

深圳市罗湖区金湖幼儿园 2020 年度 部门决算

目录

- 一、深圳市罗湖区金湖幼儿园概况
 - (一) 部门职责
 - (二) 机构设置
- 二、深圳市罗湖区金湖幼儿园 2020 年度部门决算表
 - (一) 收入支出决算总表
 - (二) 收入决算表
 - (三) 支出决算表
 - (四) 财政拨款收入支出决算总表
 - (五) 一般公共预算财政拨款支出决算表
 - (六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算表
 - (七) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
 - (八) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
 - (九) 国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 三、深圳市罗湖区金湖幼儿园 2020 年度部门决算情况说明
 - (一) 收入支出决算总体情况说明
 - (二) 收入决算情况说明

(三) 支出决算情况说明

(四) 财政拨款收入支出决算总体情况说明

(五) 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

(七) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(八) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

(九) 国有资本经营预算财政拨款支出

(十) 预算绩效情况说明

(十一) 其他重要事项情况说明

四、名词解释

一、深圳市罗湖区金湖幼儿园概况

（一）部门职责

深圳市罗湖区金湖幼儿园的主要职责是：

1. 深圳市罗湖区金湖幼儿园是一所市一级公办幼儿园，举办单位深圳市罗湖区教育科学研究院，分设小、中、大三个年级11个班，为3-6岁幼儿提供学前教育服务。

2. 认真执行贯彻国家教育方针政策、法规，按照罗湖区教育局“四位一体”管理的工作要点和要求，紧紧围绕罗湖区深化教育领域综合改革的目标，坚持“敬业爱生、分享合作、互勉互励、共同成长”的办园理念，全面落实立德树人根本任务，规范办园。

3. 各部门认真制定幼儿园的发展规划、年度计划、教育教学、安全保健卫生等计划和总结，持续推进金湖幼儿园办园质量优质发展。

（二）机构设置

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

二、深圳市罗湖区金湖幼儿园 2020 年度部门决算表

(一) 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：万元

部门：深圳市罗湖区金湖幼儿园

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	448.40	一、一般公共服务支出	32	0
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0	二、外交支出	33	0
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0	三、国防支出	34	0
四、上级补助收入	4	0	四、公共安全支出	35	0
五、事业收入	5	67.71	五、教育支出	36	516.10
六、经营收入	6	0	六、科学技术支出	37	0
七、附属单位上缴收入	7	0	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0
八、其他收入	8	0.10	八、社会保障和就业支出	39	0
	9		九、卫生健康支出	40	0
	10		十、节能环保支出	41	0
	11		十一、城乡社区支出	42	0
	12		十二、农林水支出	43	0
	13		十三、交通运输支出	44	0

	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0
	15		十五、商业服务业等支出	46	0
	16		十六、金融支出	47	0
	17		十七、援助其他地区支出	48	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0
	19		十九、住房保障支出	50	0
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0
	23		二十三、其他支出	54	0
	24		二十四、债务还本支出	55	0
	25		二十五、债务付息支出	56	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0
本年收入合计	27	516.20	本年支出合计	58	516.10
使用非财政拨款结余	28	0	结余分配	59	0.10
年初结转和结余	29	0	年末结转和结余	60	0
	30			61	
总计	31	516.20	总计	62	516.20

注：1.本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2.本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

(二) 收入决算表

部门：深圳市罗湖区金湖幼儿园

公开 02 表
单位：万元

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		516.20	448.40	0	67.71	0	0	0.10
205	教育支出	516.20	448.40	0	67.71	0	0	0.10
20502	普通教育	460.41	392.61	0	67.71	0	0	0.10
2050201	学前教育	460.41	392.61	0	67.71	0	0	0.10
20509	教育费附加安排的支出	55.79	55.79	0	0	0	0	0
2050999	其他教育费附加安排的支出	55.79	55.79	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

(三) 支出决算表

部门：深圳市罗湖区金湖幼儿园

公开 03 表
单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		516.10	38.89	477.21	0	0	0
205	教育支出	516.10	38.89	477.21	0	0	0
20502	普通教育	460.31	38.89	421.42	0	0	0
2050201	学前教育	460.31	38.89	421.42	0	0	0
20509	教育费附加安排的支出	55.79	0	55.79	0	0	0
2050999	其他教育费附加安排的支出	55.79	0	55.79	0	0	0

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

(四) 财政拨款收入支出决算总表

部门：深圳市罗湖区金湖幼儿园

公开 04 表
单位：万元

收入			支出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	448.40	一、一般公共服务支出	33	0	0	0	0
二、政府性基金预算财政拨款	2	0	二、外交支出	34	0	0	0	0
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0	三、国防支出	35	0	0	0	0
	4		四、公共安全支出	36	0	0	0	0
	5		五、教育支出	37	448.40	448.40	0	0
	6		六、科学技术支出	38	0	0	0	0
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0	0	0	0
	8		八、社会保障和就业支出	40	0	0	0	0
	9		九、卫生健康支出	41	0	0	0	0
	10		十、节能环保支出	42	0	0	0	0
	11		十一、城乡社区支出	43	0	0	0	0
	12		十二、农林水支出	44	0	0	0	0
	13		十三、交通运输支出	45	0	0	0	0

	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0	0	0	0
	15		十五、商业服务业等支出	47	0	0	0	0
	16		十六、金融支出	48	0	0	0	0
	17		十七、援助其他地区支出	49	0	0	0	0
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0	0	0	0
	19		十九、住房保障支出	51	0	0	0	0
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0	0	0	0
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0	0	0	0
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0	0	0	0
	23		二十三、其他支出	55	0	0	0	0
	24		二十四、债务还本支出	56	0	0	0	0
	25		二十五、债务付息支出	57	0	0	0	0
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0	0	0	0
本年收入合计	27	448.40	本年支出合计	59	448.40	448.40	0	0
年初财政拨款结转和结余	28	0	年末财政拨款结转和结余	60	0	0	0	0
一般公共预算财政拨款	29	0		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0		63				
总计	32	448.40	总计	64	448.40	448.40	0	0

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

(五) 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表
单位：万元

部门：深圳市罗湖区金湖幼儿园

项 目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		448.40	38.89	409.51
205	教育支出	448.40	38.89	409.51
20502	普通教育	392.61	38.89	353.72
2050201	学前教育	392.61	38.89	353.72
20509	教育费附加安排的支出	55.79	0	55.79
2050999	其他教育费附加安排的支出	55.79	0	55.79

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

(六) 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表
单位：万元

部门：深圳市罗湖区金湖幼儿园

经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	0	302	商品和服务支出	36.60	307	债务利息及费用支出	0
30101	基本工资	0	30201	办公费	2.41	30701	国内债务付息	0
30102	津贴补贴	0	30202	印刷费	0.01	30702	国外债务付息	0
30103	奖金	0	30203	咨询费	0	310	资本性支出	2.29
30106	伙食补助费	0	30204	手续费	0	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	0	30205	水费	0.94	31002	办公设备购置	2.29
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	0	30206	电费	2.37	31003	专用设备购置	0
30109	职业年金缴费	0	30207	邮电费	0.16	31005	基础设施建设	0
30110	职工基本医疗保险缴费	0	30208	取暖费	0	31006	大型修缮	0
30111	公务员医疗补助缴费	0	30209	物业管理费	4.24	31007	信息网络及软件购置更新	0
30112	其他社会保障缴费	0	30211	差旅费	0	31008	物资储备	0
30113	住房公积金	0	30212	因公出国(境)费用	0	31009	土地补偿	0
30114	医疗费	0	30213	维修(护)费	4.78	31010	安置补助	0
30199	其他工资福利支出	0	30214	租赁费	0	31011	地上附着物和青苗补偿	0

