属单位缴款等收入）。

6、用事业基金弥补收支差额：事业单位在当年收入不足以安排当年支出情况下，使用以前年度积累的事业基金弥补本年收支缺口的资金。

7、上年结转：预算单位以前年度的收入预算未执行完毕，需结转本年度继续使用的结转资金，以及以前年度收支相抵后的盈余或亏损结余资金。

8、结余分配：事业单位按照国家规定应交所得税和提取事业基金、专用基金的分配情况和结果。

9、结转下年：预算单位本年底前的收入预算未执行完毕，需结转下年度按照原用途继续使用的结转资金，以及本

年底前收支相抵后盈余或亏损的结余资金。

10、基本支出：是预算单位为保障其正常运转，完成日常工作任务所发生的支出，包括人员支出和日常公用支出。

11、项目支出：是预算单位为完成其特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的支出。

12、因公出国（境）费用：反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出。

13、公务接待费：反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

14、公务用车购置：反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）。

15、公务用车运行维护费：反映公务用车租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。

16、机关运行经费：为保障行政单位和参照公务员法管理的事业单位运行使用一般公共预算财政拨款资金购买货物和服务的各项经费，即使用一般公共预算财政拨款资金安排的基本支出中的日常公用经费。

17、流动资产：是指一年以内变现或耗用的资产，包括库存现金、银行存款、零余额用款额度、财政应返还额度、应收及预付款项、存货等。

18、固定资产：是指使用期限超过1年（不含1年），

单位价值在规定标准以上，并且在使用过程中基本保持原有物质形态的资产。

19、在建工程：是指单位已经发生必要支出，但尚未完工交付使用的各种建筑（包括新建、改建、扩建、修缮等）、设备安装工程和信息系统建设工程。

20、无形资产：是指不具有实物形态而能为单位提供某种权利的非货币性资产。包括计算机软件、土地使用权、著作权、专利权、非专利技术等。

附件 1

2020 年度部门整体绩效评价报告

部门名称（公章）： 深圳市宝安区滨河小学
填报人：陈道彬 
联系电话：0755-22655383

一、部门基本情况

（一）部门主要职能。

我校的主要职能是实施小学义务教育，促进基础教育发展，提供小学学历教育。坚持“以学生为中心”，立足学校实情，找准新素质教育着力点，凝心聚力，务实创新，好好做教育，精心打造“新和美教育·五色花”崭新样态。

（二）年度总体工作和重点工作任务。

2020年滨河小学将秉承“和以立德，美以树人”理念宗旨，坚持抓团队、抓常规、抓课堂、抓习惯。特别在新冠肺炎疫情防控的特殊时期，带领师生团队一手抓校园防疫，一手抓师生管理、落实线上教学。

年度总体工作和重点工作任务：

1. 实施小学义务教育，促进基础教育发展。
2. 每学期开展一次学生社会实践活动，引导学生走出校门，接触社会，了解大自然。
3. 为学校提供后勤管理保障及教师伙食保障，为党建工作提供经费保障。
4. 继续开展红领巾社团“四点半活动”，为各社团聘请专职辅导教师，建设足球特色学校。
5. 做好日常教学平台维护、电教设备购置、教育教学视频录像及校园设施安全维护维修、绿化维护等。
6. 为学校发展做好消防信息维护、教育教学、法律、财务顾问等经费准备。

7. 为学生教育教学各项活动提供资金保障，确保学生教材征订、体检、班级活动、艺术节、科技节、体育节等活动的正常开展。

（三）2020 年部门预算编制情况。

本校 2020 年收入年初预算数为 3,804.43 万元，年中调整预算数为 5,147.19 万元，均为财政局及区教育局政府部门追加调整指标，决算数为 5,032.38 万元。预算编制过程中，本校严格遵照预算编制相关文件进行预算编制；符合区委区政府方针政策和工作要求；部门预算资金能根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间进行合理的分配；功能分类和经济分类编制准确，年中无大量调剂，项目之间未频繁调剂；部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整。

部门预算符合财政部门关于预算编制的要求和规范，与部门履职紧密相关，绩效目标完整、依据充分、符合实际，绩效指标清晰、细化、可衡量。

（四）2020 年部门预算执行情况。

在预算执行率上，本校 2020 年度总指标为 5,147.50 万元，支出指标数为 5,032.38 万元，剩余指标为 115.12 万元，执行率 97.76%。

1. 资金管理

（1）资金支出

2020 年滨河小学部门预算收入 3,804.43 万元，比 2019 年增加 159.76 万元，增长 4.38%，其中：财政预算拨款

3,804.43 万元。2020 年滨河小学部门预算支出 3,804.43 万元，比 2019 年增加 159.76 万元，增长 4.38%。其中：人员支出 2,580.83 万元、公用支出 198.75 万元、对个人和家庭的补助支出 260.58 万元、项目支出 764.27 万元。

2020 年度决算总收入 5,042.38 万元，包括：本年收入 5,032.38 万元、年初结转和结余 10 万元；决算总支出 5,042.38 万元，包括：本年支出 5,032.38 万元、年末结转和结余 10 万元。

(2) 财政资金结转结余情况

本校 2020 年度总体结余情况：年初结转和结余 10 万元，本年收入 5,032.38 万元，支出 5,032.38 万元；年末收支结余 10 万元；结余结转率=10 万元/(10 万元+5,032.38 万元)*100%=0.20%。

本校 2020 年度财政拨款结余情况：财政拨款年初结转和结余 10 万元，本年收入 5,032.38 万元，支出 5,032.38 万元；年末收支结余 10 万元；结余结转率=10 万元/(10 万元+5,032.38 万元)*100%=0.20%。

(3) 政府采购

本校按照政府采购的相关规定进行政府集中采购，符合本校采购制度的相关要求，无采购计划、审批程序不合规的情况。2020 年度政府采购指标为 144.24 万元，实际支出了 130.17 万元，政府采购执行率为 90.25%。

(4) 财务合规性

本校资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定；会计核算符合事业单位财务相关规章制度；支出依据合理、合规，无虚列项目支出，无截留、挤占、挪用项目资金的情况。

(5) 预决算信息公开情况

本校 2020 年度预算信息已自行在学校网站上公开。但未对 2020 年度决算信息进行公开，原因为本校截止绩效自评日未收到财政局关于公开决算信息的相关文件，因此本校 2020 年度部门决算信息未进行公开。

2. 项目管理

本校项目共 55 个，年初预算数为 764.27 万元，调整预算数 1,650.00 万元，决算数为 1,551.33 元，纳入 2020 年年初绩效自评的项目有 46 个，年度总指标为 675.70 万元，支出 599.34 万元。本校项目的立项、调整等程序均按规定履行了报批手续，项目招投标、建设、验收等实施严格执行相关制度规定，资金的使用建立了有效的监督管理机制，且执行情况良好。

3. 资产管理

本校设立了资产管理制度，设置资产管理员岗位，专人专管资产，对新增的固定资产及时登记，对在用的固定资产进行日常维护，对需要报废处置的固定资产及时上报处置，处置流程规范，学校无闲置的固定资产。本校资产保存完整、

使用合规、配置合理、处置履行财政审批程序，处置收入及时足额上缴。

本校 2020 年新增通用设备、专用设备、图书、档案、家具、用具、装具及动植物等固定资产一批，合计原值 125.80 万元，本校 2020 年报废通用设备、专用设备、图书、档案、家具、用具、装具及动植物等固定资产一批，合计原值。截止 2020 年 12 月 31 日，本校所有固定资产总额 1,899.01 万元，在用固定资产总额 1,899.01 万元，固定资产利用率 100.00%。截止 2020 年 12 月 31 日，本校固定资产财务账为 1,899.01 万元，固定资产实存账为 1,899.01 万元，账实相符。

4. 财政供养人员管理

本校编制人数 70 人，在编人员 69 人。财政供养人员控制率 98.57%。劳务派遣人数 14 人，本年度在职人员 83 人，编外人员控制率为 16.87%。

5. 制度管理

本校制定了内控制度汇编，包括《预算管理办法》、《收入管理办法》、《支出管理办法》、《政府采购管理办法》、《资产管理制度》、《合同管理办法》等财务、资产管理方面的制度。

二、部门主要履职绩效分析

(一) 主要履职目标

2020 年本校主要履职目标为：

- 1、党建工作扎实规范成绩突出；
- 2、疫情防控全员重视措施得力；
- 3、德育工作积极创新注重实效；
- 4、课程多元丰富教学教研互促；
- 5、校园安全管理规范落实到位；
- 6、后勤管理规范教工活动丰富；
- 7、校庆组织有序师生活动丰富。

（二）主要履职情况

1、发挥先锋作用，党建引领工作

疫情期间，党支部带领全校教师共同战疫，切实把师生的生命安全和身体健康摆在首位，从严从实从细做好疫情防控、复课准备各项工作，为平安校园提供了坚实战斗堡垒。书记、校长李国平天天到校值岗护校，研究部署防控措施，掌握、检查落实情况。党员陈道彬身兼总务、安全主任两职，主动放弃春节休息时间，坚持回校工作，细化全流程管理措施，把防控责任和安全责任落实到教学、后勤、管理每一个岗位，把防控措施和安全措施落实到路上、教室、食堂每一个角落，确保无盲区、无漏点，坚决筑牢校园健康安全防线。

2、“做最自律的我”，夯实德育教育

（1）抓好德育队伍建设。通过举办班主任培训，座谈交流，提高班主任的业务水平，要求大家注重学生自治、自理、自控能力的培养，加强对心理健康教育与心理危机干预方面的学习与应用。组织副班主任、值日教师、德育教师等人员学习、培训、演练，推进全员、全时段、全方位三全育

人。

(2) 注重学生日常行为规范教育。德育处做好安全、纪律、法制教育，每周班会都有教育主题，定期检查，督促，要求学生按照《滨河小学一日常规》来规范自己的行为。疫情防控期间，在之前学生好习惯养成教育良好的基础上，提出“做最自律的我”新要求，并提供巡查、落实、反馈、整改等一系列措施。

(3) 丰富德育课程，活动显实效。组织师生进行《开学第一课》《复学第一课》《戏里戏外》等课程学习。通过各项德育课程，比如交通安全、消防安全，防溺水安全等主题活动，促进学生的安全观念。开设心理健康、德育故事课程，举行性安全、6.26 禁毒、扫黄打非、学宪法、慈善关爱、济贫捐款等德育活动，对学生进行情感价值观、德育成长的教育。通过一年级《“互联网+”家校合育新方法》课题、五年级晓评价动态管理进行实践，探索德育课程多元评价。

