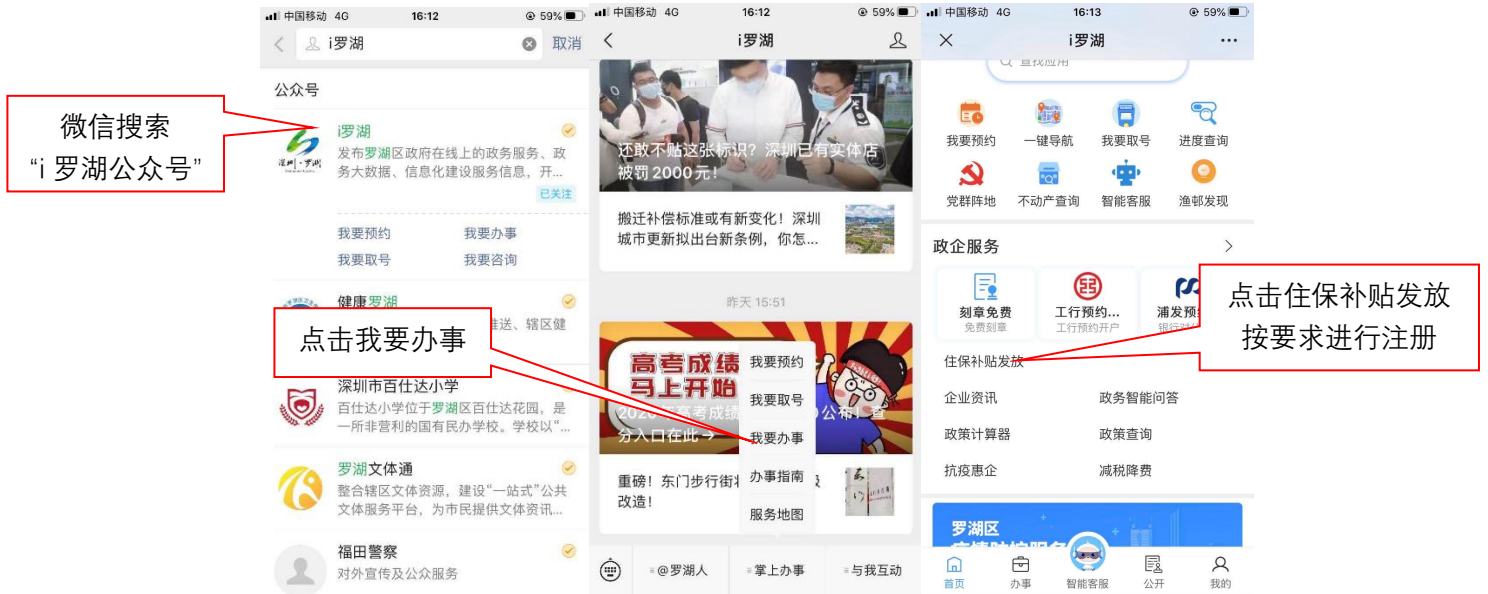


# 租赁补助操作手册（企业专办员）

租赁补助登录地址：



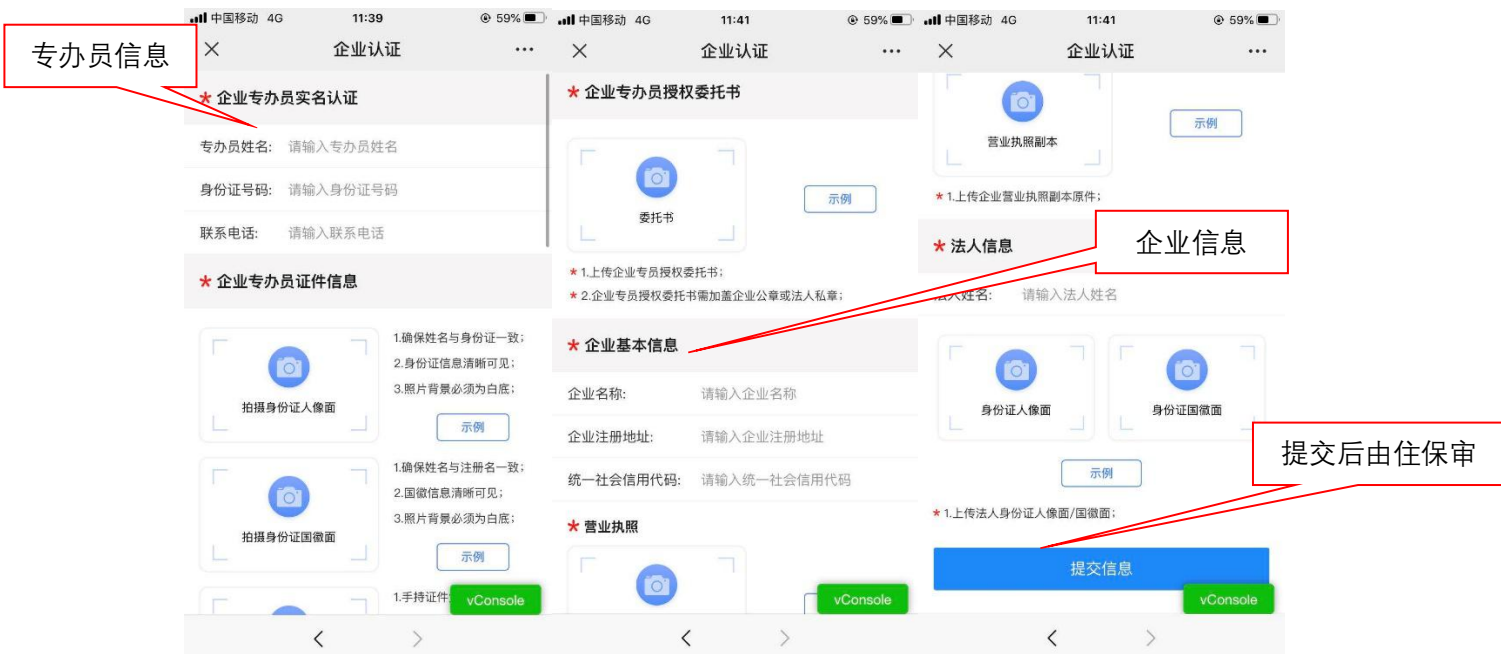
企业申请租赁补助所需证件材料表：

| 证件材料名称     | 材料要求   |
|------------|--------|
| 身份证        | 企业专办员  |
| 身份证        | 企业法人   |
| 营业执照副本原件   |        |
| 企业专办员授权委托书 | 加盖企业公章 |

## 第一步：企业专办员点击【企业申请入口】



## 第二步：企业认证——填写企业专办员信息及企业信息



注1：企业专办员授权委托书，前往公告内下载文件。

注2：未点击【提交信息】时退出当前页面，已填写信息不进行保存。

### 第三步：租赁补助——审核员工信息、查看企业申请进度

审核员工已提交的申报资料

1.查看企业资格审批进度。  
2.修改企业信息及专办员信

查看住建局对本企业员工申报资料审批进度及发放进度

1.查看企业信息。  
2.查看上一期员工申报明细。

企业配额及申请数据统计

|          |         |
|----------|---------|
| 企业配额：30人 | 已用配额：2人 |
| 申请人数：36人 | 审核通过：2人 |
| 发放人数：0人  | 完成发放：0人 |