303	对个人和家庭的补助	0	30215	会议费	0	31012	拆迁补偿	0
30301	离休费	0	30216	培训费	0	31013	公务用车购置	0
30302	退休费	0	30217	公务接待费	0	31019	其他交通工具购置	0
30303	退职(役)费	0	30218	专用材料费	8.89	31021	文物和陈列品购置	0
30304	抚恤金	0	30224	被装购置费	0	31022	无形资产购置	0
30305	生活补助	0	30225	专用燃料费	0	31099	其他资本性支出	0
30306	救济费	0	30226	劳务费	0.14	399	其他支出	0
30307	医疗费补助	0	30227	委托业务费	9.92	39906	赠与	0
30308	助学金	0	30228	工会经费	0	39907	国家赔偿费用支出	0
30309	奖励金	0	30229	福利费	0	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0
30310	个人农业生产补贴	0	30231	公务用车运行维护费	0	39999	其他支出	0
30311	代缴社会保险费	0	30239	其他交通费用	0			
30399	其他对个人和家庭的补助	0	30240	税金及附加费用	0			
			30299	其他商品和服务支出	2.76			
人员经费合计		0	公用经费合计					38.89

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

(七) 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表
单位：万元

部门：深圳市罗湖区金湖幼儿园

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：我单位没有“三公”经费预算数，也没有使用“三公”经费安排的支出，故本表无数据。

(八) 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表
单位：万元

部门：深圳市罗湖区金湖幼儿园

项 目		年初结转和 结余	本年收入	本年支出			年末结转和结 余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0	0	0	0	0	0

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

(九) 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表
单位：万元

部门：深圳市罗湖区金湖幼儿园

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0	0

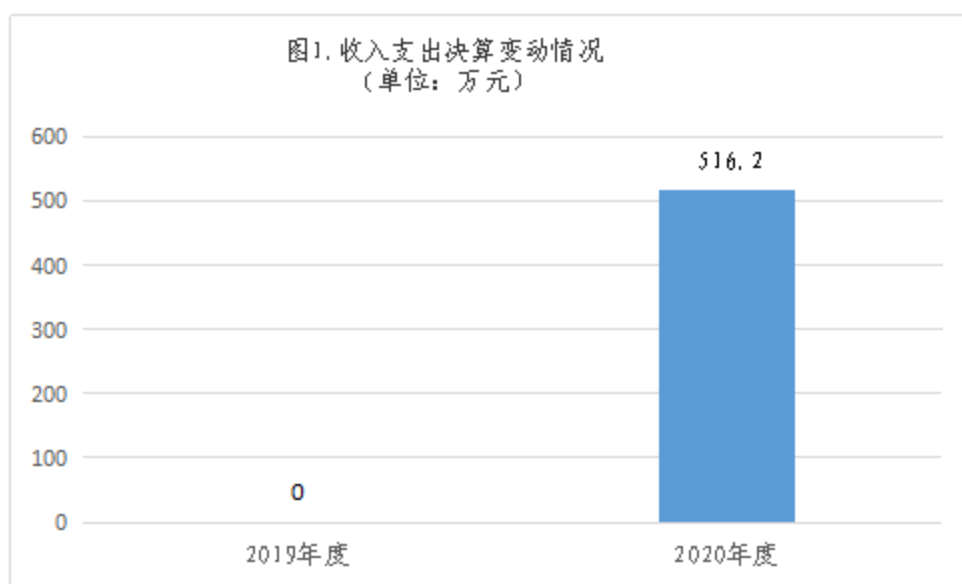
注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出，故本表无数据。

三、深圳市罗湖区金湖幼儿园 2020 年度部门决算情况说明

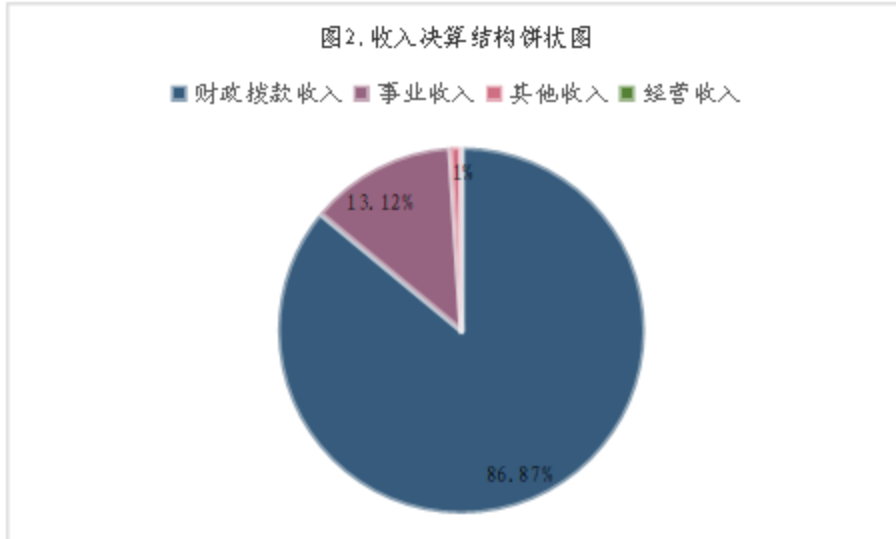
(一) 收入支出决算总体情况说明

深圳市罗湖区金湖幼儿园 2020 年度收支总计 516.2 万元，均为教育支出。与上年收入支出预算对比增加 100%，主要原因是本单位为 2020 年新成立的民转公幼儿园，无上年对比数据。如下图所示：



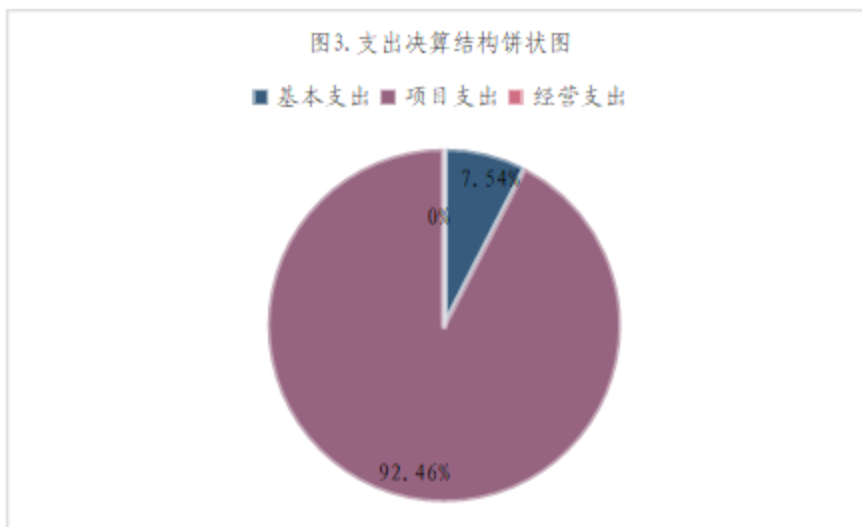
(二) 收入决算情况说明

本单位 2020 年度本年收入合计 516.2 万元，其中：财政拨款收入 448.4 万元，占 86.87%；事业收入 67.71 万元，占 13.12%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.01 万元，占 0.01%。如下图所示：