(4) 队旗飘飘，战疫有我。本学期，大队部围绕学校中心工作，一方面踏实做好少先队常规工作，确保“新队员入队仪式”“开学散学典礼”“升旗仪式”、板报评比各项活动礼仪规范化。在“国旗下讲话”板块增设“防疫一线子女讲述美故事”，红领巾广播站增设“防疫教育宣传”；一方面创新工作，积极开展少先队特色活动。抓住特殊日期开展队员喜爱的活动，疫情居家期间开展“红领巾云行动，争做抗疫小先锋”活动，讲述疫情期间美故事、征集书画作品与音视频作品、发挥“家庭帮手岗”作用、书写抗疫故事、

云上致敬英雄。录制《不放弃》手语视频，开展与对口支援城市——荆州少先队员手拉手活动，为湖北人民送去鼓励和温暖。复课后组织“致敬防疫英雄，重返和美校园”系列活动，增设班级防疫志愿岗、六一节校园 NO.1 雨衣大赛、七一节“我和党旗合影”等。通过活动教育少先队员，引导孩子政治启蒙。

3、心理健康教育，营造和美氛围

为减轻新冠疫情可能给师生、家长心理造成的不良影响，全校教师积极探索心理健康教育的实施，将师生心理健康教育、心理危机预防干预渗透在“和美”文化的打造之中，构建出师生美好的精神家园。

学校在全区范围内率先开展心理健康教育行动，通过在线家访、师生家长心理健康培训讲座、线上线下家长会、主题班会、抗疫故事比赛、队员云抗疫、三八节女教师美照片征集及“万步有约”健步行等“滨河心和美”系列活动，号召全校教师，携手全体家长走近学生心灵，共建和美校园，得到南方日报、深圳新闻网等媒体广泛报道，增强了打赢疫情防控战的信心。

在线教学时期，依托校园 NO.1 等多样活动，鼓励学生在家强身健体发展爱好，营造自主快乐、亲子促学、和谐发展的线上校园氛围。复课前，德育处组织班主任通过电话访谈、视频家访等方式，了解学生返校复学的心态与需求，开展有针对性的网络心理微课、心理咨询热线咨询、家庭教育指导等活动，缓解学生可能出现的复学压力与焦虑情绪。返

校后，继续营造和美校园氛围，在每天早上、中午共半小时的防疫教育时间内增设心理健康教育板块，增设年级组、班级心理委员，强化师生心理疏导、辅导。

4、规范后勤管理流程，完善内审机制

依照上级文件要求规范了物品采购、合同签订与备案等工作流程；借助第三方专业机构建立起学校内部风险防控及审查机制，积极配合完成了“四点半”等项目的审计与绩效考核；组织完成了部分设施设备的更新、修缮，包括更换教室里的照明灯具、加装学生饮水、洗手等设施，进一步改善了办学条件。严格依照疫情防控要求及标准，做好校园环境卫生消杀清理，以及防疫物质的采买与发放，为师生如期返校复课提供了基本保障。

（三）部门履职绩效情况

本校的主要履职和主要工作任务在 2020 年度的工作实施中基本完成，年初计划的项目的绩效目标也基本完成。实施小学义务教育，促进了基础教育发展；每学期开展一次学生社会实践活动，引导学生走出校门，接触社会，了解大自然；为学校提供后勤管理保障及教师伙食保障，为党建工作提供经费保障；继续开展红领巾社团“四点半活动”，为各社团聘请专职辅导教师，建设足球特色学校；做好日常教学平台维护、电教设备购置、教育教学视频录像及校园设施安全维护维修、绿化维护等；为学校发展做好消防信息维护、教育教学、法律、财务顾问等经费准备；学生教育教学各项

活动提供资金保障，确保学生教材征订、体检、班级活动、艺术节、科技节、体育节等活动的正常开展。在质量上，管理、创新、课程、教学和科研等基本符合要求；处理各项上报数据及时；学生家长对学校教育满意度也基本达 95%以上；学校抓实、抓牢、抓稳、抓强“安全”、“规范”、“质量”、“队伍”核心，始终在“和美”的发展上做文章，不断自我加压、寻找新的生长点，凝心聚力、负重前行、主动创造，不负众望，用发展新的辉煌迎接校庆 30 周年。

三、总体评价和整改措施

本单位对《部门整体支出绩效评价指标评分表》进行了深入的学习与了解，本单位各级领导根据《部门整体支出绩效评价指标评分表》里各项评分指标、指标说明以及评分标准经行了一系列的评分，最终一致认定本次的绩效评价得分为 90.88 分。本单位并依据本次绩效评分的指标对预算绩效管理以及整体支出绩效进行归纳性的评价总结，以便在提高本单位的预算执行率和提升绩效管理的质量。

本校在 2020 年预算实际情况和既定匹配情况的执行率为 97.76%，能及时反映本校部门的预算执行性和均衡性，能较好的完成深圳市罗湖区区财政局下达的预算绩效目标。

（一）预算绩效管理工作主要经验、做法。

我校严格按照预算相关制度合理编制预算，在本年度积极推进相关预算项目的进展，以达到预期使用目标，同时也

积极参与区财政局和其他部门组织的各类关于绩效管理工
作培训，充分学习和借鉴绩效管理工作的优秀经验，逐步完
善绩效管理相关制度、不断提高绩效管理工作的效果。

（二）部门整体支出绩效存在问题及改进措施。

编外人员控制率超过 10%，应规范编外人员管理，优化
工作安排，合理控制编外人员人数。

（三）后续工作计划、相关建议等。

1、建议加强政策学习，提高思想认识。组织相关人员
认真学习《预算法》等相关法规、制度，提高单位领导对全
面预算管理的重视程度，增强业务股室人员的预算意识，坚
持先有预算、后有支出，树立没有预算就不得支出的理念。

2、按照预算规定的项目和用途严格资金使用，经费支
出严格按规定的支出项目进行会计预算，以便严格控制费用
的支出。

3、加强预算绩效分析，正常开展预算支出财务分析，
积极做好部门整体支出预算评价工作。

附件

部门整体支出绩效评价共性指标体系框架

评价指标					指标说明	参考评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标			
名称	参考分值	名称	参考分值	名称			
部门决策	20	预算编制	10	预算编制合理性	5	部门（单位）预算的合理性，即是否符合本部门职责、是否符合区委区政府的方针政策和工作要求，资金有无根据项目的轻重缓急进行分配。 1. 部门预算编制、分配符合本部门职责、符合区委区政府方针政策和工作要求（1分）； 2. 部门预算资金能根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间合理分配（1分）； 3. 专项资金预算编制细化程度合理，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大问题（1分）； 4. 功能分类和经济分类编制准确，年度中间无大量调剂，未发生项目之间频繁调剂（1分）； 5. 部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整，不存在项目支出进度慢、完成率低、绩效较差，但连年持续安排预算等不合理的情况（1分）。	5.00
				预算编制规范性	5	部门（单位）预算编制是否符合财政部门当年度关于预算编制的各项原则和要求，符合专项资金预算编制、项目库管理、新增项目事前绩效评估等要求（5分）； 2. 发现一项不符合的扣1分，扣完为止。 本指标需对照相应年度由财政部门印发的部门预算编制工作方案、通知和有关制度文件，根据实际情况评分。	5.00

评价指标						指标说明	参考评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	参考分值	名称	参考分值	名称	参考分值			
		目标设置	10	绩效目标完整性	5	部门（单位）是否按要求编报项目绩效目标，是否依据充分、内容完整、覆盖全面、符合实际。	1. 部门（单位）按要求编报部门整体和项目的绩效目标，实现绩效目标全覆盖（5分）； 2. 没按要求编报绩效目标或绩效目标不符合要求的，一项扣1分，扣完为止。	5.00
				绩效指标明确性	5	部门（单位）设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化，用以反映和考核部门（单位）整体绩效目标的明细化情况。	1. 绩效指标将部门整体绩效目标细化分解为具体工作任务，与部门年度任务数或计划数相对应（1分）； 2. 绩效指标中包含能够明确体现部门（单位）履职效果的社会、经济、生态效益指标（1分）； 3. 绩效指标具有清晰、可衡量的指标值（1分）； 4. 绩效指标包含可量化的指标（1分）； 5. 绩效目标的目标值测算能提供相关依据或符合客观实际情况（1分）。	5.00
部门管理	20	资金管理	8	政府采购	2	部门（单位）本年度实际政府采购金额与年度政府采购预算的比率，用以反映和考	1. 政府采购执行率得分=政府采购执行率×1分 政府采购执行率=（实际采购金额合计数/采购计划金额合计数）×100% 如实际采购金额大于采购计划金额，本项得0分。 政府采购预算是指采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批	1.90

评价指标					指标说明	参考评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标			
名称	参考分值	名称	参考分值	名称			
				执行情况	核部门（单位）政府采购预算执行情况；政府采购政策功能的执行和落实情况。	准的年度政府采购计划。 2. 政府采购政策功能的执行和落实情况（1分），落实不到位的酌情扣分。	
				财务合规性	部门（单位）资金支出规范性，包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行；资金调整、调剂是否规范；会计核算是否规范、是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况。	1. 资金支出规范性（1分）。资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定，按事项完成进度支付资金的，得1分，否则酌情扣分。 2. 资金调整、调剂规范性（1分）。调整、调剂资金累计在本单位部门预算总规模10%以内的，得1分；超出10%的，超出一个百分点扣0.1分，直至1分扣完为止。 3. 会计核算规范性（1分）。规范执行会计核算制度得1分，未按规定设专账核算、支出凭证不符合规定或其他核算不规范，酌情扣分。 4. 发生超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出，本项指标得0分。	2.00

评价指标						指标说明	参考评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	参考分值	名称	参考分值	名称	参考分值			
				预决算信息公开	3	<p>部门（单位）在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映部门（单位）预决算管理的公开透明情况。</p>	<p>1. 部门预算公开（1.5分），按以下标准分档计分： （1）按规定内容、时限、范围等各项要求进行公开的，得1.5分。 （2）进行了公开，存在不符合时限、内容、范围等要求的，得1分。 （3）没有进行公开的，得0分。 2. 部门决算公开（1.5分），按以下标准分档计分： （1）按规定内容、时限、范围等各项要求进行公开的，得1.5分。 （2）进行了公开，存在不符合时限、内容、范围等要求的，得1分。 （3）没有进行公开的，得0分。 3. 涉密部门（单位）按规定不需要公开相关预决算信息的直接得分。</p>	3.00
		项目管理	4	项目实施程序	2	<p>部门（单位）所有项目支出实施过程是否规范，包括是否符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目招投标、调整、完成验收等是否履行相应手续等。</p>	<p>1. 项目的设立、调整按规定履行报批程序（1分）； 2. 项目招投标、建设、验收以及方案实施均严格执行相关制度规定（1分）。</p>	2.00