### 第四步：企业申请——员工信息审核

对本企业员工信息进行审核

根据申请材料的准确性选择同意或拒绝输入审核意见

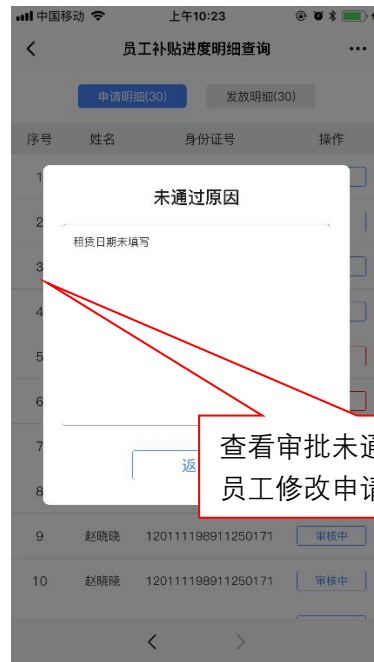
查看审核通过的员工资料

注：企业专办员拒绝员工申请材料后，应及时通知员工对材料进行修改。

#### 第四步：企业申请——员工补贴进度明细查询（申请明细）



查看住保中心对员工申请材料的审批进度。



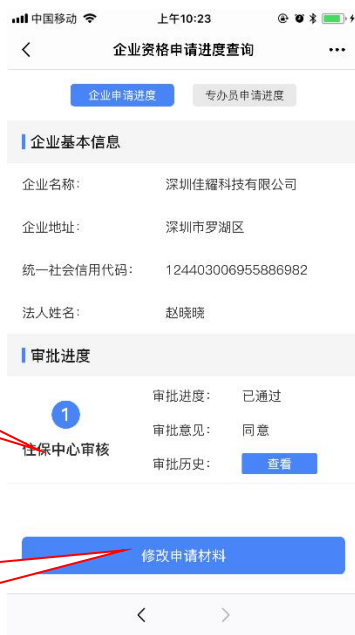
查看审批未通过原因，提醒员工修改申请材料。

#### 第五步：企业申请——员工补贴进度明细查询（发放明细）



查看住保中心审批通过员工的补贴发放进度

## 第六步：企业申请——企业资格申请进度查询



查看已提交企业材料审批进度

企业材料未通过时，修改申请材料



查看已提交专办员材料审批进度

专办员材料未通过时，修改申请材料

注：企业资格审批已通过后，修改企业材料、专办员材料将重新进入审批阶段，审批期间内员工无法提交申报材料，请谨慎操作。

## 第七步：企业申请——企业中心



查看企业信息

查看专办员信息

查看本期员工申报明细

## 第八步：企业资格申请进度查询——更换专办员（每期只能更换一次）

中国移动 上午10:23

专办员申请材料


\* 企业专办员实名认证


专办员姓名： 赵晓晓


身份证号码： 120110198901181198

联系电话： 18800799980 [更换号码](#)

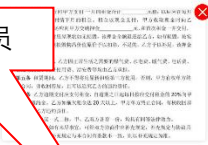
\* 企业专办员证件信息

 1. 确保姓名与身份证一致；  
2. 身份证信息清晰可见；  
3. 照片背景必须为白底；  
[示例](#)

 1. 确保姓名与注册名一致；  
2. 国徽信息清晰可见；  
3. 照片背景必须为白底；  
[示例](#)

 1. 手持证件免冠并五官可见；  
2. 身份证内容清晰无遮挡；  
3. 照片内容不得做任何修改；  
[示例](#)

\* 企业专办员授权委托书

 [示例](#)

\* 1. 上传企业专办员授权委托书；  
\* 2. 企业专办员授权委托书需加盖企业公章或法人私章；

[更换专办员](#) [提交](#)

中国移动 上午10:23

专办员信息

原专办员信息

专办员姓名： 赵晓晓

登录手机号： 18800799980 [获取验证码](#)

验证码： 请输入验证码

更换专办员信息

登录手机号： 请输入手机号 [获取验证码](#)

验证码： 请输入验证码

\* 更换专办员后，原专办员将无法进入企业申请管理

[确认更换专办员](#)

在原专办员账号下操作

点击更换专办员

点击【确认】

注1：更换专办员后，原专办员将无法进入企业申请管理。

注2：更换专办员只能在原专办员账号上操作，如人员更换须及时修改专办员信息。

注3：企业专办员每期只允许修改一次。