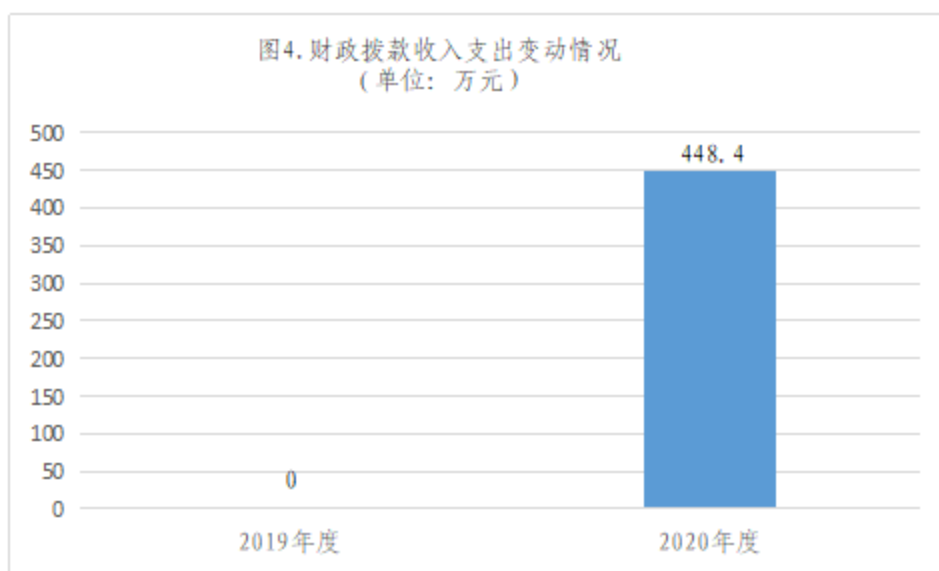
（三）支出决算情况说明

本部门 2020 年度本年支出合计 516.1 万元，其中：基本支出 38.89 万元，占 7.54%；项目支出 477.21 万元，占 92.46%；经营支出 0 万元，占 0%。如下图所示：



（四）财政拨款收入支出决算总体情况说明

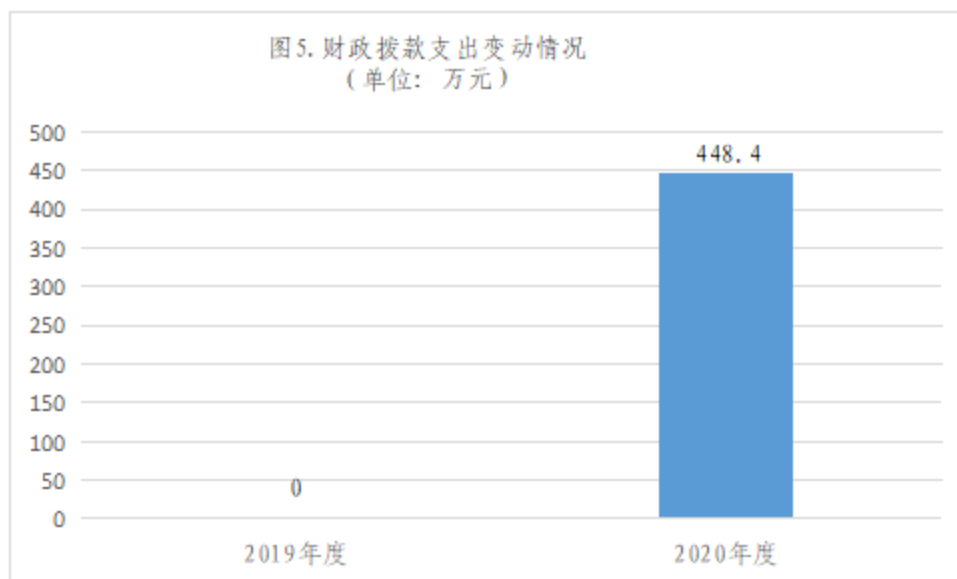
2020 年度财政拨款收、支总计 448.40 万元。与上年财政拨款收、支对比增加 100%，主要是本单位为 2020 年新成立的民转公幼儿园，无上年对比数据。如下图所示：



(五) 一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

1. 一般公共预算财政拨款支出决算总体情况。

2020年度一般公共预算财政拨款支出448.40万元,占本年支出合计的86.88%。与上年度一般公共预算财政拨款支出相比增加100%,主要原因是本单位为2020年新成立的民转公幼儿园,无上年对比数据。如下图所示:



2. 一般公共预算财政拨款支出决算结构情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出 448.40 万元，主要用于教育（类）支出 448.40 万元，占一般公共预算财政拨款支出的 100%。

3. 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况。

2020 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 0 万元，实际调整支出预算为 456.65 万元，支出决算为 448.40 万元，完成预算的 98.19%，其中教育支出（类）年初预算为 0 万元，实际调整支出预算为 456.65 万元，支出决算为 448.40 万元。主要原因是本单位于 2020 年 4 月批复成立的民转公幼儿园，年中进行预算调整。

（六）一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2020 年度一般公共预算财政拨款基本支出 38.89 万元，其中公用经费 38.89 万元，主要包括办公费、印刷费、电费、水费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、培训费、公务接待费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置等。

（七）一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

1. “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2020 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算数为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成全年预算数 0.00%。决算数于

全年预算数持平的主要原因是我单位无“三公”经费财政拨款支出。与2019年支出数相比持平，主要原因是我单位无“三公”经费财政拨款支出。截至2020年12月31日，我单位公车保有量为0辆。

2. “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

公务用车购置及运行费开支全年预算数0.00万元，支出决算数为0.00万元，完成全年预算数的0.00%，决算数于全年预算数持平的主要原因是我单位无“三公”经费财政拨款支出。2019年度公务用车购置及运行费为0.00万元，相比持平，主要原因是我单位无“三公”经费财政拨款支出。其中：(1)公务用车购置费全年预算数0.00万元，支出决算数为0.00万元，完成全年预算数的0.00%，决算数于预算数保持持平，主要原因是我单位无购车计划。2019年度公务用车购置费为0.00万元，相比持平，主要原因是我单位无需购买车辆。(2)公务用车运行维护费全年预算数0.00万元，支出决算数为0.00万元，完成全年预算数的0.00%，决算数于全年预算数持平的主要原因是我单位无“三公”经费财政拨款支出。2019年度公务用车运行维护费为0.00万元，相比持平，主要原因是我单位无“三公”经费财政拨款支出。截至2020年12月31日，我单位公务用车购置数为0辆，保有量为0辆。

公务接待费全年预算数为0.00万元，决算支出为0.00万元，完成全年预算数的0.00%，主要原因是：根据厉行节约的要求，

从严控制公务接待行为。2019 年度支出数为 0.00 万元，相比持平，主要原因是：根据厉行节约的要求，从严控制公务接待行为。截至 2020 年 12 月 31 日，我单位国内公务接待批次（个）0 次，其中：外事接待批次（个）0 次；国内公务接待人次（人）0 人，其中：外事接待人次（人）0 人；国（境）外公务接待批次（个）0 次；国（境）外公务接待人次（人）0 人。

因公出国（境）费全年预算数为 0.00 万元，决算支出为 0.00 万元，完成全年预算数的 0.00%，主要原因是：根据厉行节约的要求，从严控制公务出国（境）行为。2019 年度支出数为 0.00 万元，相比持平，主要原因是：根据厉行节约的要求，从严控制公务出国（境）行为。截至 2020 年 12 月 31 日，我单位因公出国（境）团组数（个）0 个；因公出国（境）人次数（人）0 人。