评价指标						指标说明	参考评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	参考分值	名称	参考分值	名称	参考分值			
				项目监管	2	<p>部门（单位）对所实施项目（包括部门主管的专项资金和专项经费分配给区实施的项目）的检查、监控、督促整改等管理情况。</p>	<p>1. 资金使用单位、基层资金管理单位建立有效资金管理和绩效运行监控机制，且执行情况良好（1分）；</p> <p>2. 各主管部门按规定对主管的财政资金（含专项资金和专项经费）开展有效的检查、监控、督促整改（1分），如无法提供开展检查监督相关证明材料，或被评价年度部门主管的专项资金绩效评价结果为差的，得0分。</p>	2.00
		资产管理	3	资产管理安全性	2	<p>部门（单位）的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用于反映和考核部门（单位）资产安全运行情况。</p>	<p>1. 资产配置合理、保管完整，账实相符（1分）；</p> <p>2. 资产处置规范，有偿使用及处置收入及时足额上缴（1分）。</p>	2.00
				固定资产利	1	<p>部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比例，用以反映和考核部门（单位）固定资</p>	<p>固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%</p> <p>1. 固定资产利用率≥90%的，得1分；</p> <p>2. 90%>固定资产利用率≥75%的，得0.7分；</p> <p>3. 75%>固定资产利用率≥60%的，得0.4分；</p> <p>4. 固定资产利用率<60%的，得0分。</p>	1.00

评价指标					指标说明	参考评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标			
名称	参考分值	名称	参考分值	名称			
				用率	产使用效率程度。		
		人员管理	2	1	部门（单位）本年度在编人数（含工勤人员）与核定编制数（含工勤人员）的比率。	财政供养人员控制率=本年度在编人数（含工勤人员）/核定编制数（含工勤人员） 1. 财政供养人员控制率≤100%的，得1分； 2. 财政供养人员控制率>100%的，得0分。	1.00
				1	部门（单位）本年度使用劳务派遣人员数量（含直接聘用的编外人员）与在职人员总数（在编+编外）的比率。	1. 比率<5%的，得1分； 2. 5%≤比率≤10%的，得0.5分； 3. 比率>10%的，得0分。	0.00

评价指标					指标说明	参考评分标准	得分
一级指标	二级指标		三级指标				
名称	参考分值	名称	参考分值	名称			
				率			
		制度管理	3	管理制度健全性	3	<p>部门（单位）制定了相应的预算资金、财务管理和预算绩效管理等制度并严格执行,用以反映部门(单位)的管理制度对其完成主要职责和促进事业发展的保障情况。</p> <p>1. 部门制定了财政资金管理、财务管理、内部控制等制度（0.5分）； 2. 上述财政资金管理、财务管理、内部控制等制度得到有效执行（1.5分）； 3. 部门按照预算和绩效管理一体化的要求制定本部门全面实施预算绩效管理的制度或工作方案，组织指导本级及下属单位开展事前评估、绩效目标编报、绩效监控、绩效评价和评价结果应用等工作（1分）。</p>	3.00
部门绩效	60	经济性	6	公用经费控制	6	<p>部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转</p> <p>1. “三公”经费控制率=“三公”经费实际支出数/“三公”经费预算安排数×100% (1) “三公”经费控制率<90%的，得3分； (2) 90%≤“三公”经费控制率≤100%的，得2分； (3) “三公”经费控制率>100%的，得0分。 2. 日常公用经费控制率=日常公用经费决算数/日常公用经费调整预算数×100% (1) 日常公用经费控制率<90%的，得3分；</p>	5.00

评价指标					指标说明	参考评分标准	得分
一级指标	二级指标		三级指标				
名称	参考分值	名称	参考分值	名称			
				率	成本的实际控制程度。	(2) 90%≤日常公用经费控制率≤100%的, 得2分; (3) 日常公用经费控制率>100%的, 得0分。	
		效率性	20	预算执行率	部门(单位)部门预算实际支付进度和既定支付进度的匹配情况, 反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性。	1. 一季度预算执行率得分=(一季度部门预算支出进度/序时进度 25%)×1分 2. 二季度预算执行率得分=(二季度部门预算支出进度/序时进度 50%)×1分 3. 三季度预算执行率得分=(三季度部门预算支出进度/序时进度 75%)×1分 4. 四季度预算执行率得分=(四季度部门预算支出进度/序时进度 100%)×1分 5. 全年平均支出进度得分=全年平均执行率×2分 其中: 全年平均执行率=Σ(每个季度的执行率)÷4 季度支出进度=季度末月份累计支出进度(即3、6、9、12月月末支出进度)	5.98
				重点工作完成情况	8	部门(单位)完成党委、政府、人大和上级部门下达或交办的重要事项或工作的完成情况, 反映部门对重点工作的办理落实程度。	重点工作是指中央和省相关部门、区委、区政府、区人大交办或下达的工作任务。全部按期保质保量完成得8分; 一项重点工作没有完成扣4分, 扣完为止。 注: 重点工作完成情况可以参考区委区政府督查部门或其他权威部门的统计数据(如有)。

评价指标					指标说明	参考评分标准	得分
一级指标	二级指标		三级指标				
名称	参考分值	名称	参考分值	名称			
				项目完成及时性	6	<p>部门（单位）项目完成情况与预期时间对比的情况。</p> <p>1. 所有部门预算安排的项目均按计划时间完成（6分）； 2. 部分项目未按计划时间完成的，本指标得分=已完成项目数/计划完成项目总数×6分。</p>	6.00
		效果性	25	社会效益、经济效益、生态效	25	<p>根据部门（单位）职责，结合部门整体支出绩效目标，合理设置个性化绩效指标，通过绩效指标完成情况与目标值对比分析进行评分，未实现绩效目标的酌情扣分。</p> <p>根据部门（部门）履职内容和性质，从社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等方面，至少选择三个方面对工作实效和效益进行评价。</p>	22.00

评价指标					指标说明	参考评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标			
名称	参考分值	名称	参考分值	名称 参考分值			
				益及可持续影响等			
		公平性	9	群众信访办理情况 3	部门（单位）对群众信访意见的完成情况及及时性，反映部门（单位）对服务群众的重视程度。	1. 建立了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制（1分）； 2. 当年度群众信访办理回复率达100%（1分）； 3. 当年度群众信访及时办理回复率达100%，未发生超期（1分）。	2.00

评价指标						指标说明	参考评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	参考分值	名称	参考分值	名称	参考分值			
				公众或服务对象满意度	6	<p>反映社会公众或部门（单位）的服务对象对部门履职效果的满意度。</p> <p>社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到的部门、群体或个人，一般采用社会调查的方式。如难以单独开展满意度调查的，可参考区统计部门的数据、年度区直民主评议政风行风评价结果等数据，或者参考群众信访反馈的普遍性问题、本部门或权威第三方机构的开展满意度调查等进行分档计分。</p> <p>1. 满意度$\geq 95\%$的，得6分； 2. $90\% \leq \text{满意度} < 95\%$的，得4分； 3. $80\% \leq \text{满意度} < 90\%$的，得2分； 4. 满意度$< 80\%$的，得1分。</p>	4.00	

附注：1.《部门整体支出绩效评价共性指标体系框架》的适用对象是部门和单位；

2.各项指标的分值是参考分值，各部门各单位在开展绩效评价时可结合不同评价对象的特点，赋予评价指标科学合理的权重分值，明确具体的评分标准。

附件2:

2020年项目支出绩效自评表

部门名称(公章): 深圳市滨河小学

项目名称	校园安全保障经费		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		32,700.00	32,700.00	31,650.62	10	96.79%	9.68
	其中:当年财政拨款		32,700.00	32,700.00	31,650.62	—	96.79%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	延续				完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	保障校园安全天数	365天	365天	10.00	10.00	无
			保障学生人数	1350人	1279人	5.00	4.00	无
			应急备勤	实现24小时无 间断	实现24小时 无间断	5.00	5.00	无
		质量指标	校方负主要责任的较大事故 发生次数	0次	0次	5.00	5.00	无
			应急备勤人员到位率	100%	100%	5.00	5.00	无
			突发事件应急处置率	100%	100%	5.00	5.00	无
	工作时效		安全隐患整改及时率: 100% 应急预案相应及时率: 100%		应急预案相 应及时率	15.00	15.00	无
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	有效保障校园安全	有效保障	得到了有效 保障	15.00	15.00	无
		可持续影 响	进一步提高学校安全保障能 力和水平	持续提升	持续提升	15.00	15.00	无
满意度指	服务对象	师生满意度	≥95%	97%	10.00	9.00	无	
总分						100	97.68	

备注:

一、未填写效益指标及满意度指标的,请补充完善指标内容和年度指标值,确保效益指标至少填写一项,满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1)单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标,包括项目的产出数量、质量、时效,以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为:预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,准确反映项目的产出和效益。