（八）政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

（九）国有资本经营预算财政拨款支出

我单位没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

（十）预算绩效情况说明

1. 预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，深圳市罗湖区金湖幼儿园已按要求

编制部门整体支出绩效目标，并围绕政策落实、年度计划实施、重点工作任务和重大项目开展以及资金管理使用等情况，开展整体支出绩效自评。其中，组织对2020年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，三级项目4个，共涉及财政资金409.51万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。

我单位结合重点履职或重大民生项目开展情况，组织对（统筹附加）保教人员长期从教津贴、（统筹附加）儿童健康成长补贴、保教人员学历奖励经费以及聘用人员经费项目开展部门评价，共涉及4个项目，涉及财政资金409.51万元。该项目通过部门自行开展绩效评价，评价结果表明项目立项依据充分，绩效目标设置合理，项目业务管理制度、财务管理制度较为健全，项目实施顺利，各项工作达到了设定的目标，取得了较好的成效。

2. 部门决算中部门整体绩效自评结果。

《部门整体支出绩效评价报告》，详见附件1。

3. 部门决算中项目绩效自评结果。

深圳市罗湖区金湖幼儿园在2020年度部门决算中反映聘用人员经费、（统筹附加）保教人员长期从教津贴等4个项目绩效自评结果，具体各项目支出自评表，详见附件2。

（1）聘用人员经费绩效自评综述：根据设定的目标，项目自评得分99.99分。项目全年预算数344.88万元，执行数344.42万元，预算执行率99.87%。项目绩效目标完成情况：严格按照规定用款发放教职工人员工资，稳定教学正常运作，防止人才流

失。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（2）（统筹附加）保教人员长期从教津贴绩效自评综述：根据设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 11.25 万元，执行数 11.25 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：严格按照规定用款依据符合发放条件的长期从教津贴发放，提高保教人员待遇，稳定教师队伍。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（3）保教人员学历奖励经费绩效自评综述：根据设定的目标，项目自评得分 100 分。项目全年预算数 9.3 万元，执行数 9.3 万元，预算执行率 100%。项目绩效目标完成情况：严格按照规定用款依据符合发放条件的学历奖励发放，提高保教人员待遇，稳定教师队伍。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（4）（统筹附加）儿童健康成长补贴绩效自评综述：根据年初设定的目标，项目自评得分 99.97 分。项目全年预算数 44.67 万元，执行数 44.54 万元，预算执行率 99.71%。项目绩效目标完成情况：促进儿童健康成长、按时完成资料审核及发放，稳定教学正常运作。发现的主要问题及原因：无。下一步改进措施：无。

（十一）其他重要事项情况说明

1. 机关运行经费支出情况说明。

本单位为非参公管理事业单位，无机关运行经费。

2. 政府采购支出情况说明。

本部门（单位）2020年度政府采购支出总额41.82万元，其中：政府采购货物支出16.75万元、政府采购工程支出16.77万元、政府采购服务支出8.3万元。授予中小企业合同金额4.39万元，占政府采购支出总额的10.5%，其中：授予小微企业合同金额4.39万元，占政府采购支出总额的10.5%。

3. 国有资产占用情况说明。

截至2020年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中副部（省）级及以上领导用车0辆、一般公务用车0辆、一般执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆；单价50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

4. 部门（单位）需要说明的其他特殊事项。

报告金额转换为万元时，因四舍五入可能导致部分数据细微误差。

四、名词解释

(一) 收入科目

1. 财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

2. 上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

3. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

4. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

5. 附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

6. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

7. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

8. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

（二）支出科目

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

2. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

3. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

4. 结余分配：指事业单位按规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

5. 年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

6. “三公”经费：按照党中央、国务院有关文件及部门预算管理有关规定，“三公”经费包括因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

（1）因公出国（境）费，指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出。

（2）公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出。

（3）公务接待费，指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

7. 机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（三）支出功能分类

1. 学前教育：反映各部门举办的学前教育支出。

2. 其他教育费附加安排的支出：反映除上述项目以外的教育费附加支出。

附件 1. 2020 年度部门整体绩效自评报告

2020 年度部门整体绩效评价报告

部门名称：深圳市罗湖区金湖幼儿园

填报人：杨颖宁

联系电话：0755-82426050

为强化深圳市罗湖区金湖幼儿园（以下简称“我单位”）预算绩效管理机制，落实绩效主体责任，提高财政资金的使用效益，根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）、《财政部关于印发〈项目支出绩效评价管理办法〉的通知》（财预〔2020〕10号）和《〈深圳市罗湖区财政局关于做好2021年预算绩效管理工作的通知〉》（罗财函〔2021〕247号）等相关规定，从预算执行、绩效管理、制度建设、项目管理、资产管理等多个方面全面梳理我单位2020年度我单位履职绩效，分析部门履职中存在的主要问题并提出针对性建议，形成本报告。

一、部门基本情况

（一）部门主要职能

我单位的主要职责是：

1. 分设小、中、大三个年级，为3-6岁幼儿提供学前教育服务；
2. 金湖幼儿园认真执行贯彻国家、省市区，财政、税收、财务、会计管理方面的法律、法规和政策；
3. 认真执行贯彻国家教育方针政策、法规、规范办园。

（二）年度总体工作和重点工作任务

2020年度重点工作任务如下：

一是根据幼儿园新三年发展规划愿景及园情，继续修订完善各项制度和各岗位管理职责，为提高常规工作管理质量提供支持

保障。“金湖幼儿园管理制度（初稿）”的管理效能初显，将制度管理和人本管理有效的结合。遵循科学、系统、前瞻、规范和有效的基本原则，做到抓管理，促效益。

二是进一步明晰各岗位人员的职责，做到责任到人，谁主管、谁负责，使各项工作更具操作性和实效性。特别是在 2020 年新冠疫情期间，我单位根据上级要求，制定了一系列防控“疫情”的措施与制度，广大教工在实际工作中严格照章执行，确保复课返园工作有序科学开展。

（三）2020 年部门预算编制情况

1. 部门预算编制合理、规范

我单位严格按照履职、事业发展规划以及财政部门关于预算编制的要求和规范编制预算，申报的预算与部门履职紧密相关，与整体工作任务目标相匹配，基本支出按相应标准合理测算，项目支出均进行科学测算，对项目执行过程中可能出现的各种情况进行合理的预计，确保单位预算编制合理、规范。

我单位是 2020 年 4 月转型成公办幼儿园，未编制 2020 年度年初预算，所有经费均由财政划转，指标下达后无预算调整情况。

2. 绩效目标设置完整、明确

根据区财政局关于预算绩效管理工作有关通知要求，“各预算单位在编制 2020 年部门预算时，按要求开展部门预算项目和部门整体绩效目标编审工作。”2020 年度，我单位所有预算项目均纳入绩效目标管理范围，且均按照“部门职责—工作任务—

年度目标”的原则和方式梳理编制 2020 年度部门整体绩效目标，实现了绩效目标全覆盖。在绩效指标设置方面，根据 2020 年度绩效自评补报的项目支出绩效目标申报表，本部门各预算单位设定的绩效指标较为清晰、细化、可量化。

（四）2020 年部门预算执行情况

1. 资金管理方面

因我单位是 2020 年 4 月转型成公办幼儿园，未编制 2020 年度年初预算，所有经费均由财政划转，指标下达预算为 542.55 万元，决算支出数为 516.10 万元，预算执行率为 95.12%。单位具体预算执行明细如下表所示：

表 1-1 2020 年度单位预算批复及执行情况表

单位：万元

序号	项目名称	年初预算数	全年预算数	支出数	执行率
一、	基本支出	0	46.55	38.89	83.54%
二、	项目支出	0	496.00	477.21	96.21%

（1）政府采购执行情况。2020 年度，我单位无政府采购计划。

（2）财务合规性。一是资金支出的规范，我单位资金管理、费用标准、支付均符合财务相关制度规定，按事项完成进度支付资金；二是资金调整、调剂规范；三是会计核算的规范，我单位按规定设专账核算，支出凭证及其他核算均符合规定，按标准支

出，无虚列支出、无截留、挤占、挪用资金情况。

（3）预决算信息公开方面。按照预决算信息公开有关要求，进行预决算信息公开，公开信息内容完整且清晰。

2. 项目管理方面

我单位从项目立项、过程监管、结项三方面对项目实施全流程管理，确保项目按计划执行，并达到预期效果。

（1）立项管理。我单位所有项目设立、调整均按规定申报，批复程序符合相关管理办法，并经我单位集体决策审议通过后设立。项目招投标和合同签订均依据我单位采购管理办法及合同管理办法等规定执行。

（2）过程监督管理。我单位严格按照上级主管部门的资金管理制度和绩效运行监控机制对本单位的项目资金使用及项目执行进度进行有效的监控。

（3）结项管理。我单位制订了详实的履约评价体系，及时对货物类采购、服务类项目以及政府投资等项目进行结项验收，并将结项验收结果运用到后续项目管理或供应商合作。

3. 资产管理方面

我单位固定资产实行“统一领导、分级管理、管用结合”和“谁使用谁保管”的原则，建立健全资产管理机制，对资产的购置、使用、报废、处置进行了完善的管理和监控，每年及时清查闲置资产进行报废及处置，确保资产保存完整、使用合规、配置合理、保管完整，账实相符，资产配置规范。2020年度，我单

位实际在用固定资产总额 14.94 万元，固定资产利用率为 84.02%。

4. 人员管理方面

截止 2020 年 12 月 31 日，我单位核定编制数为 0 人，在职人员共 52 人，其中在编人员人数为 0 人，编外人员人数为 0 人，劳务派遣人员人数（含直接聘用人员）52 人，人员规模控制良好。

5. 制度管理方面

我单位严格执行《行政事业单位国有资产使用管理的暂行办法》，制定了《财产（固定资产）管理制度》，认真做好了固定资产的清理、登记、维修、保养和报废等工作，提高了资产使用效益。

二、部门（单位）主要履职绩效分析

（一）主要履职目标

1. 抓中层班子建设，提升管理执行力；修订规范规章制度，提高管理效能；执行“三重一大”，优化管理机制。

2. 加强师德建设，建立发展机制，重视后勤队伍建设，搭建展示平台，提升自身素养。

3. 抓实常态化管理，围绕《幼儿园一日生活流程》，合理安排幼儿一日活动；重视园本培训，力求解决真问题，提升保教质量。

4. 加强保健、保育联动一日生活更加科学；加强幼儿体格锻炼，加强体能检测，科学严格的管理师幼膳食。

5. 按计划开展各类安全工作，提高全体师生安全意识。

（二）主要履职情况

1. 进一步围绕幼儿园新的三年发展规划（2020—2023年），加强制度建设，提升内涵发展，促进幼儿园保教质量的持续提升。加强民主管理，做到重大事项集体决策、集体管理，执行过程接受监督、公开透明。

2. 以师德为先、筑牢团队之根，引导全体教职工做有理想信念、有道德情操、有扎实学识、有仁爱之心的金湖员工。建立教师发展机制，形成骨干教师发展序列——新手教师、新秀教师、学科带头人、骨干教师。

3. 注重日常保教质量的常态化管理，对照《深圳市特色示范园指导手册》及《区域材料目标》要求和指标开展保教工作，注重日常检查、监测后的反馈与调整，对前一次反馈、调整的基础上进行再一次的质量评比，以此检验保教人员对反馈的理解和调整的有效性。

4. 落实传染病防控制度。做好病缺课登记和追踪、通风消毒、复课查验制度等相关记录资料，按要求配备防控物资（成人口罩、儿童口罩、额温枪），定期开展健康教育。

（三）单位履职绩效情况

1. 经济性

日常公用经费控制率。2020年度，我单位日常公用经费调整预算数46.55万元，日常公用经费决算数为38.89万元，日常公用经费控制率为83.54%。

2. 效率性

一是预算执行率。2020年，我单位各季度部门预算支出进度为0万元、0万元、0万元、448.40万元，各季度的时序进度应为25%、50%、75%、100%，因季度预算执行率为季度部门预算支出进度与时序进度的比率，故我单位各季度预算执行率为0%、0%、0%、98.19%，全年平均执行率为24.55%。

二是重点工作完成情况。2020年，我单位预算安排的项目均按计划时间完成。其中，行政类项目按照实际需求及时完成；补助发放类项目依据相关管理办法、政策文件中规定的时间及时完成；工程类项目按照工程进度计划及时推进；委托服务类项目按照合同要求及时完成；采购类项目根据年初计划及时完成。同时，部门整体支出发挥资金保障作用，使得我单位各项重点工作任务保质保量完成。

3. 效果性

根据相关部门以及市民反映，我单位工作取得了较为明显的社会效益，保障了园所教育教学活动正常开展及教职工教育教学质量，进一步稳定教师队伍等。

4. 公平性

一是群众信访办理情况。2020年，我单位积极做好信访工作密切干群联系，畅通接访、来电、来信、网上信访等途径，积极主动对接相关信访处理单位，认真听取群众意见，在矛盾没有激化前抓住问题不放，坚持早发现、早控制、早解决，真正做到

“情况在一线掌握，工作在一线落实，问题在一线解决，矛盾在一线化解”，减少了群众上访事件的发生。

二是公众或服务对象满意度情况。2020年度，根据调查汇总职工、家长满意为97.50%，对我单位所做的各项工作均表示较为满意。

三、总体评价和整改措施

（一）预算绩效管理工作主要经验、做法

根据《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34号）及《深圳市罗湖区财政局关于做好2021年预算绩效管理工作的通知》（罗财函〔2021〕247号）等文件规定，同时，按照“预算编制有目标、预算执行有监控、预算完成有评价、评价结果有反馈、反馈结果有应用”预算绩效管理的有关要求，在推进全面实施绩效管理建设方面进行了一些探索。主要工作经验及做法有：

一是将领导重视作为预算绩效管理的前提。加强我单位领导对预算工作重视程度，支持预算绩效管理工作，为预算绩效管理工作提供了强大动力，保证工作顺利开展。

二是完善制度机构作为重要基础。完善的制度机制、健全的机构设置为预算绩效工作的开展提供了有力支撑。我单位建立绩效管理的相关制度与规程，明确绩效管理的工作程序和要求；明确了预算绩效管理的责任。财务部门作为预算绩效的管理部门，各业务部门负责人及具体项目支出负责人作为项目绩效目

标责任人。

（二）部门整体支出绩效存在问题及改进措施

根据《部门整体支出绩效评价共性指标体系框架》评价指标及评分标准，经研究，影响我单位绩效评分的问题及改进措施如下：

我单位主要存在问题是：一是我们发现 2020 年预算执行速度较慢，集中于第四季度支付。主要是因为部分合同款项的支出是依据项目工作完成比例进行支付，从而影响了整体的支出预算的执行进度。二是绩效评价与预算编制、执行相协调的工作机制尚未完全建立。虽然本校严格了相关的管理办法和实施细则，建立了《财产（固定资产）管理制度》但并未设立与实际相结合并具有指导意义的绩效管理工作机制和流程。三是绩效设定的效益目标不易进行评价，绩效目标数量、质量、成本、效果、支出水平、目标实现程度等全面性体现不够充分。