(2)单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法,总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定:与年初指标值相比,完成指标值的,记该指标所赋全部分值;对完成值高于指标值较多的,要分析原因,如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的,要按照偏离度适度调减分值;未完成指标值的,按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定:根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	校园架空层及教师安全隐患整改	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383			
项目资金 (元)	年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	150,000.00	150,000.00	106,397.21	10	70.93%	7.09	
	其中：当年财政拨款	150,000.00	150,000.00	106,397.21	—	70.93%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度总体目	预期目标			实际完成情况				
	延续			延续				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措
	产出指标（50分）	数量指标	保障校园安全天数	365天	365天	10.00	10.00	无
			保障学生人数	1350人	1279人	5.00	4.00	无
			应急备勤	实现24小时无间断。	24小时无间断	5.00	5.00	无
		质量指标	校方负主要责任的较大事故发生次数	0次	0次	5.00	5.00	无
			应急备勤人员到位率	100%	100%	5.00	5.00	无
			突发事件应急处置率	100%	100%	5.00	5.00	无
	工作时效	安全隐患整改及时率：100%		及时	15.00	15.00	无	
	效益指标（30分）	社会效益指标	有效保障校园安全	有效保障	得到了有效保障	15.00	15.00	无
		可持续影响	进一步提高学校安全保障能力和水平	持续提升	持续提升	15.00	15.00	无
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	师生满意度	≥95%	96%	10.00	8.00	无	
总分						100	94.09	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	法律顾问		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	50,000.00	50,000.00	50,000.00	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	50,000.00	50,000.00	50,000.00	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过购买法律服务，审查合同法律风险点，出具法律意见审查书，有效提升合同履行质量，规避法律风险，为合同的顺利履行提供法律保障。				购买了法律服务，审查了合同法律风险点，出具了法律意见审查书，有效提升了合同履行质量，规避了法律风险，为合同的顺利履行提供法律保障。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	审核合同文书数量	≥10次	12次	10.00	10.00	无
			出具法律意见审查书	≥10次	12次	10.00	10.00	无
		质量指标	合理规避合同履行风险点	100%	100%	10.00	10.00	无
			审核合同文书及时性	100%	100%	10.00	10.00	无
		工作时效	全年按计划有序推进		全年按计划 有序推进	10.00	10.00	无
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	降低重大决策法律风险	效果明显	效果明显	30.00	30.00	无
满意度指 标 (10分)	服务对象 满意度指 标	满意度	》90%	95%	10.00	10.00	无	
总分						100	100.00	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	学生综合素养培养及评价实施		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	宋远悦	联系电话	0755-22216825-8004		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	50,000.00	50,000.00	48,600.00	10	97.20%	9.72	
	其中：当年财政拨款	50,000.00	50,000.00	48,600.00	—	97.20%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	制定学生综合素养，培养目标，加强学生综合评价，促进学生健康成长。				提高了学生综合素养和综合评价，促进了学生健康成长。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	制作评价手册等册数	约1300份	1350	10.00	10.00	
			开展综合评价活动次数	≥2次	2次	10.00	10.00	无
		质量指标	开展综合评价活动的预计效果	90%以上	95%	10.00	10.00	无
			工作时效	每学期至少开展一次。		2次	20.00	20.00
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	提升学生综合素养，让学生更好的融入学科学习。	效果明显	效果明显	15.00	15.00	无
		可持续影响	促进学生的个性发展。	持续	持续促进了学生的个性发展	15.00	15.00	无
满意度指	服务对象	师生满意度	≥90%	95%	10.00	8.00	无	
总分						100	97.72	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	信息维护		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	刘燕	联系电话	0755-22216825-8006		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		60,000.00	60,000.00	60,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款		60,000.00	60,000.00	60,000.00	—	100.00%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	维护学校的教学秩序，为学生创造良好的学习环境，保障正常教学工作活动；保障学校信息化正常运转。				维护了学校的教学秩序，为学生创造良好的学习环境，保障正常教学工作活动；保障学校信息化正常运转。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	派驻人员	1名	1名	15.00	15.00	无
		质量指标	信息设备使用率	90%	95%	10.00	10.00	无
			信息设备维护完好率	95%	95%	10.00	10.00	无
		工作时效	12个月		12个月	15.00	15.00	无
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	有效保障教学工作的正常进行	100%	100%	30.00	30.00	无
满意度指	服务对象	师生满意度	95%	95%	10.00	10.00	无	
总分						100	100.00	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法。总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	体育、艺术、科技节		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	杨成钢	联系电话	0755-22216825-8006		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	100,000.00	100,000.00	87,755.00	10	87.76%	8.78	
	其中：当年财政拨款	100,000.00	100,000.00	87,755.00	—	87.76%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目 标	预期目标				实际完成情况			
	开展丰富多彩的体育、艺术、科技活动，调动学生参与活动的主动性和积极性，促使广大学生扩大知识领域，加强团队合作，同时增强学生参与体育锻炼的意识，提高身体素质。				开展了丰富多彩的体育、艺术、科技活动，调动学生参与活动的主动性和积极性，促使广大学生扩大知识领域，加强团队合作，同时增强学生参与体育锻炼的意识，提高身体素质。			
绩效指 标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措
	产出指标（50分）	数量指标	活动开展次数	≥2次	2次	10.00	10.00	无
			活动参与人数	≥1300人	1279人	10.00	9.00	无
		质量指标	活动参与率	≥90%	95%	10.00	10.00	无
			活动开展及时率	100%	100%	10.00	10.00	无
			活动开展质量达标率	≥95%	95%	5.00	5.00	无
	工作时效	2020年全年开展艺术、科技节、体育节。			2020年全年开展艺术、科技节、体育节。	5.00	5.00	无
		效益指标（30分）	社会效益指标	有效提高学生参与活动积极性	效果明显	效果明显	15.00	15.00
	可持续影响		持续打造特色校园文化	长期	长期	15.00	15.00	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	学生满意度	≥90%	95%	10.00	10.00	
总分						100	97.78	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	创客实验室	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	余治军	联系电话	0755-22216825-8002			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	400,000.00	400,000.00	397,955.00	10	99.49%	9.95	
	其中：当年财政拨款	400,000.00	400,000.00	397,955.00	—	99.49%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	通过机器人学科普及，能有效提高中小学信息技术教师的创新与科教能力；让学生在头脑并用解决实际问题的过程中，有效地提高逻辑思维能力、判断能力、动手能力和创新能力，提高学生的综合素质水平。			通过机器人学科普及，有效提高了中小学信息技术教师的创新与科教能力；让学生在头脑并用解决实际问题的过程中，有效地提高了逻辑思维能力、判断能力、动手能力和创新能力，提高了学生的综合素质水平。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	一个年级参加课程教学	200人	200人	10.00	10.00	
			教学时间	每周一节	每周一节	10.00	10.00	
		质量指标	提高学生操作能力	有效提高	得到了有效提高	10.00	10.00	
		工作时效	在2020年度两个学期完成。		在2020年度两个学期完成	20.00	20.00	
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	培养学生创新能力，逻辑思维能力、判断能力等	效果明显	效果比较明显	30.00	25.00	无
	满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	师生满意度	80%	90%	10.00	10.00	
总分					100	94.95		
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	融合教育研究与科研经费		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	张弘	联系电话	0755-22216825-8003		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额		50,000.00	50,000.00	17,200.00	10	34.40%	3.44
	其中：当年财政拨款		50,000.00	50,000.00	17,200.00	—	34.40%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	组织教师、家长融合教育培训学习，开展融合教学研究讨论，有效提高教师和家长融合教育的理念意识和实施能力。				组织教师、家长融合教育培训学习，开展融合教学研究讨论，提高了教师和家长融合教育的理念意识和实施能力。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	聘请专家开设师生和家长融合教育讲座培训；	师生和家长培训（沙龙）每学期至少一次。	一次	10.00	5.00	疫情影响
			组织教师外出学习融合教育经验。	每学期组织一次。	每学期组织一次	10.00	5.00	疫情影响
		质量指标	有效提高师生和家长融合教育意识能力。		提高了师生和家长融合教育意识能力。	10.00	5.00	疫情影响
			工作时效	分上下半年实施，2020年12		2020-10-30	20.00	16.00
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	学校影响社会、社区共同关注和重视未成年人健康发展。	家长、社区都支持融合教育的开展。	家长、社区都支持融合教育的开展。	15.00	13.00	疫情影响
			可持续影响	学校和社区重视学生身心健康的观念日益改变，更加和谐、宽容和接纳。	学校和社区重视学生身心健康的观念日益改变，更加和谐、宽容和接纳。	15.00	13.00	疫情影响
	满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	师生、家长、社区都支持融合教育的开展。	≥90%	95%	10.00	10.00	
总分						100	70.44	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	体育场馆开放设备设施维护及管理经费		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	200,000.00	200,000.00	109,320.00	10	54.66%	5.47
		其中：当年财政拨款	200,000.00	200,000.00	109,320.00	—	54.66%	—
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	为了完善体育场馆开发设备设施维护及管理，为学生及社区居民创造良好的运动场所。				完善了体育场馆开发设备设施维护及管理，为学生及社区居民创造良好的运动场所。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	体育场馆向社会开放管理服务所需人数	2	2	20.00	20.00	
		质量指标	管理服务人员达标率	100%	100%	10.00	10.00	
		工作时效	2020年全年进行此项目		2020年全年进行了该项目	20.00	18.00	疫情影响
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	有效保障体育馆的正常进行	有效保障	得到了有效保障	30.00	20.00	疫情影响
满意度指 标 (10分)	服务对象 满意度指 标	服务对象满意度	≥90%	95%	10.00	10.00		
总分						100	83.47	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	未来教育探索实践试点学校项目经费		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	余治军	联系电话	0755-22216825-8002		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	50,000.00	50,000.00	48,000.00	10	96.00%	9.60
		其中：当年财政拨款	50,000.00	50,000.00	48,000.00	—	96.00%	—
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	以“习本课堂”常态教学试验为抓手，加强教师培养，转变教育观念，重构课程文化，再造教育流程，探索适应未来教育的课堂教学基本式和变式。				以“习本课堂”常态教学试验为抓手，加强了教师培养，转变了教育观念，重构了课程文化，再造了教育流程，探索适应未来教育的课堂教学基本式和变式。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	定期开展教学研讨交流活动	每月一次	每月一次	20.00	20.00	
		质量指标	收集典型课例	每位试验老师至少一节典型课例	每位老师至少一节	10.00	10.00	
		工作时效	2020.1-2020.12，教学时间内每月至少安排一次集中研讨活动		每月安排了一次	20.00	20.00	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	教与学方式发生改变	效果明显	效果明显	5.00	4.00	无
			学生乐学，会学	效果明显	效果明显	5.00	4.00	无
		可持续影响	学生乐学，自主学习、合作学习能力提高	长期	长期	10.00	8.00	无
			学校建立课堂教学基本式	长期	长期	10.00	10.00	
	满意度指标	服务对象满意度指	家长、学生对活动开展比较满意	80%	90%	10.00	10.00	
	总分						100	95.60