改进措施：一是针对预算执行速度较慢问题，我单位拟通过加快预算执行进度作为各单位重点工作任务，从思想上高度重视，从行动上狠抓落实，在各单位内部积极采取措施（编制精准预算、科学安排项目支出进度、定期召开预算执行进度专题会议等），提高预算执行的均衡性、有效性和科学性。二是预算绩效管理的范围有待进一步扩大，预算绩效管理的指标设置有待进一步完善。需要探索学校各项支出绩效目标管理，实行绩效评价。需要对项目指标设置的客观性、科学合理性进行进一步的探索，

需要采用学习、培训等方式提高认识，做到更加完善。三是细化预算指标，提高预算科学性。预算编制前根据年度内单位可预见的工作任务，确定单位年度预算目标，细化预算指标，科学合理编制部门预算，推进预算编制科学化、准确化。年度预算编制后，根据实际情况，定期做好预算执行分析，掌握预算执行进度，及时找出预算实际执行情况与预算目标之间存在的差距，纠正偏差，为下一次科学、准确地编制部门预算积累经验。

（三）后续工作计划、相关建议等

一是预算绩效管理方面，加大对学校预算绩效管理工作的支持力度。通过整合多方力量、引入第三方参与进来、集中业务骨干充实财政预算绩效管理队伍，通过强化专业培训、学习考察、工作调研、业务交流等措施，帮助和促进学校现有人员提高政策理论水平、实际工作能力。

二是项目全过程管理方面，加强绩效管理工作，做好预算项目的过程监管。在2020年预算绩效考评的基础上，通过建立健全项目事前、事中、事后的一体化预算执行考评机制和项目绩效评价机制，做好项目的过程监管，充分运用评价结果，提高资金使用效能。

三是项目资产管理方面，我单位拟通过加强新《预算法》的学习培训措施持续强化规范学校预算收支核算，制定和完善基本支出、项目支出等各项支出标准，严格按项目和进度执行预算，增强预算的约束力。落实预算执行分析，及时了解预算执行差异、

合理调整、纠正预算执行偏差,切实提高学校预算收支管理水平。

四、部门整体支出绩效评价指标评分情况

参照《部门整体支出绩效评价指标评分表》进行自评,实际自评得分为 90.17 分,具体详见附表。

附表：

部门整体支出绩效评价指标评分表								
评价指标						指标说明	评分标准	得分
一级指标		二级指标		三级指标				
名称	权重 (%)	名称	权重 (%)	名称	权重 (%)			
部门决策	20	预算编制	10	预算编制合理性	5	<p>部门（单位）预算的合理性，即是否符合本部门职责、是否符合区委区政府的方针政策和工作要求，资金有无根据项目的轻重缓急进行分配。</p>	<p>1.部门预算编制、分配符合本部门职责、符合区委区政府方针政策和工作要求（1分）；</p> <p>2.部门预算资金能根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间合理分配（1分）；</p> <p>3.专项资金编制细化程度合理，未出现因年中调剂导致部门预决算差异过大问题（1分）；</p> <p>4.功能分类和经济分类编制准确，年度中间无大量调剂，未发生项目之间频繁调剂（1分）；</p> <p>5.部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整，</p>	5.00

					不存在项目支出进度慢、完成率低、绩效较差，但连年持续安排预算等不合理的情况（1分）。		
			预算编制规范性	5	部门（单位）预算编制是否符合财政部门当年度关于预算编制在规范性、完整性、细化程度等方面的原则和要求。	<p>1.部门（单位）预算编制符合财政部门当年度关于预算编制的各项原则和要求，符合专项资金预算编制、项目库管理、新增项目事前绩效评估等要求（5分）；</p> <p>2.发现一项不符合的扣1分，扣完为止。</p> <p>本指标需对照相应年度由财政部门印发的部门预算编制工作方案、通知和有关制度文件，根据实际情况评分。</p>	5.00
	目标设置	10	绩效目标完整性	5	部门（单位）是否按要求编报项目绩效目标，是否依据充分、内容完整、覆盖全面、符合实际。	<p>1.部门（单位）按要求编报部门整体和项目的绩效目标，实现绩效目标全覆盖（8分）；</p> <p>2.没按要求编报绩效目标或绩效目标不符合要求的，一项扣1分，扣完为止。</p>	5.00
			绩效指标明确性	5	部门（单位）设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化，用以反映和考核部门（单位）项目绩效目标的明细化情况。	<p>1.绩效指标将部门整体绩效目标细化分解为具体工作任务，与部门年度任务数或计划数相对应（2分）；</p> <p>2.绩效指标中包含能够明确体现部门（单位）履职效果的社会、经济、生态效益指标（2分）；</p> <p>3.绩效指标具有清晰、可衡量的指标值（1分）；</p> <p>4.绩效目标</p>	5.00

						包含可量化的指标（1分）； 5.绩效目标的目标值测算能提供相关依据或符合客观实际情况（1分）。		
部门管理	20	资金管理	8	政府采购执行情况	2	<p>部门（单位）本年度实际政府采购金额与年度政府采购预算的比率，用以反映和考核部门（单位）政府采购预算执行情况；政府采购政策功能的执行和落实情况。</p>	<p>1. 政府采购执行率得分=政府采购执行率 X1分 政府采购执行率=（实际采购金额合计数/采购计划金额合计数）X100%。如实际采购金额大于采购计划金额，本项得0分。 政府采购预算是指采购机关根据事业发展规划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 2. 政府采购政策功能的执行和落实情况（1分），落实不到位的酌情扣分。</p>	2.00
				财务合规性	3	<p>部门（单位）资金支出规范性，包括资金管理、费用支出等制度是否严格执行；资金调整、调剂是否规范；会计核算是否规范、是否存在支出依据不合规、虚列项目支出的情况；是否存在截留、挤占、挪用项目资金情况。</p>	<p>1. 资金支出规范性（1分）。资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定，按事项完成进度支付资金的，得1分，否则酌情扣分。2. 资金调整、调剂规范性（1分）。调整、调剂资金累计在本单位部门预算总规模10%的，得1分；超出10%的，超出一个百分点扣0.1分，直至1分扣完为止。3. 会计核算规范性（1分）。规范执行会计核算制度得1分，未按规定</p>	2.00

						设专账核算、支出凭证不符合规定或其他核算不规范，酌情扣分。4.发生超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出，本项指标得0分。	
				预决算信息公开	3	<p>部门（单位）在被评价年度是否按照政府信息公开有关规定公开相关预决算信息，用以反映部门（单位）预决算管理的公开透明情况。</p> <p>1.部门预算公开（1.5分），按以下标准分档计分； （1）按规定内容、时限、范围等各项要求进行公开的，得1.5分。（2）进行了公开，存在不符合时限、内容、范围等要求的，得1分。（3）没有进行公开的，得0分。</p> <p>2.部门决算公开（1.5分），按一下标准分档计分； （1）按规定内容、时限、范围等各项要求进行公开的，得1.5分。（2）进行了公开，存在不符合时限、内容、范围等要求的，得1分。（3）没有进行公开的，得0分。</p> <p>3.涉密部门（单位）按规定不需要公开相关预决算信息的直接得分。</p>	3.00