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定，原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	党建经费		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	张弘	联系电话	0755-22216825-8003		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	99,400.00	99,400.00	49,554.00	10	49.85%	4.99
		其中：当年财政拨款	99,400.00	99,400.00	49,554.00	—	49.85%	—
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过教育培训党员、开展系列党建活动，进一步提高基层党务工作干部、党务工作者的能力水平，全体党员的党性修养，提升党建工作质量。				通过教育培训党员、开展了一系列的党建活动，进一步提高了基层党务工作干部、党务工作者的能力水平，全体党员的党性修养，提升了党建工作质量。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	党员培训活动开展次数	≥2场	4场	10.00	10.00	
			三会一课开展次数	≥5场	4场	10.00	10.00	
		质量指标	党员培训活动开展及时率	≥98%	98%	10.00	10.00	
			党员培训活动开展及时率	100%	100%	10.00	10.00	
	工作时效		2020年开展党员培训活动		2020年开展了党员培训活动	10.00	8.00	疫情影响
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	全体党员的党性修养	有效提高	得到了有效	15.00	13.00	疫情影响
			有效提升党建工作质量	有效提高	得到了有效	15.00	13.00	疫情影响
满意度指	服务对象	党员满意度	≥90%	90%	10.00	10.00		
总分						100	88.99	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	职教费	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	崔劲松	联系电话	0755-22216825-8038			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	247,500.00	113,200.00	35,482.00	10	31.34%	3.13	
	其中：当年财政拨款	247,500.00	113,200.00	35,482.00	—	31.34%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	1. 参加上级组织的统一培训，并自行组织班主任培训和核心骨干教师培训。 2. 组织开展开发教师培训活动，提高培训效率、覆盖率。 3. 加强改进培训工作，培养造就人才队伍。			1. 参加了上级组织的统一培训，并自行组织班主任培训和核心骨干教师培训。 2. 组织了开展开发教师培训活动，提高培训效率、覆盖率。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	组织培训次数	≥2次	2次	10.00	10.00	
			参加培训人数	≥80人	80人	10.00	10.00	
		质量指标	培训参与度	≥95%	95%	10.00	10.00	
			培训覆盖率	≥95%	95%	10.00	10.00	
		工作时效	依据区教育局组织及学校实际情况，分上下学期开展。		上下学期开展	10.00	10.00	
	效益指标（30分）	社会效益指标	提高教师的专业水平，推动教改工作的进行。	逐步提高	逐步提高	15.00	10.00	疫情影响
		可持续影响指标	教师专业水平	持续提高	持续提高	15.00	10.00	疫情影响
满意度指标	服务对象	参训教师满意度	≥90%	90%	10.00	7.00	疫情影响	
总分						100	80.13	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	V屏维护	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	余治军	联系电话	0755-22216825-8002			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	26,000.00	26,000.00	26,000.00	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	26,000.00	26,000.00	26,000.00	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目 标	预期目标			实际完成情况				
	保障V屏设备正常运转，为班级活动开展提供支撑。			保障了V屏设备正常运转，为班级活动开展提供支撑。				
绩效指 标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成 值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措
	产出指标 (50分)	数量指标	平台维护工作完成率	100%	100%	10.00	10.00	
			设备维护天数	365天	365天	10.00	10.00	
		质量指标	平台正常运行率	≥95%	100%	10.00	10.00	
			工作时效	V屏维护及时率：100%		100%	20.00	20.00
	效益指标	社会效益指标	有效保障V屏正常运转	有效保障	有效保障	30.00	30.00	
满意度指标（10分）	服务对象满意度指 标	使用人员满意度	≥90%	9%	10.00	10.00		
总分						100	100.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续发展、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	教育成果展示和交流		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	张弘	联系电话	0755-22216825-8003		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	100,000.00	100,000.00	100,000.00	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	100,000.00	100,000.00	100,000.00	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度总体目标	预期目标				实际完成情况			
	展示学校办学成果，提升学校社会知名度。				展示了学校办学成果，提升了学校社会知名度。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措
	产出指标（50分）	数量指标	活动开展次数	1次	1次	5.00	5.00	
			活动参与人数	≥1300人	1279	5.00	5.00	
		质量指标	活动参与率	≥90%	95%	10.00	10.00	
			活动开展及时率	100%	100%	10.00	10.00	
			活动开展质量达标率	≥95%	95%	10.00	10.00	
	工作时效		2020年下半年展示学校办学成果		2020年下半年展示学校办学	10.00	10.00	
	效益指标（30分）	社会效益指标	有效提升学校社会知名度	效果明显	效果明显	30.00	30.00	
满意度指标	服务对象	师生满意度	≥90%	95%	10.00	10.00		
总分						100	100.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	校园足球		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	余治军	联系电话	0755-22216825-8002		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		100,000.00	100,000.00	87,369.00	10	87.37%	8.74
	其中：当年财政拨款		100,000.00	100,000.00	87,369.00	—	87.37%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	培养德智体全面发展的学生，稳步提升学生足球水平，丰富学生的课余时间，完善足球特色学校的建设。				培养了德智体全面发展的学生，稳步提升了学生足球水平，丰富了学生的课余时间，完善了足球特色学校的建设。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	足球社团配置教练人数	2人	2人	10.00	10.00	
			足球训练次数	一星期五	一星期五次	10.00	10.00	
		质量指标	学生参与人数	50人	50人	10.00	10.00	
			足球特色教学普及率	≥80%	80%	10.00	8.00	无
	工作时效	足球课堂及时开课率 100%足球用品购置及时率 100%			足球课堂及时开课率 100%足球用品购置及时率 100%	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	提升教学质量水平	有效提升	有效提升	15.00	12.00	无
			提升学生对足球的兴趣	有效提升	有效提升	10.00	8.00	无
		可持续影响	增强学生体魄	明显	明显	5.00	5.00	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指 标	师生满意度	≥95%	95%	10.00	10.00		
总分						100	91.74	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	戏剧与学科融合教学课程开发		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	余治军	联系电话	0755-22216825-8002		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		50,000.00	50,000.00	21,000.00	10	42.00%	4.20
	其中：当年财政拨款		50,000.00	50,000.00	21,000.00	—	42.00%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	利用戏剧与学科结合，丰富学生课堂教学，结合学校融合教育，开展各项活动。				利用戏剧与学科结合，丰富了学生课堂教学，结合学校融合教育，开展了各项活动。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	开设讲座次数	2次	2次	10.00	10.00	无
			学生参与人数	≤210人	210人	10.00	8.00	疫情影响
		质量指标	公开教学好评率	≥90%	90%	10.00	7.00	疫情影响
			工作时效	教学时间内完成		基本完成	20.00	18.00
	效益指标 (30分)	社会效益指标	提升学生戏剧表演能	能力得到普遍提	得到提升	15.00	10.00	疫情影响
		可持续影响	促进学生健康成长	效果明显	效果明显	15.00	10.00	疫情影响
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指 标	师生满意度	≥90%	90%	10.00	8.00	疫情影响	
总分						100	75.20	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	学生体检费		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	刘惠媚	联系电话	0755-22216825-8009		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	45,300.00	45,300.00	0.00	10	0.00%	0.00	
	其中：当年财政拨款	45,300.00	45,300.00	0.00	—	0.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	全面了解和准确掌握学生发育与健康情况，及早发现和消除影响学生身体健康与生长发育问题，促进全体学生健康成长，促进学校卫生工作整体水平。				未实施			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	完成小一学生体检人数	245人	0	10.00	10.00	疫情影响
			完成其他年级学生体检人数	1080人	0	10.00	10.00	疫情影响
		质量指标	小一学生实际参加体检率	95%以上	0	10.00	10.00	疫情影响
			其他年级学生实际参加体检率	95%以上	0	10.00	10.00	疫情影响
			工作时效	2020学年开展学生体检		0	10.00	10.00
	效益指标（30分）	社会效益指标	保障学生身体健康与生长发育	95%以上	0	15.00	15.00	疫情影响
		可持续影响	学校全面了解和准确掌握学生发育与健康情况，及早发现和消除影响学生身体健康与生长发育问题，促进全体学生健康成长，促进学校卫生工作整体水平。	100%	0	15.00	15.00	疫情影响
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	学生对体检服务的满意度	100%	0	10.00	10.00	疫情影响
	总分						100	90.00
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	“大体育”行动（三棋）	项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学	项目联系人	杨成钢	联系电话	0755-22216825-8006		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	50,000.00	50,000.00	18,700.00	10	37.40%	3.74
	其中：当年财政拨款	50,000.00	50,000.00	18,700.00	—	37.40%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度 总体目标	预期目标			实际完成情况			
	加强棋类课程建设及教学实施管理，丰富棋类教学及社团活动，提升学生“三棋”对弈水平，强化学校棋类教学特色。			加强棋类课程建设及教学实施管理，丰富棋类教学及社团活动，提升学生“三棋”对弈水平，强化了学校棋类教学特色。			

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		产出指标 (50分)	数量指标	引入专业棋类教练，开设普及课，指导棋类社团。	在1-3年级各班每周开设一节棋类普及课，在低、中、高年级各设立一个棋类社团，每周开展一次活动	在1-3年级各班每周开设一节棋类普及课，在低、中、高年级各设立一个棋类社团，每周开展一次活动	10.00	8.00
举办棋类比赛				每学期举办一次棋类比赛活动	每学期举办一次棋类比赛活动	10.00	7.00	疫情影响
质量指标			1-3年级学生接受棋类普及教育	100%	100%	10.00	7.00	疫情影响
			2020.1-2020.12		2020.1-	20.00	20.00	
效益指标 (30分)		社会效益指标	学生学规则，守规则，用规则	效果明显	效果明显	8.00	8.00	
			学校形成“棋类”教学特色	成效显著	成效显著	7.00	7.00	
		可持续影响	学生乐于学棋，遵守规则，勇于挑战	长期	长期	8.00	8.00	
			学校“棋类”特色鲜明	长期	长期	7.00	7.00	
满意度指标 (10分)		服务对象满意度指标	家长、学生对学校棋类教学活动满意	85%	90%	10.00	5.00	疫情影响
总分						100	80.74	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	校园安全防撞柱		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		70,000.00	70,000.00	70,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款		70,000.00	70,000.00	70,000.00	—	100.00%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	维护学校的教学秩序，为学生创造良好的学习环境，保障学校工作的顺利、安全开展，为教育教学提高安全舒适的环境，解决校园安全问题。				维护了学校的教学秩序，为学生创造了良好的学习环境，保障了学校工作的顺利、安全开展，为教育教学提高安全舒适的环境，解决校园安全问题。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	保障校园安全天数	365天	365天	10.00	10.00	
			保障学生人数	1325人	1279人	10.00	10.00	
		质量指标	事故发生次数	0次	0次	10.00	10.00	
		工作时效	2020年全年开展项目		全年开展	20.00	20.00	
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	有效保障校园安全	有效保障	有效保障	30.00	30.00	
满意度指 标 (10分)	服务对象 满意度指 标	师生满意度	≥95%	98%	10.00	10.00		
总分						100	100.00	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	课室护眼照明设备采购		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		200,000.00	200,000.00	198,050.00	10	99.02%	9.90
	其中：当年财政拨款		200,000.00	200,000.00	198,050.00	—	99.02%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	根据护眼文件需求，改善课室的照明，为学生用眼创造良好环境。				根据护眼文件需求，改善课室的照明，为学生用眼创造了良好环境。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	课室护眼照明设备采购数量	采购225套	225套	10.00	10.00	
		质量指标	课室护眼照明设备投入使用	100%	100%	10.00	10.00	
			课室护眼照明设备验收合格	100%	100%	10.00	10.00	
	工作时效	课室护眼照明设备购置完成 时间：2020年6月			2020-06-12	20.00	20.00	
	效益指标 (30分)	可持续影响	保护学生视力	长期	长期	30.00	29.00	无
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指 标	师生满意度	≥90%	95%	10.00	9.00	无	
总分						100	97.90	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	教研经费		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	余治军	联系电话	0755-22216825-8002		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	60,000.00	60,000.00	60,000.00	10	100.00%	10.00
		其中：当年财政拨款	60,000.00	60,000.00	60,000.00	—	100.00%	—
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	通过课题研究、校际结对交流、讲座等教研活动，从而提升教学水平、提高师资力量。				通过课题研究、校际结对交流、讲座等教研活动，从而提升教学水平、提高师资力量。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	教学交流活动次数	≥2次	2次	10.00	10.00	
			教学交流活动参与人数	≤80人	80人	10.00	10.00	
		质量指标	教学交流活动出席率	≥98%	98%	10.00	10.00	
			工作时效	2020年全年进行教学交流。		全年	20.00	20.00
	效益指标 (30分)	社会效益 指标 可持续影响	有效提高师资力量	有效提高	有效提高	15.00	15.00	
			促进教师专业化发展	持续	持续	15.00	15.00	
满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指标	参与教职工满意度	≥90%	95%	10.00	10.00		
总分						100	100.00	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	校园足球专项发展资金	项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学	项目联系人	余治军	联系电话	0755-22216825-8002		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	80,000.00	80,000.00	80,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	80,000.00	80,000.00	80,000.00	—	100.00%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度 总体目标	预期目标	实际完成情况
	活跃校园足球氛围，开展校园足球课堂教学，创建校园足球特色学校。	活跃了校园足球氛围，开展了校园足球课堂教学，创建了校园足球特色学校。

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)		数量指标	聘请2名校外足球专业教练，开展足球课堂活动。	每班每周1节足球课	每班每周1节足球课	20.00	20.00
质量指标			组织校园足球比赛及校队参加市、区比赛。	每年至少组织一次全校足球联赛，按市、区联赛规程参加训练和比赛。	每年至少组织一次全校足球联赛，按市、区联赛规程参加训练和比赛。	20.00	20.00	
工作时效			2020年12月前完成各项训练和赛事。		2020-11-27	10.00	10.00	
效益指标 (30分)		生态效益 指标	创建校园足球特色	基本形成	基本形成	30.00	30.00	
满意度 指标		服务对象 满意度指	家长、学生对学校足球教学活动满意	≥90%	95%	10.00	10.00	
总分						100	100.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	饮水设备购置	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	120,000.00	120,000.00	118,750.00	10	98.96%	9.90	
	其中：当年财政拨款	120,000.00	120,000.00	118,750.00	—	98.96%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	改善师生饮用水质量。			改善了师生饮用水质量。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	饮水设备计划完成率	100%	100%	10.00	10.00	
		质量指标	饮水设备投入使用率	100%	100%	10.00	10.00	
			饮水设备验收合格率	100%	100%	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	改善师生饮用水质量。	有效	有效	15.00	13.00	无
		可持续影响 指标	促进学生健康成长	持续	持续	15.00	13.00	无
	满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	师生满意度	≥90%	95%	10.00	10.00	无
总分					100	95.90		
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	后勤管理经费	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	1,194,900.00	1,194,900.00	1,194,900.00	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	1,194,900.00	1,194,900.00	1,194,900.00	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	保障学校后勤工作（包括日常用品、杀虫、室内绿化、清洁等）的顺利开展，为教育教学和师生提高最优质的服务。			保障了学校后勤工作（包括日常用品、杀虫、室内绿化、清洁等）的顺利开展，为教育教学和师生提高最优质的服务。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	后勤服务项目	≥5	5	20.00	20.00	
		质量指标	后勤服务达标率	≥90%	95%	20.00	20.00	
		工作时效	2020年全年进行此项目		全年	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	有效保障教学工作的正常进行	有效保障	有效保障	30.00	30.00	
满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	师生满意度	≥90%	95%	10.00	10.00		
总分					100	100.00		
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	学校午餐午休经费	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	399,000.00	416,000.00	392,700.00	10	94.40%	9.44	
	其中：当年财政拨款	399,000.00	416,000.00	392,700.00	—	94.40%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	充分利用校内资源，全面加强校内午餐午休管理，提升学校学生午餐午休服务的供给能力和保障水平，以学校为主，为学生提供健康、营养的午餐和经济、安全的午休服务，切实减轻家庭的负担。用于支付午餐午休服务人员经费。			充分利用校内资源，全面加强校内午餐午休管理，提升了学校学生午餐午休服务的供给能力和保障水平，以学校为主，为学生提供健康、营养的午餐和经济、安全的午休服务，切实减轻家庭的负担。用于支付午餐午休服务人员经费。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	参加午餐午休管理人员数约13人/天	工作日每天安排	工作日	10.00	10.00	
			参加午餐午休学生人数220人	每学期约220人	每学期约220人	10.00	10.00	
		质量指标	做好学生午餐午休的管理，保证活动正常开展。	100%	100%	10.00	10.00	
		工作时效	每月进行管理人员费用支出，为2019年12月至2020年11月的费用。		2019年12月至2020年12月	20.00	19.00	无
	效益指标 (30分)	社会效益指标	解决有需要的家庭负担 学生比较满意提供的服务	效果显著 效果显著	效果显著 效果显著	10.00 5.00	8.00 4.00	无 无
		生态效益指标	安全及节约粮食教育	长期	长期	8.00	7.00	无
		可持续影响	养成良好的就餐习惯	长期	长期	7.00	6.00	无
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	管理活动结束后学生家长比较满意	90%	90%	10.00	10.00	
	总分						100	93.44

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	班级活动费（含饮水费）	项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学	项目联系人	宋远悦	联系电话	0755-22216825-8004		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	205,000.00	205,000.00	133,327.40	10	65.04%	6.50
	其中：当年财政拨款	205,000.00	205,000.00	133,327.40	—	65.04%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度 总体目标	预期目标	实际完成情况
	班级活动是学校教育活动的重要组成部分，是班级集体教育的经常性活动。对促进学生发展，加强班集体建设具有重要意义。	促进了学生发展，加强了班集体建设

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		产出指标 (50分)	数量指标	班级活动学生出勤率	90%以上	95%	20.00	20.00
质量指标			达到班级活动召开的预计效果	90%以上	95%	20.00	20.00	
工作时效			每季度开展一次班级活动，使得学生的学习技能、集体意识和行为习惯都能上一个		每季度开展一次班级活动，使得学	10.00	10.00	
效益指标 (30分)		社会效益指标	提升学生各方面素质和技能，让学生更好的融入学校的学习及更加有团队精神等	效果显著	效果良好	15.00	13.00	无
		可持续影响	促进学生的个性发展，并推动班级管理的可持续发展和学校管理的和谐化进程。	长期	长期	15.00	13.00	无
满意度指标 (10分)		服务对象满意度指标	学生及家长对班级活动效果满意度	95%	95%	10.00	10.00	
总分						100	92.50	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	五美微课程		项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学		项目联系人	张弘	联系电话	0755-22216825-8003			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分		
	年度资金总额	80,000.00	80,000.00	70,500.00	10	88.13%	8.81		
	其中：当年财政拨款	80,000.00	80,000.00	70,500.00	—	88.13%	—		
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—		
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—		
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况				
	开展美画廊、美镜头、美故事、美旋律、美书吧课程，培养德智体全面发展的学生，活跃校园氛围，丰富学生的课余生活。				开展了美画廊、美镜头、美故事、美旋律、美书吧课程，培养了德智体全面发展的学生，活跃了校园氛围，丰富了学生的课余生活。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	开设课程门数	5门	5门	10.00	8.00	无	
			学生参与人数	≤800人	800人	10.00	8.00	无	
		质量指标	学生特色教学普及率	≥95%	95%	10.00	8.00	无	
			工作时效	开课率 100%耗材制作及时率 100%		100%	20.00	18.00	无
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	促进学生多元发展	有效	有效	15.00	13.00	无	
		可持续影响	提升学生综合能力	明显	明显	15.00	13.00	无	
	满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指标	师生满意度	≥95%	95%	10.00	8.00	无	
	总分						100	84.81	
	<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	学校消防维保		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	40,000.00	40,000.00	40,000.00	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	40,000.00	40,000.00	40,000.00	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	消防设施设备巡查及完成检查报告，保障消防安全。				消防设施设备巡查及完成检查报告，保障了消防安全。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	消防设施设备巡查次数	≥12次	12次	10.00	10.00	
			检查报告份数	12份	12份	10.00	10.00	
		质量指标	消防设施设备巡查及时率	100%	100%	10.00	10.00	
			工作时效	每月定期巡查		每月定期巡	20.00	20.00
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	有效保障教学工作的正常进行，维护校园消防安全。	100%	100%	30.00	30.00	
	满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	师生满意度	90%	95%	10.00	10.00	
总分						100	100.00	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	财务顾问	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	30,000.00	30,000.00	30,000.00	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	30,000.00	30,000.00	30,000.00	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	做好学校财务工作指导			做好学校财务工作指导				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	服务工作完成率	≥98%	100%	10.00	10.00	
			提供书面报告	≥2项	4项	10.00	10.00	
		质量指标	服务工作人员到位率	≥95%	98%	10.00	10.00	
			服务工作验收合格率	100%	100%	10.00	10.00	
	工作时效	服务工作完成及时率	≥95%		98%	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	对学校财务管理工作提出建 议和意见，避免风险的发生	有效避免	有效避免	30.00	30.00	
满意度指标（10 分）	服务对象 满意度指 标	服务对象满意度	≥90%	95%	10.00	10.00		
总分					100	100.00		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	食堂运转管理费	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	720,000.00	720,000.00	596,266.25	10	82.81%	8.28	
	其中：当年财政拨款	720,000.00	720,000.00	596,266.25	—	82.81%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	保障食堂正常供餐, 保证餐品及服务质量, 保障教职工的用餐安全			保障了食堂正常供餐, 保证餐品及服务质量, 保障了教职工的用餐安全				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	每天满足就餐人数	≥90	90	20.00	20.00	
		质量指标	餐品及服务质量	稳定达标	稳定达标	20.00	15.00	无
		工作时效	食堂伙食供应及时率100%		100%	10.00	9.00	无
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	有效保障伙食供应	有效保障	有效保障	30.00	25.00	无
满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	教职工满意度	≥90%	95%	10.00	10.00		
总分						100	87.28	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	少先队文创及宣传		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	宋远悦	联系电话	0755-22216825-8004		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		150,000.00	150,000.00	149,800.00	10	99.87%	9.99
	其中：当年财政拨款		150,000.00	150,000.00	149,800.00	—	99.87%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目 标	预期目标				实际完成情况			
	组织少先队员设计开发红色文化产品、课程及宣传展示。				组织了少先队员设计开发红色文化产品、课程及宣传展示。			
绩效指 标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分 析及改进措
	产出指标 (50分)	数量指标	少先队活动次数	2次以上	2次	10.00	10.00	
			少先队课程	每学期3次以	每学期3次以	10.00	10.00	
		质量指标	提升学生思想道德水平	90%以上	95%	10.00	10.00	
			工作时效	工作完成及时率 ≥95%		96%	20.00	20.00
	效益指标 (30分)	社会效益指	增强学生综合素质	有效	有效	15.00	15.00	
		可持续影响	发扬优良革命传统，培养学	持续	持续	15.00	15.00	
满意度指标 (10分)	服务对象满 意度指标	师生满意度	≥95%	96%	10.00	9.00	无	
总分						100	98.99	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法。总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	四点半活动	项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学	项目联系人	余治军	联系电话	0755-22216825-8002		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	800,000.00	400,000.00	355,889.50	10	88.97%	8.90
	其中：当年财政拨款	800,000.00	400,000.00	355,889.50	—	88.97%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度 总体目标	预期目标	实际完成情况
	解决家长课外时段小孩无人照料的难题，学校充分利用校外优质教育资源，引入体育、艺术、科技等专业师资，组织学生开展红领巾社团“四点半活动”，丰富学生活动体验和校园文化生活，提升学生学习兴趣和综合素养，培育学校体艺及科技特色项目。	解决了课外时段小孩无人照料的难题，学校充分利用校外优质教育资源，引入了体育、艺术、科技等专业师资，组织了学生开展红领巾社团“四点半活动”，丰富学生活动体验和校园文化生活，提升学生学习兴趣和综合素养，培育学校体艺及科技特色项目。