		项目管理	4	项目 实施 程序	2	部门（单位）所有项目支出实施过程是否规范，包括是都符合申报条件；申报、批复程序是否符合相关管理办法；项目招投标、调整、完成验收等是否履行相关手续等。	1.项目的设立、调整按规定履行报批程序（1分）； 2.项目招投标、建设、验收以及方案实施均严格执行相关制度规定（1分）。	2.00
				项目 监管	2	部门（单位）对所实施项目（包括部门主管的专项资金和专项经费分配给市、区实施的项目）的检查、监控、督促整改等管理情况。	1.资金使用单位、基层资金管理单位建立有效资金管理和绩效运行监控机制，且执行情况良好（1分）； 2.各主管部门按照规定对主管的财政资金（含专项资金和专项经费）开展有效的检查、监控、督促整改（1分），如无法提供开展检查监督相关证明材料，或被评价年度部门主管的专项资金绩效评价结果为差的，得0分。	2.00
			3	资产 管理 安全 性	2	部门（单位）的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用于反映和考核部门（单位）资产安全运行情况。	1.资产配置合理、保存完整，账实相符（1分）； 2.资产处置规范，有偿使用及处置收入及时足额上缴（1分）。	2.00
				固定 资产	1	部门（单位）实际在用固定资产总额与所有固定资产总额的比例，用以反	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）x100%	0.70

			利用率		映和考核部门（单位）固定资产使用效率程度。	1. 固定资产利用率 $\geq 90\%$ 的，得 1 分； 2. $90\% >$ 固定资产利用率 $\geq 75\%$ 的，得 0.7 分； 3. $75\% >$ 固定资产利用率 $\geq 60\%$ 的，得 0.4 分； 4. 固定资产利用率 $< 60\%$ 的，得 0 分。	
	人员管理	2	财政供养人员控制率	1	部门（单位）本年度在编人数（含工勤人员）与核定编制数（含工勤人员）的比率。	财政供养人员控制率=本年度在编人数（含工勤人员）/核定编制数（含工勤人员） 1. 财政供养人员控制率 $\leq 100\%$ 的，得 1 分； 2. 财政供养人员控制率 $> 100\%$ 的，得 0 分。	1.00
			编外人员控制率	1	部门（单位）本年度使用劳务派遣人员数量（含直接聘用的编外人员）与在职人员总数（在编+编外）的比率。	1. 比率 $< 5\%$ 的，得 1 分； 2. $5\% \leq$ 比率 $\leq 10\%$ 的，得 0.5 分； 3. 比率 $> 10\%$ 的，得 0 分。	1.00
	制度管理	3	管理制度健全性	3	部门（单位）制定了相应的预算资金、财务管理和预算绩效管理等制度并严格执行，用以反映部门（单位）的管理制度对其完成主要职责和促进事业发展的保障情况。	1. 部门制定了财政资金管理、财务关凯、内部控制等制度（0.5 分）； 2. 上述财政资金管理、财务管理、内部控制等制度得到有效执行（1.5 分）； 3. 部门按照预算和绩效管理一体化的要求制定本部	3.00

						门全面实施预算绩效管理的制度或工作方案，组织指导本级及下属单位开展事前及评估、绩效目标编报、绩效监控、绩效评价和评价结果应用等工作（1分）。	
部门 绩效	60	经济性	6	公用 经费 控制 率	6	<p>部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。</p> <p>1. “三公”经费控制率=“三公”经费实际支出/“三公”经费预算安排数 X100%</p> <p>(1) “三公”经费控制率<90%的，得3分；</p> <p>(2) 90%≤“三公”经费控制率≤100%的，得2分；</p> <p>(3) “三公”经费控制率>100%的，得0分。</p> <p>2. 日常公用经费控制率=日常公用经费决算数/日常公用经费调整预算数 X100%</p> <p>(1) 日常公用经费控制率<90%的，得3分；</p> <p>(2) 90%≤日常公用经费控制率≤100%的，得2分；</p> <p>(3) 日常公用经费控制率>100%的，得0分。</p>	6.00
		效率性	20	预算 执行 率	6	<p>部门（单位）部门预算实际支付进度和既定支付进度的匹配情况，反映和考核部门（单位）预算执行的及时性和均衡性。</p> <p>1. 一季度预算执行率得分=（一季度部门预算支出进度/序时进度 25%）X1分；</p> <p>2. 二季度预算执行率得分=（二季度部门预算支出进度/序时进度 50%）X1分；</p> <p>3. 三季度预算执行率得分=（三季度部门预算支出进</p>	1.47

					度/序时进度 75%) X1 分; 4. 四季度预算执行率得分=(四季度部门预算支出进度/序时进度 100%) X1 分; 5. 全年平均支出进度得分=全年平均执行率 X2 分 其中: 全年平均执行率=每个季度的执行率/4		
			重点工作完成情况	8	部门(单位)完成党委、政府、人大和上级部门下达或交办的重要事项或工作的完成情况,反映部门对重点工作的办理落实程度。	重点工作是指中央和省相关部门、市委、市人大交办或下达的工作任务。全部按期保质保量完成得 8 分;一项重点工作没有完成扣 4 分,扣完为止。 注:重点工作完成情况可以参考市委市政府督查部门或其他权威部门的统计数据(如有)。	8.00
			项目完成及时性	6	部门(单位)项目完成情况与预期时间对比的情况。	1. 所有部门预算安排的项目均按计划时间完成(6 分); 2. 部分项目未按计划时间完成的,本指标得分=已完成项目数/计划完成项目总数 X6 分。	6.00

		效果性	25	社会效益、经济效益、生态效益及可持续影响等	25	部门（单位）履行职责、完成各项重大政策和项目的效果，以及对经济发展、社会发展、生态环境所带来的直接或间接影响。	根据部门（单位）职责，结合部门整体支出绩效目标，合理设置个性化绩效指标，通过绩效指标完成情况与目标值对比分析进行评分，未实现绩效目标的酌情扣分。根据部门（单位）履职内容和性质，从社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等方面，至少选择三个方面对工作实效和效益进行评价。	21.00
		公平性	9	群众信访办理情况	3	部门（单位）对群众信访意见的完成情况及及时性，反映部门（单位）对服务群众的重视程度。	<ol style="list-style-type: none"> 1.建立了便利的群众意见反映渠道和群众意见办理回复机制（1分）； 2.当年度群众信访办理回复率达100%（1分）； 3.当年度群众信访及时办理回复率达100%，未发生超期（1分）。 	3.00

				公众或服务对象满意度	6	反映社会公众或部门（单位）的服务对象对部门履职效果的满意度。	社会公众或服务对象是指部门（单位）履行职责而影响到的部门、群众或个人，一般采用社会调查的方式。如难以单独开展满意度调查的，可参照考市统计部门的数据、年度市直民主评议政风行风评价结果等数据，或者参考群众信访反馈的普遍性问题、本部门或权威第三方机构的开展满意度调查等进行分档计分。 1. 满意度 $\geq 95\%$ ，得6分；2. $90\% \leq \text{满意度} < 95\%$ 的，得4分；3. $80\% \leq \text{满意度} < 90\%$ 的，得2分；4. 满意度 $< 80\%$ 的，得1分。	6.00
总分	100	—	100	—	100	—	—	90.17