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
		产出指标 (50分)	数量指标	学生全员参加，每人至少参加一个项目	1325名学生参加，不少于50	1279	15.00	13.00
教学时间内每周至少安排一课时集中活动				每一项目不少于30个课时	每一项目不少于30个课	15.00	13.00	无
质量指标			加强活动管理，保证有效活动时间	100%	100%	10.00	10.00	
工作时效			2020.1-2020.12，教学时间内每周至少安排一课时集中活动		2020.1-2020.12，教学时间内	10.00	10.00	
效益指标 (30分)		社会效益指标	解决家长课外时段小孩无人照料的难题	需要得到满足	得到了满足	10.00	8.00	无
			学生乐于参与活动，个性得到发展	效果显著	效果显著	5.00	4.00	无
		可持续影响	学生喜欢，学习兴趣浓	长期	长期	10.00	9.00	无
			学校形成体艺、科技特色项目	长期	长期	5.00	5.00	
满意度指标 (10分)		服务对象满意度指标	家长、学生对活动开展比较满意	满意率85%	90%	10.00	9.00	无
总分						100	89.90	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	与喀什地区教育结对工作经费	项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学	项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	82,800.00	82,800.00	49,490.00	10	59.77%	5.98
	其中：当年财政拨款	82,800.00	82,800.00	49,490.00	—	59.77%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度 总体目标	预期目标	实际完成情况
	组织师生开展学校管理、教学实践、德育研究等方面交流互访活动，促进深喀两地学校提高办学质量，促进文化交流和民族团结融合。	组织了师生开展学校管理、教学实践、德育研究等方面交流互访活动，促进深喀两地学校提高办学质量，促进文化交流和民族团结融合。

	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
绩效指标	产出指标 (50分)	数量指标	教师到喀什18小开展教学示范展示课及交流讲座	学科教学展示课2节，学术交流讲座2节以上	学科教学展示课2节，学术交流讲座2	10.00	8.00	疫情影响	
			接待喀什18小教师跟岗学习一次。	学科教学覆盖多个学科。	覆盖了多个学科	10.00	8.00	疫情影响	
		质量指标	两地学校互相增进了解，文化融合，促进民族团结。	100%	59.77%	10.00	8.00	疫情影响	
		工作时效	上、下半年各安排一次，于2020年11月前完成。		未完成	20.00	15.00	疫情影响	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	促进深喀两地师生、家长交流融合，促进两校教育发展	效果明显	效果明显	10.00	8.00	疫情影响	
		生态效益指标	不影响两校正常教育秩序。		不影响两校正常教育秩序。	10.00	8.00	疫情影响	
		可持续影响	两地学校建立长期友好交流关系。	长期交流促进	促进了	10.00	6.00	疫情影响	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	两地学校均在交流中受益提升。	≥90%	90%	10.00	6.00	疫情影响	
	总分						100	72.98	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	社会实践活动经费		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	宋远悦	联系电话	0755-22216825-8004		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		320,000.00	150,000.00	143,340.00	10	95.56%	9.56
	其中：当年财政拨款		320,000.00	150,000.00	143,340.00	—	95.56%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	用于学生完成社会实践活动，通过活动提升学生的动手操纵能力。了解社会实践活动的实际意义，达到教育教学目的。通过组织校外社会实践活动，引导学生走出校门、接触社会、了解大自然、了解基本国情。使学生树立正确的世界观、人生观、价值观。				提升了学生的动手操纵能力。了解社会实践活动的实际意义，达到教育教学目的。通过组织校外社会实践活动，引导学生走出校门、接触社会、了解大自然、了解基本国情。使学生树立正确的世界观、人生观、价值观。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	开展社会实践活动次数	每学期开展一次，每学年两次	每学期开展一次，每学年两次	10.00	10.00	
			每次参与社会实践活动学生人数	约1325人，如果春季扩班学生数会增加	1221	10.00	10.00	
		质量指标	社会实践活动达到预期教育目标，让学生初步了解或掌握一至二门的操作技巧。	100%	100%	10.00	10.00	
		工作时效	第一次活动计划在2020年5月前实施。第二次活动计划在2020年12月前完成。		2020-11-30	20.00	20.00	
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	家校合作，通过活动加深家长学生感情。	效果显著	效果显著	10.00	9.00	无
			学生家长对实践活动参与及受教育的情况，并要求对学生有些技能掌握的考评。	效果显著	效果显著	5.00	4.00	无
		生态效益 指标	通过活动让学生了解节能、环保等知识。	效果显著	效果显著	5.00	4.00	无
	可持续影响	可持续影响	学生养成合作氛围，分享积极进取的个性品格。	长期	长期	5.00	5.00	
			让所有的学生适才适能的快乐学习	长期	长期	5.00	5.00	
	满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	活动结束后，学生及家长对活动组织、场地、项目的满意度	≥90%	95%	10.00	8.00	无
	总分						100	94.56

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。
二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	图书购置及维护		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	余治军	联系电话	0755-22216825-8002		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		20,000.00	20,000.00	19,999.72	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款		20,000.00	20,000.00	19,999.72	—	100.00%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	丰富学生的文化生活增购图书。				丰富了学生的文化生活增购图书。			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	图书购置批次	2批	1批	20.00	10.00	疫情影响
		质量指标	购置图书质量合格率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	按需购买。		完成	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	有效丰富学生的课余阅读等	有效	有效	30.00	27.00	无
满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	学生满意度	≥95%	98%	10.00	9.00	无	
总分						100	86.00	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	家委会	项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学	项目联系人	练志平	联系电话	0755-22216825-8004		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	11,800.00	11,800.00	5,000.00	10	42.37%	4.24
	其中：当年财政拨款	11,800.00	11,800.00	5,000.00	—	42.37%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	用于家委会刊及研习营，促进家校合作	促进了家校合作

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标		家委会会刊	≥1300本	1279	10.00	10.00
			研习营举办次数	2次	1次	10.00	8.00	无
			家长参与人数	≥500人	500人	10.00	10.00	
质量指标			提升家长参与学校活动意愿	90%	90%	10.00	10.00	
			工作时效	每学期举办1次研习营。		1次	10.00	8.00
效益指标 (30分)		社会效益	促进家校合作。	有效	有效	15.00	10.00	无
		可持续影响	加强家长与学校沟通，促进学生健康成长。	明显	明显	15.00	8.00	无
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	师生满意度	≥95%	95%	10.00	8.00	无	
总分						100	76.24	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	预算准备金	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	59,400.00	59,400.00	59,400.00	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	59,400.00	59,400.00	59,400.00	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	应付突发事件，应急工作的补充，费用支出的调剂补充，以备资金缺口。			应付突发事件，应急工作的补充，费用支出的调剂补充，以备资金缺口。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	资金到位率	100%	100%	20.00	20.00	
		质量指标	资金合规率	100%	100%	20.00	20.00	
		工作时效	全年按照规定，严格用款。		去年按照规定，严格用款	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	保障学校教学工作正常开展	有效保障	有效保障	30.00	30.00	
	满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标			100%	10.00	10.00	
总分						100	100.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	特殊教育经费	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	练志平	联系电话	0755-22216825-8004			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	608,400.00	60,8400.00	60,8000.00	10	99.93%	9.99	
	其中：当年财政拨款	608,400.00	60,840.00	60,800.00	—	99.93%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	为推动特殊学生的教育工作，与教师、家长一起对孩子身心健康积极关注、及时、有效地进行干预、影响孩子的身心变化。			推动了特殊学生的教育工作，与教师、家长一起对孩子身心健康积极关注、及时、有效地进行干预、影响孩子的身心变化。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措
	产出指标 (50分)	数量指标	特殊学生13人	每人46800元	每人46800	15.00	15.00	
			课程教学	两个学期	连个学期	15.00	15.00	
		质量指标	有效提升特殊学生的学习生活力	明显	明显	10.00	10.00	
		工作时效	分为上半年和下半年两部分进行。		完成	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	社会效益 指标	学生及家庭得到有效的干预，影响孩子的身心发展	效果明显	效果明显	30.00	28.00	无
满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	师生满意度	90%	90%	10.00	10.00		
总分						100	97.99	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	学校绿化	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	50,000.00	50,000.00	49,240.00	10	98.48%	9.85	
	其中：当年财政拨款	50,000.00	50,000.00	49,240.00	—	98.48%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	改善校园生态环境、美化校园、净化空气、促进师生身体健康，创造一个安静舒适的教学生活环境。			改善了校园生态环境、美化校园、净化空气、促进了师生身体健康，创造了一个安静舒适的教学生活环境。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	购置校园苗圃、花木围栏等 购置计划完成率	100%	100%	10.00	10.00	
		质量指标	购置校园苗圃、花木围栏等 投入使用率	100%	100%	15.00	15.00	
			购置校园苗圃、花木围栏等 验收合格率	100%	100%	15.00	15.00	
		工作时效	2020年秋季开学前完成校园 苗圃、花木围栏等采购。		2020-12-18	10.00	10.00	
	效益指标 (30分)	生态效益 指标	有效改善校园生态环境，净 化空气	效果显著	效果显著	15.00	13.00	无
		可持续影响 指标	持续推动校园文化建设	持续有效	持续有效	15.00	13.00	无
	满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指 标	师生满意度	≥90%	95%	10.00	10.00	
总分					100	95.85		
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	广西扶贫经费（18所学校园结对帮扶广西百色隆林县和西林县）	项目属性	新增	项目周期	1年			
项目名称	广西扶贫经费（19所学校园结对帮扶广西百色隆林县和西林县）	项目属性	新增	项目周期	2年			
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	20,000.00	20,000.00	5,718.00	10	28.59%	2.86	
	其中：当年财政拨款	20,000.00	20,000.00	5,718.00	—	28.59%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	组织学校管理人员与教师访问广西西林对口帮扶学校，接待对口学校教师跟岗挂职、教学交流，促进广西革命老区学校提高办学质量。			组织学校管理人员与教师访问广西西林对口帮扶学校，接待对口学校教师跟岗挂职、教学交流，促进广西革命老区学校提高办学质量。				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	教师到广西西林开展教学示范展示课及交流讲座	学科教学展示课2节，学术交流讲座2节	学术交流1次	15.00	12.00	疫情影响
			接待西林教师跟岗学习一次。	学科教学覆盖多个学科。	覆盖了多个学科	15.00	12.00	疫情影响
		质量指标	两地学校互相增进了解，文化融合，促进教学质量提高	100%	30%	10.00	8.00	疫情影响
		工作时效	上、下半年各安排一次，于2020年12月前完成。		1次	10.00	8.00	疫情影响
	效益指标（30分）	社会效益指标	促进两地师生、家长交流融合，促进两校教育发展。	效果明显	效果良好	10.00	8.00	疫情影响
		生态效益指标	不影响两校正常教育秩序。		未影响正常教育秩序	10.00	8.00	疫情影响
		可持续影响	两地学校建立长期友好交流关系。	长期交流促进	促进了交流	10.00	8.00	疫情影响
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	两地学校均在交流中受益提升。		受益提升	10.00	8.00	疫情影响
	总分					100	74.86	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	教材费	项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学	项目联系人	赵薇	联系电话	0755-22216825-8038		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	450,500.00	450,500.00	450,500.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	450,500.00	450,500.00	450,500.00	—	100.00%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度 总体目标	预期目标			实际完成情况			
	根据《国家中长期教育改革和发展规划纲要(2010-2020年)》和省、市、区的发展规划，《中华人民共和国义务教育法》文件，为完成学校教育教学工作，培养全面综合的国际化专业素质人才需要。根据学校履职要求采购教材、教学用具（含学生数学、美术学具）及教师教学参考书、教具、各类校本教材书等。			完成学校教育教学工作，培养全面综合的国际化专业素质人才			

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标		教材到货数量	约1325套	1325套	15.00	15.00	
			教辅资料、练习本到货数量	约1325套	1325套	15.00	15.00		
质量指标			教材、教辅资料、练习本验收合格率	100%	100%	10.00	10.00		
			工作时效	2020年春季及秋季开学前完成教辅资料购置		2020-11-11	10.00	10.00	
效益指标 (30分)		社会效益指标		有效提高学生知识水平	有效	有效	15.00	15.00	
				有效减少学生家长经济负担	有效	有效	15.00	15.00	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标		学生对教材满意度	≥90%	95%	10.00	10.00		
总分						100	100.00		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	实验室耗材	项目属性	新增	项目周期	1年			
实施单位	滨河小学	项目联系人	刘燕	联系电话	0755-22216825-8006			
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	10,000.00	10,000.00	10,000.00	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度 总体目标	预期目标			实际完成情况				
	新课程标准实施以来，科学课程在激发学生兴趣，为培养学生的创新能力和实践能力，及时采购教研实验耗材及实验器具并投入使用，保障开设科学课程所需。			激发了学生兴趣，为培养学生的创新能力和实践能力，及时采购教研实验耗材及实验器具并投入使用，保障开设科学课程所需				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	教研实验耗材及实验器具购置计划完成率	100%	100%	10.00	10.00	
		质量指标	购置教研实验耗材及实验器具投入使用率	100%	100%	10.00	10.00	
			购置教研实验耗材及实验器具验收合格率	100%	100%	10.00	10.00	
			工作时效	教研实验耗材及实验器具购置及时率：100%		100%	20.00	20.00
	效益指标 (30分)	社会效益指标	有效保障开设科学课程所需	有效保障	有效保障	15.00	15.00	
		可持续影响	持续提高学生的科学素养	持续有效	持续有效	15.00	15.00	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	师生满意度	≥90%	95%	10.00	10.00	
总分					100	100.00		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	新型冠状病毒感染肺炎疫情防控对区补助经费（大型红外智能体温检测仪采购经费0091号）		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	陈道彬	联系电话	0755-22655383		
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	0.00	56,000.00	56,000.00	10	100.00%	10.00	
	其中：当年财政拨款	0.00	56,000.00	56,000.00	—	100.00%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	保证防疫工作顺利开展			保证防疫工作顺利开展				
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	防疫设备	1批	1批	20.00	20.00	
		质量指标	防疫设备合格率	》95%	98%	20.00	20.00	
		工作时效	防疫设备购置完成时间	2020年12月前	2020-7-13	10.00	10.00	
	效益指标（30分）	经济效益	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		社会效益指标	促进了防疫工作的顺利开展	得到了有效的保障	得到了有效的保障	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
可持续影响指标		不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	师生满意度	95%	95%	10.00	10.00		
总分					100	100.00		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	粤财科教202038号、101号省财政厅下达2020年教育发展专项资金（推进教育现代化及农村义务教育寄宿制学校建设用途）校园足球资金-全国特色校	项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学	项目联系人	余治军	联系电话	0755-2216825-8002		
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	0.00	40,000.00	40,000.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	0.00	40,000.00	40,000.00	—	100.00%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	活跃校园足球氛围，开展校园足球课堂教学，创建校园足球特色学校	活跃校园足球氛围，开展校园足球课堂教学，创建校园足球特色学校

绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	开展足球特色活动	1次	1次	20.00	20.00		
质量指标			活动丰富性	丰富	丰富	20.00	20.00		
工作时效			活动开展时间	2020年12月前	2020-7-29	10.00	10.00		
效益指标 (30分)		经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
		社会效益指标	创建校园足球特色	基本形成	基本形成	30.00	30.00		
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
		可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
满意度指标 (10分)		服务对象满意度指标	师生满意度	95%	98%	10.00	10.00		
总分						100	100.00		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河
小学

项目名称	（直达资金）财科202091号财政部 教育部关于下达2020年城乡义务教育补助经费预算的通知（家庭经济困难学生生活补助）	项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学	项目联系人	练志平	联系电话	0755-22216825-8004		
项目资金（元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额	0.00	1,500.00	1,500.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款	0.00	1,500.00	1,500.00	—	100.00%	—
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—

年度总体目标	预期目标	实际完成情况
	资助贫困学生	资助贫困学生

年度总体目标	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	绩效指标	产出指标（50分）	数量指标	资助学生人数	2	2	15.00	15.00	
质量指标			资助发放准确性	100%	100%	15.00	15.00		
工作时效			资助发放时间	2020年12月之	2020-11-30	20.00	20.00		
效益指标（30分）		经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
		社会效益指标	促进教育公平	有限促进	得到了有效促进	30.00	30.00		
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
		可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
满意度指标（10分）		服务对象满意度指标	学生及家长满意度	95%	100%	10.00	10.00		
总分						100	100.00		

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

（1）单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

（2）单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020年项目支出绩效自评表

部门名称（公章）：深圳市滨河小学

项目名称	深教2018569号教育费附加资助项目（云教学应用试点学校资助经费）		项目属性	新增	项目周期	1年		
实施单位	滨河小学		项目联系人	刘燕	联系电话	0755-22216825-8006		
项目资金 (元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额		0.00	3,101.00	3,101.00	10	100.00%	10.00
	其中：当年财政拨款		0.00	3,101.00	3,101.00	—	100.00%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	促进学校的信息技术不断发展，信息化进程不断加快				加快了学校的信息化进程			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	云教学系列用品	1批	1批	15.00	15.00	
		质量指标	用品合格率	≥ 95%	98%	15.00	15.00	
		工作时效	购置完成云教学系列用品时间	2020年12月之前	2020-12-21	20.00	20.00	
	效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		社会效益指标	学校的信息化进程	有效促进	得到了有效促进	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
可持续影响指标		不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
满意度指标 (10分)	服务对象 满意度指标	师生满意度	>95%	98%	10.00	10.00		
总分						100	100.00	
<p>备注：</p> <p>一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。</p> <p>二、绩效评价指标和方法</p> <p>(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。</p> <p>单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。</p> <p>(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。</p> <p>定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。</p> <p>定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。</p>								