附件 2. 2020 年项目支出绩效自评表

2020 年项目支出绩效自评表

部门名称：深圳市罗湖区金湖幼儿园

项目名称	聘用人员经费		项目属性	新增	项目周期	1 年		
实施单位	深圳市罗湖区金湖幼儿园		项目联系人	李惠萍	联系电话	0755-82426050		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		0.00	3,448,800.00	3,444,172.76	10	99.87%	9.99
	其中：当年财政拨款		0.00	3,448,800.00	3,444,172.76	—	99.87%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	1、保障教职工劳动报酬 2、防止人才流失 3、稳定教学正常运作				严格按照规定用款发放教职工人员工资，稳定教学正常运作。防止人才流失			
绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出指标（50分）	数量指标	聘用工作完成率	95%	100%	15.00	15.00	
		质量指标	聘用人员考核达标率或者聘用人员到位率	95%	100%	15.00	15.00	
		工作时效	完成人员聘用及到岗，保证教学正常进行。按月计算支出在职人员 90%工资，严格按照规定用款。		完成人员聘用及到岗，严格按照规定用款。	20.00	20.00	

效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
	社会效益指标	有效保障教学工作的正常进行	有效保障	有效	15.00	15.00	
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
	可持续影响指标	有效提高教学质量	有效提高	有效	15.00	15.00	
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	教职工满意度	98%	100%	10.00	10.00	
总分					100	99.99	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率 10%、产出指标 50%、效益指标 30%、服务对象满意度指标 10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间 100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0% 合理确定分值。

2020 年项目支出绩效自评表

部门名称：深圳市罗湖区金湖幼儿园

项目名称	(统筹附加)保教人员长期从教津贴		项目属性	新增	项目周期	1 年		
实施单位	深圳市罗湖区金湖幼儿园		项目联系人	李惠萍	联系电话	0755-82426050		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.00	112,500.00	112,500.00	10	100.00%	10.00
		其中：当年财政拨款	0.00	112,500.00	112,500.00	—	100.00%	—
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	提高保教人员待遇，稳定教师队伍				严格按照规定用款依据符合发放条件的长期从教津贴发放，提高保教人员待遇，稳定教师队伍			
绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	津贴发放人数	依据符合领取条件的保教人员数量 20人	依据符合发放条件的长期从教津贴完成发放	10.00	10.00	
			津贴发放到位率	100%	100%	10.00	10.00	
		质量指标	津贴发放合规率	≥95%	100%	15.00	15.00	

	工作时效	2019-2020年第一学期的长期从教津贴在2020年3月发放, 2019-2020年第二学期的长期从教津贴在2020年7月至12月间发放。		截止2020年底完成长期从教津贴发放	15.00	15.00	
效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
	社会效益指标	进一步稳定教师队伍	进一步稳定	进一步稳定	15.00	15.00	
		进一步提高保教人员待遇	进一步提高	进一步提高	15.00	15.00	
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	保教人员满意度	≥95%	100%	10.00	10.00	
总分					100	100.00	

备注:

一、未填写效益指标及满意度指标的,请补充完善指标内容和年度指标值,确保效益指标至少填写一项,满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1)单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标,包括项目的产出数量、质量、时效,以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为:预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定,准确反映项目的产出和效益。

(2)单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法,总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定:与年初指标值相比,完成指标值的,记该指标所赋全部分值;对完成值高于指标值较多的,要分析原因,如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的,要按照偏离度适度调减分值;未完成指标值的,按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定:根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%合理确定分值。

2020 年项目支出绩效自评表

部门名称：深圳市罗湖区金湖幼儿园

项目名称	保教人员学历奖励经费		项目属性	新增	项目周期	1 年		
实施单位	深圳市罗湖区金湖幼儿园		项目联系人	李惠萍	联系电话	0755-82426050		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
		年度资金总额	0.00	93,000.00	93,000.00	10	100.00%	10.00
		其中：当年财政拨款	0.00	93,000.00	93,000.00	—	100.00%	—
		上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
		其他资金	0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体 目标	预期目标				实际完成情况			
	提高保教人员待遇，稳定教师队伍				严格按照规定用款依据符合发放条件的学历奖励发放，提高保教人员待遇，稳定教师队伍			
绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	学历奖励发放人数	依据符合发放条件的保教人员数量 20 人	依据符合发放条件的保教人员学历奖励完成发放	15.00	15.00	
			奖励发放到位率	100%	100%	10.00	10.00	
		质量指标	奖励发放合规率	≥95%	100%	10.00	10.00	

	工作时效	2019-2020年第二学期的保教人员学历奖励在2020年7月至12月间发放。		截止2020年底完成保教人员学历奖励发放	15.00	15.00	
效益指标 (30分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
	社会效益指标	进一步稳定教师队伍	进一步稳定	进一步稳定	15.00	15.00	
		进一步提高保教人员待遇	进一步提高	进一步提高	15.00	15.00	
	生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	保教人员满意度	≥95%	100%	10.00	10.00	
总分					100	100.00	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。

2020 年项目支出绩效自评表

部门名称：深圳市罗湖区金湖幼儿园

项目名称	(统筹附加)儿童健康成长补贴		项目属性	新增	项目周期	1 年		
实施单位	深圳市罗湖区金湖幼儿园		项目联系人	宋奕灵	联系电话	0755-25126540		
项目资金 (元)			年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分
	年度资金总额		0.00	446,700.00	445,400.00	10	99.71%	9.97
	其中：当年财政拨款		0.00	446,700.00	445,400.00	—	99.71%	—
	上年结转资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
	其他资金		0.00	0.00	0.00	—	0.00%	—
年度 总体目标	预期目标				实际完成情况			
	1、促进儿童健康成长 2、稳定教学正常运作				按时完成资料审核及发放			
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	年度 指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因 分析及改 进措施
	产出指标(50 分)	数量指标	成长补贴发放人数	预计 368 人	368 人发放	10.00	10.00	
			成长补贴发放到位率	≥95%	100%	10.00	10.00	
		质量指标	成长补贴发放合规率	≥95%	100%	10.00	10.00	
			工作时效	成长补贴发放及时率, 100%		100%	20.00	20.00

	效益指标(30分)	经济效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		社会效益指标	促进在园儿童健康成长	有效促进	有效	30.00	30.00	
		生态效益指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
		可持续影响指标	不适用	不适用	不适用	0.00	0.00	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	在园儿童家庭满意度	≥95%	100%	10.00	10.00	
总分						100	99.97	

备注：

一、未填写效益指标及满意度指标的，请补充完善指标内容和年度指标值，确保效益指标至少填写一项，满意度指标必须填写。

二、绩效评价指标和方法

(1) 单位自评指标是指预算批复时确定的绩效指标，包括项目的产出数量、质量、时效，以及经济效益、社会效益、生态效益、可持续影响、服务对象满意度等。

单位自评指标的权重由各单位根据项目实际情况确定。原则上预算指标率和一级指标权重统一设置为：预算执行率10%、产出指标50%、效益指标30%、服务对象满意度指标10%。二、三级指标应当根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定，准确反映项目的产出和效益。

(2) 单位自评采用定量与定性评价相结合的比较法，总分由各项指标得分汇总形成。

定量指标得分按照以下方法评定：与年初指标值相比，完成指标值的，记该指标所赋全部分值；对完成值高于指标值较多的，要分析原因，如果是由于年初指标值设定明显偏低造成的，要按照偏离度适度调减分值；未完成指标值的，按照完成值与指标值的比例记分。

定性指标得分按照以下方法评定：根据指标完成情况分为达成年度指标、部分达成年度指标并具有一定效果、未达成年度指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。